



Servizio Approvvigionamenti e Acquisti/DA/fg

SAC/SBC/SRT/SMART/HPC

## IL DIRIGENTE

### DELL'AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI

- VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la "Scuola"), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 580 del 31 ottobre 2019, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G. n. 273 del 21 novembre 2019;
- VISTO il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all'albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;
- VISTO il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii "Codice dei contratti pubblici" (il "Codice") e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE le linee guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", in particolar modo l'art. 10.2 in cui sono menzionati i casi in cui il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento;
- VISTA l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione Federato del 14/12/2020, con la quale è stato approvato il Budget economico, budget degli investimenti anno 2020 e triennio 2020-2022 compreso il piano biennale acquisti dove è stato previsto con il CUI F80005050507202100014 la fornitura di nodi di calcolo e storage per un totale di € 150.000,00;
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, in materia di programmazione biennale degli acquisti e dei casi tassativi di modifica di tale programmazione ed in particolare l'art. 7, comma 8, lett. e);
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione Federato del 23/3/2021 con la quale è stato approvato l'incremento di importo per la suddetta fornitura da 150.000 euro a 200.000 euro lordi;
- VISTO il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, emanato con D.D. n. 353 del 24 luglio 2020;
- VISTA la richiesta presentata in data 26/04/21 dal prof. Vincenzo Barone, ordinario della Classe di Scienze della Scuola e Direttore del Laboratorio Strategie Multidisciplinari Applicate alla Ricerca e alla Tecnologia (il "Richiedente"), per l'acquisizione di nodi di calcolo per applicazioni HPC data intensive, da installare presso la sede del laboratorio;
- ACCERTATO che non sono presenti convenzioni Consip o di altra Centrale di Committenza in merito all'oggetto;
- VISTO l'art 1 della Legge 120/2020 ha introdotto un regime derogatorio, di natura temporanea rispetto alla disciplina del Codice fino al 31 dicembre 2021, e segnatamente alla lettera b) per le procedure di forniture e servizi superiori a 75.0000, ma inferiore alle soglie di cui all'art 35, la legge individua la procedura negoziata senza bando previa consultazione di almeno cinque operatori economici;
- PRESO ATTO che il RUP, al fine di allargare il più possibile la concorrenza, intende procedere con una procedura aperta ai sensi dell'art 60 del Codice tramite il Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START), con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95,

comma 2 del Codice, anche in considerazione del fatto che si tratta di fornitura caratterizzata da notevole contenuto tecnologico, ai sensi dell'art. 95, co. 3, lett. b-bis);

CONSIDERATO che l'aggravio della procedura non potrà tradursi in un allungamento dei tempi previsti dalla succitata norma e dovrà essere rispettato il termine dei 4 mesi intercorrente dalla data del presente decreto alla data di aggiudicazione (Legge 120/2020 art 1 comma 1);

CONSIDERATO che nell'appalto oggetto del presente provvedimento, è necessario prevedere la figura di un Direttore dell'esecuzione del contratto quale soggetto diverso dal Responsabile unico del procedimento, poiché la verifica della fase esecutiva, trattandosi di interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico, richiede l'apporto di una pluralità di competenze;

PRESO ATTO che nella richiesta di acquisto il Prof Vincenzo Barone, titolare dei fondi, propone il dott. Giordano Mancini quale RUP e la dott.ssa Monica Sanna come Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC);

CONSIDERATO che la procedura si svolge con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e che la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art 2 del DSG 20/2020, sarà prioritariamente individuata tra il personale della Scuola;

VERIFICATO, da parte del RUP, che esistono professionalità sia in ambito accademico sia tra il personale tecnico – amministrativo della Scuola che possono ricoprire tale ruolo;

VISTE le bozze degli atti di gara (*Bando, Disciplinare, Capitolato Tecnico e relativi allegati*) elaborati dal Servizio Approvvigionamenti e Acquisti della Scuola e dal RUP;

PRESO ATTO della necessità di uniformare la predetta documentazione con il cd. "bando tipo" predisposto dall'ANAC (*Autorità Nazionale Anticorruzione*) ai sensi dell'art. 213, comma 2, del Codice, vincolante per le Stazioni appaltanti, fatti salvi gli opportuni adeguamenti derivanti dallo svolgimento della procedura di gara in modalità telematica in luogo di quella di tipo "cartaceo" cui fa riferimento l'Autorità;

RECEPITO l'orientamento espresso dalla CGUE, sez V, nella sentenza del 26 settembre 2019, causa C-63/18 relativo alla non limitazione del subappalto adeguando i documenti di gara;

VISTA la nota dell'Ufficio Ricerca del giorno 29/04/2020 in cui conferma che la richiesta è conforme alle regole del progetto PRIN 2017 dal titolo "Physico-chemical Heuristic Approaches: Nanoscale Theory Of Molecular Spectroscopy". (PHANTOMS cod. 2017A4XRCA\_001);

CONSIDERATO che l'appalto in questione presenta un quadro economico stimato complessivo, come segue:

