

**IL DIRIGENTE**

**AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI**

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la “Scuola”), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 580 del 31 ottobre 2019, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G., n. 273 del 21 novembre 2019;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici” (il “Codice”), e successive modifiche e integrazioni, e in particolar modo l’art. 36, comma 2, lett. a);

VISTO il comma 450 dell’art. 1 della L. 296/2006, e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTO il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all'albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 22 febbraio 2016 in materia di acquisti di beni mobili a seguito di quanto previsto dall’art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, dai commi 510 e 512 e ss.;

VISTE le norme approvate dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 31 gennaio 2017 in materia di acquisti di valore unitario inferiore a 40.000 euro;

VISTA la comunicazione del 2 marzo 2016 (Prot. 3921/2016), a firma dei responsabili dell’Area Didattica, Ricerca e Approvvigionamenti, dell’Area Bilancio e Contabilità e del Servizio Manutenzione e gestione del patrimonio, che qui si intende integralmente richiamata;

VISTO il proprio decreto n. 61/2019, come aggiornato dal DD n. 372/2020, avente ad oggetto gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 75.000 euro;

VISTO il budget di previsione per l'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Amministrazione Federato in data 14 dicembre 2020;

VISTA la richiesta n. 3011, qui allegata, presentata in data 21/05/2021 da GIACOMANTONIO Federico, Personale non docente Servizio Patrimonio e ospitalità, (il “Richiedente”), con cui chiede di acquistare Toner per MFP Stampanti 17 - Lotto 5 per le seguenti finalità: Materiale non presente in magazzino;

CONSTATATO che il Richiedente ha proposto l’affidamento del predetto acquisto all’operatore economico FINIX TECHNOLOGY SOLUTIONS (VIA SPADOLINI, 5, MILANO, IT - C.F. 02897010969, P.I 02897010969) (il “Fornitore”), per le seguenti motivazioni: Il fornitore è l'unico aggiudicatario della Convenzione Consip Stampanti 17 - Lotto 5;

CONSIDERATO che il fornitore risulta aggiudicatario della convenzione CONSIP Stampanti 17 - Lotto - relativo CIG: 7663711661;

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale ai sensi D.Lgs. 81/08 nell’esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

ACCERTATO che al costo complessivo di € 581,70, comprensivo di IVA pari a € 104,90, necessario per l'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	CA.04.40.01.04 - Altri materiali di consumo	2021	€ 581,70

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	UA.00.01.19.01 - Servizio Patrimonio e ospitalità D.30 - INDISTINTA		

DATO atto che questa procedura è stata registrata con il presente CIG: Z732EF6E9C

## D E C R E T A

### Art. 1

Si autorizza, per quanto in premessa, l'acquisto da FINIX TECHNOLOGY SOLUTIONS (VIA SPADOLINI, 5, MILANO, IT - C.F. 02897010969, P.I 02897010969) del seguente bene/servizio **Toner per MFP Stampanti 17 - Lotto 5** a fronte del pagamento del prezzo complessivo di € 581,70, comprensivo di IVA pari a € 104,90

L'acquisto rientra nel campo attività Promiscuo. Il regime fiscale è Split payment.

### Art. 2

Il rapporto contrattuale con il Fornitore sarà formalizzato tramite il documento generato dalla piattaforma, nel quale saranno precisati i termini e le condizioni della fornitura.

### Art. 3

Al costo complessivo di € 581,70, comprensivo di Iva pari a € 104,90, necessario per l'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	CA.04.40.01.04 - Altri materiali di consumo		
	UA.00.01.19.01 - Servizio Patrimonio e ospitalità	2021	€ 581,70
	D.30 - INDISTINTA		

### Art. 4

Il pagamento del prezzo di cui all'art. 1 verrà effettuato previa verifica dell'assolvimento da parte del Fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, nonché degli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali e assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. 210/2002 convertito con Legge 266/2002).

### Art. 5

Il responsabile del procedimento è GIACOMANTONIO Federico. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è IACOMINO Valentina. Ha collaborato alla stesura dei documenti e all'istruttoria, il Servizio Approvvigionamenti e Acquisti della Scuola.

Il Dirigente

Daniele Altamore(\*)

*\* Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.*

# Richiesta di Acquisto n. 3011 del 21/05/2021 ore 09:39:34

## CONSIP (convenzione)

Richiedente:

1970 - 000412 - GIACOMANTONIO Federico

Email:

federico.giacomantonio@sns.it

Qualifica:

Personale non docente

Aff.Org.:

Servizio Patrimonio e ospitalità

R.U.P.:

GIACOMANTONIO Federico

Dir.Es.Lav.:

IACOMINO Valentina

C.I.G.:

Z732EF6E9C

Codice Ufficio:

300193

Codice IPA:

F0TWBN

Oneri di s.za:

-

Fondi Utilizzati:

- SNS

## Bene/servizio richiesto

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA	Imponibile	IVA
<i>Categoria Merceologica:</i>					
<i>Prodotti di consumo ed accessori per informatica</i>					
4 pz.	2 toner codice TN- 3520 TWIN da 20.000 - Capacità di stampa "B" (40.000 pagine) (Scrittura Anticipata n. 6836/2021)	€ 581,70	22%	€ 476,80	€ 104,90
Costi della sicurezza:		-0%		-	-
Altri costi amministrativi (es. accantonamento per incentivo per le funzioni tecniche ex art. 113 del Codice):		-			
Totali:		€ 581,70 -		€ 476,80	€ 104,90

Descrizione lunga:

Fornitura di n. 4 confezioni di toner mediante adesione alla Convenzione Consip Stampanti 17 - Lotto 5

Descrizione breve:

Toner per MFP Stampanti 17 - Lotto 5

Data limite consegna:

07/06/2021

Rif. Evento:

-

Motivazione acquisto:

Materiale non presente in magazzino

Strumento:

CONSIP (convenzione)

## Fornitore

N.	Id	Denominazione	Cod. Fisc.	Partita IVA	Città
1		FINIX TECHNOLOGY SOLUTIONS	02897010969	02897010969	MILANO (IT)

Motivazione scelta fornitore:

Il fornitore è l'unico aggiudicatario della Convenzione Consip !Stampanti 17" Lotto 5

Nome della convenzione CONSIP:

Stampanti 17 - Lotto

CIG della convenzione:

7663711661

## Prezzo e Ripartizione su Fondi

Fondo	Importo (€)
Totale prezzo (IVA inclusa):	€ 581,70
SNS	€ 581,70

## Voci Contabili

Fondo	Voce Contabile	Anno	S.C.	WP	Note	Rip. Spesa
	CA.04.40.01.04 - Altri materiali di consumo					
	UA.00.01.19.01 - Servizio Patrimonio e ospitalità	2021	7015			€ 581,70
	D.30 - INDISTINTA					

Regime fiscale:

Split payment

Campo attività:

Promiscuo

## Allegati

• [BOZZA ORDINE 6192103](#)

---