

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la “Scuola”), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 580 del 31 ottobre 2019, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G., n. 273 del 21 novembre 2019;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici” (il “Codice”), e successive modifiche e integrazioni, e in particolar modo l’art. 36, comma 2, lett. a);

VISTO il comma 450 dell’art. 1 della L. 296/2006, e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTO il Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all’albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 51 del 30 gennaio 2020;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 22 febbraio 2016 in materia di acquisti di beni mobili a seguito di quanto previsto dall’art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, dai commi 510 e 512 e ss.;

VISTE le norme approvate dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 31 gennaio 2017 in materia di acquisti di valore unitario inferiore a 40.000 euro;

VISTA la comunicazione del 2 marzo 2016 (Prot. 3921/2016), a firma dei responsabili dell’Area Ricerca, Didattica e Approvvigionamenti, dell’Area Bilancio e Contabilità e del Servizio Manutenzione e gestione del patrimonio, che qui si intende integralmente richiamata;

VISTO il D.Dir. n. 61/2019, come aggiornato dal DD n. 337/2020, avente ad oggetto gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 150.000 euro;

VISTO il budget di previsione per l’esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio di Amministrazione Federato in data 13 dicembre 2019;

VISTA la richiesta n. 2287, qui allegata, presentata in data 26/08/2020 da CALZOLARI Federico, Personale non docente Responsabile di Servizio - Servizio Infrastrutture Informatiche, (il “Richiedente”), con cui chiede di procedere al servizio di manutenzione lettori Badge con scadenza 31/12/2020 per le seguenti finalità: Scadenza contratto;

CONSTATATO che il Richiedente ha proposto l’affidamento del predetto servizio all’operatore economico DATA ACCESS CONSULTING S.R.L. (VIA DON MILANI, 18, AGLIANA, IT - C.F. 01933550467, P.I 01933550467) (il “Fornitore”), per le seguenti motivazioni: Manutenzione affidata alla ditta che ha installato e fornito l’hardware, oltre che esserci stata indicata dal produttore del sistema;

CONSIDERATO che il fornitore è presente sul catalogo MEPA;

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale ai sensi D.Lgs. 81/08 nell’esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

ACCERTATO che al costo complessivo di € 24.095,00, comprensivo di IVA pari a € 4.345,00, necessario per il servizio precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	CA.04.41.01.02 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	2020	€ 4.819,00
	UA.00.01.10.01 - Servizio Infrastrutture Informatiche		
	D.30 - INDISTINTA		
	CA.04.41.01.02 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di	2021	€ 9.638,00

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	apparecchiature UA.00.01.10.01 - Servizio Infrastrutture Informatiche D.30 - INDISTINTA		
	CA.04.41.01.02 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature UA.00.01.10.01 - Servizio Infrastrutture Informatiche D.30 - INDISTINTA	2022	€ 9.638,00

DATO atto che questa procedura è stata registrata con il presente CIG: Z602DEA018

DECRETA

Art. 1

Si autorizza, per quanto in premessa, l'affidamento a DATA ACCESS CONSULTING S.R.L. (VIA DON MILANI, 18, AGLIANA, IT - C.F. 01933550467, P.I 01933550467) del seguente bene/servizio "Manutenzione lettori Badge con scadenza 31.12.2022, a fronte del pagamento del prezzo complessivo di € 24.095,00, comprensivo di IVA pari a € 4.345,00

Art. 2

Il rapporto contrattuale con il Fornitore sarà formalizzato tramite il documento generato dalla piattaforma, nel quale saranno precisati i termini e le condizioni della fornitura.