- €161.000,00 per la fornitura delle attrezzature tecnico-scientifiche a base di gara;
- €35.420,00 per IVA al 22%;
- €2.189,60 per l'incentivo per funzioni tecniche, previsto dall'art. 113 del Codice e dal Regolamento sugli incentivi;
- €225,00 per contributo a favore dell'Anac ripristinato in data 1/1/2021, con Delibera 1197/2020;

CONSIDERATO che al costo massimo stimato di €198.834,60 potrà farsi fronte come segue:

Voce COAN	Budget	WP	Progetto/Unità analitica	Scrittura	Anno
CA.01.11.02.07 - Attrezzature tecnico-scientifiche	€76.860,00	WP-100	MIUR_PRIN17_BARONE	6064	2021
	€119.560,00	WP-100	RESPRG_BARONE		
CG.04.46.01.21 Accantonamento a fondo per incentivi funzioni tecniche	€2.189,60	--	RESPRG_BARONE	6064	2021

D.Lgs 50/2016					
CA.04.46.09.04 Altre imposte e tasse (non sul reddito) (Contributo ANAC)	€225,00	--	UA 00.01.12.02 Servizio Approvvigionamenti e Acquisti	6064	2021

VISTO il preventivo dalla società Intesto S.r.l. (Via Pietro Paleocapa, 7, Milano, IT - C.F. 04090050966, P.I 04090050966) relativo alle spese di pubblicità legale del bando, pari a € 671,00 IVA e bolli inclusi;

CONSIDERATO che l'affidamento del servizio per la cura della pubblicità legale è in linea con il rispetto del principio di rotazione e con i dettami prescritti con proprio decreto n. 61/2019 inerente agli affidamenti diretti di importo inferiore a € 40.000,00 ed il prezzo risulta congruo in rapporto ad affidamenti per servizi analoghi effettuati nel corso dell'ultimo biennio ancorché confrontato con preventivo di azienda concorrente;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la pubblicità legale sarà anticipata dalla Scuola ed è stata registrata sulla voce COGE CG.02.22.03.03 "Anticipazioni spese contrattuali", ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice; questo costo dovrà essere rimborsato alla Scuola dall'operatore economico aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione;

## D E C R E T A

### Art. 1

Si dispone l'attivazione di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice, per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare la fornitura di nodi di calcolo, come meglio descritti negli allegati tecnici.

### Art. 2

L'importo a base d'asta, al netto di Iva, è di €161.000,00; il valore complessivo dell'appalto è, Iva al 22% inclusa, pari a €196.420,00. Non sono previsti oneri per la sicurezza. Il criterio di selezione delle offerte è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3, come indicato in premessa.

### Art. 3

Al costo massimo stimato come indicato nel prospetto economico citato in premessa, potrà farsi fronte, mediante scritture contabili così ripartite:

Voce COAN	Budget	WP	Progetto/Unità analitica	Scrittura	Anno
CA.01.11.02.07 - Attrezzature tecnico-scientifiche	€76.860,00	WP-10	MIUR_PRIN17_BARONE	6064	2021
	€119.560,00	WP-10	RESPRG_BARONE		
CG.04.46.01.21 Accantonamento a fondo per incentivi funzioni tecniche D.Lgs 50/2016	€2.189,60	--	RESPRG_BARONE	6064	2021

CA.04.46.09.04 Altre imposte e tasse (non sul reddito) (Contributo ANAC)	€225,00	--	(UA 00.01.12.02 Servizio Approvvigionamenti e Acquisti	6064	2021
--	---------	----	---	------	------

#### **Art. 4**

Il rapporto contrattuale con l'operatore economico che risulterà aggiudicatario della fornitura di cui all'art. 1 sarà disposto in forma di scrittura privata.

#### **Art. 5**

La spesa complessiva per la pubblicità legale per l'indizione e per la successiva pubblicazione dell'esito pari a €671,00 IVA e bolli inclusi, sarà anticipata dalla Scuola e sarà registrata sulla voce COGE CG.02.22.03.03 "Anticipazioni spese contrattuali", ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice; questo costo dovrà essere rimborsato alla Scuola dall'operatore economico aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

#### **Art. 6**

Il Responsabile Unico del procedimento è il dott. Giordano Mancini, Responsabile Operativo della Struttura tecnico amministrativa denominata Centro di supporto High Performance Computing (HPC) mentre dirige l'esecuzione del contratto (DEC) la Dott.ssa Monica Sanna, Responsabile Operativo della Struttura di Gestione d'Ancona.

Viene delegato al RUP il potere di firma sul provvedimento di ammissione/esclusione dei partecipanti alla procedura concorrenziale.

Francesca Giovannetti, funzionario presso il Servizio Approvvigionamenti e Acquisti, ha coordinato la procedura e la predisposizione degli atti di gara, con la collaborazione di Enrico Gemmino, in qualità di Responsabile, di Francesca Mattioli e Marcella Fanelli afferenti al medesimo Servizio.

Il Dirigente

Daniele Altamore (\*)

(\*) Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.



Firmato digitalmente da  
Gesualdo Daniele Maria Altamore  
C=IT  
O=SCUOLA NORMALE  
SUPERIORE/80005050507