Art. 3

Al costo complessivo di € 24.095,00, comprensivo di Iva pari a € 4.345,00, necessario per il servizio precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	CA.04.41.01.02 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature UA.00.01.10.01 - Servizio Infrastrutture Informatiche D.30 - INDISTINTA	2020	€ 4.819,00
	CA.04.41.01.02 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature UA.00.01.10.01 - Servizio Infrastrutture Informatiche D.30 - INDISTINTA	2021	€ 9.638,00
	CA.04.41.01.02 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature UA.00.01.10.01 - Servizio Infrastrutture Informatiche D.30 - INDISTINTA	2022	€ 9.638,00

Art. 4

Il pagamento del prezzo di cui all'art. 1 verrà effettuato previa verifica dell'assolvimento da parte del Fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, nonché degli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali e assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. 210/2002 convertito con Legge 266/2002).

Art. 5

Il responsabile del procedimento è CALZOLARI Federico. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è FIASCHI Michele. Ha collaborato alla stesura dei documenti e all'istruttoria, il Servizio Approvvigionamenti e Acquisti della Scuola.

Il Segretario Generale

Dott. Aldo Tommasin(*)

* Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.

MEPA Catalogo

Richiedente:

12193 - 003281 - CALZOLARI Federico

Email:

federico.calzolari@sns.it

Qualifica:

Personale non docente

Aff.Org.:

Responsabile di Servizio - Servizio Infrastrutture Informatiche

R.U.P.:

CALZOLARI Federico

Dir.Es.Lav.:

FIASCHI Michele

C.I.G.:

Z602DEA018

Codice IPA:

5505CE

Oneri di s.za:

-

Fondi Utilizzati:

- SNS

Bene/servizio richiesto

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA	Imponibile	IVA
1 pz.	<i>Categoria Merceologica:</i> <i>Manutenzione Hardware e Software</i> <i>Manutenzione lettori Badge 2,5 anni (Cod. Art. Ext.: in attesa di comunicazione)</i>	€ 24.095,00	22%	€ 19.750,00	€ 4.345,00
Costi della sicurezza:			- 0%	-	-
Altri costi amministrativi (es. accantonamento per incentivo per le funzioni tecniche ex art. 113 del Codice):			-		
Totali:		€ 24.095,00 -		€ 19.750,00	€ 4.345,00

Descrizione lunga:

Manutenzione lettori Badge 1y

Descrizione breve:

Manutenzione lettori Badge 1y

Data limite consegna:

-

Rif. Evento:

-

Motivazione acquisto:
Scadenza contratto
Strumento:
MEPA Catalogo

Fornitore

N.	Id	Denominazione	Cod. Fisc.	Partita IVA	Città
1	15536	DATA ACCESS CONSULTING S.R.L.	01933550467	01933550467	AGLIANA (IT)

Motivazione scelta fornitore:
Manutenzione affidata alla ditta che ha installato e fornito l'hardware, oltre che esserci stata indicata dal produttore del sistema

Dichiarazione per fornitore ripetuto

- Dichiaro sotto la mia responsabilità che per l’acquisto del bene/servizio, l’affidamento all’operatore si rende necessario per la seguente motivazione:

Motivazione:
Manutenzione affidata alla ditta che ha installato e fornito l'hardware, oltre che esserci stata indicata dal produttore del sistema

Numero ODA:
-

Prezzo e Ripartizione su Fondi

Fondo	Importo (€)
Totale prezzo (IVA inclusa):	€ 24.095,00
SNS	€ 24.095,00

Voci Contabili

Fondo	Voce Contabile	Anno	S.C.	WP	Note	Rip. Spesa
	CA.04.41.01.02 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	2020	9681			€ 4.819,00
	UA.00.01.10.01 - Servizio Infrastrutture Informatiche					
	D.30 - INDISTINTA					
	CA.04.41.01.02 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	2021	-			€ 9.638,00
	UA.00.01.10.01 - Servizio Infrastrutture Informatiche					
	D.30 - INDISTINTA					

Fondo	Voce Contabile	Anno	S.C.	WP	Note	Rip. Spesa
	CA.04.41.01.02 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	2022	-			€ 9.638,00
	UA.00.01.10.01 - Servizio Infrastrutture Informatiche					
	D.30 - INDISTINTA					

Regime fiscale:

Split payment

Allegati

-
- [Offerta commerciale](#)
-