



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE

AAG/SAC/EG/sv

SAC - SBC - SII

IL DIRIGENTE

AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la “Scuola”), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 580 del 31 ottobre 2019, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G., n. 273 del 21 novembre 2019;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici” (il “Codice”), e successive modifiche e integrazioni, e in particolar modo l’art. 36, comma 2, lett. a);

VISTO il comma 450 dell’art. 1 della L. 296/2006, e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTO il Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all’albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 22 febbraio 2016 in materia di acquisti di beni mobili a seguito di quanto previsto dall’art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, dai commi 510 e 512 e ss.;

VISTE le norme approvate dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 31 gennaio 2017 in materia di acquisti di valore unitario inferiore a 40.000 euro;

VISTA la comunicazione del 2 marzo 2016 (Prot. 3921/2016), a firma dei responsabili dell’Area Didattica, Ricerca e Approvvigionamenti, dell’Area Bilancio e Contabilità e del Servizio Manutenzione e gestione del patrimonio, che qui si intende integralmente richiamata;

VISTO il proprio decreto n. 61/2019, come aggiornato dal DD n. 372/2020, avente ad oggetto gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 75.000 euro;

VISTO il budget di previsione per l’esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Amministrazione Federato in data 14 dicembre 2020;

VISTA la richiesta n. 3028, qui allegata, presentata in data 14/06/2021 da MARROCCO Sandra, Personale non docente Servizio Infrastrutture Informatiche, (il “Richiedente”), con cui chiede di procedere all’acquisto di n.75 Personal Computer Desktop ultracompatto Lenovo ThinkCentre M75q per le seguenti finalità: Vetustà del materiale in uso (soprattutto per attrezzatura informatica);

CONSTATATO che il Richiedente ha proposto l’affidamento del predetto acquisto all’operatore economico ITALWARE S.R.L. (VIA DELLA MAGLIANELLA, 65/E, ROMA, IT - C.F. 08619670584, P.I 02102821002) (il “Fornitore”), per le seguenti motivazioni: Il fornitore è l’aggiudicatario della convenzione CONSIP PC Desktop e Workstation - lotto 1;

CONSIDERATO che il fornitore risulta aggiudicatario della convenzione CONSIP PC Desktop e Workstation - lotto 1 - relativo CIG: 8162686D91;

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale ai sensi D.Lgs. 81/08 nell’esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

ACCERTATO che al costo complessivo di € 18.300,00, comprensivo di IVA pari a € 3.300,00, necessario per l’acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

| Fondo | Voce Contabile | Anno | Rip. Spesa |
|-------|--|------|-------------|
| | CA.01.11.02.05 - Attrezzature informatiche | 2021 | € 18.300,00 |

| Fondo | Voce Contabile | Anno | Rip. Spesa |
|-------|--|------|------------|
| | UA.00.01.16.01 - Servizio Infrastrutture Informatiche D.30 - INDISTINTA | | |

DATO atto che questa procedura è stata registrata con il presente CIG: Z51321CA74

D E C R E T A

Art. 1

Si autorizza, per quanto in premessa, l'acquisto da ITALWARE S.R.L. (VIA DELLA MAGLIANELLA, 65/E, ROMA, IT - C.F. 08619670584, P.I 02102821002) del seguente bene/servizio **“n.75 Personal Computer Desktop ultracompatto Lenovo ThinkCentre M75q”** a fronte del pagamento del prezzo complessivo di € 18.300,00, comprensivo di IVA pari a € 3.300,00

L'acquisto rientra nel campo attività Istituzionale. Il regime fiscale è Split payment.

Art. 2

Il rapporto contrattuale con il Fornitore sarà formalizzato tramite il documento generato dalla piattaforma, nel quale saranno precisati i termini e le condizioni della fornitura.

Art. 3

Al costo complessivo di € 18.300,00, comprensivo di Iva pari a € 3.300,00, necessario per l'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

| Fondo | Voce Contabile | Anno | Rip. Spesa |
|-------|--|------|-------------|
| | CA.01.11.02.05 - Attrezzature informatiche UA.00.01.16.01 - Servizio Infrastrutture Informatiche D.30 - INDISTINTA | 2021 | € 18.300,00 |

Art. 4

Il pagamento del prezzo di cui all'art. 1 verrà effettuato previa verifica dell'assolvimento da parte del Fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, nonché degli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali e assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. 210/2002 convertito con Legge 266/2002).

Art. 5

Il responsabile del procedimento è AIANI Lorenzo. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è CONFORTI Daniela. Ha collaborato alla stesura dei documenti e all'istruttoria, il Servizio Approvvigionamenti e Acquisti della Scuola.

Il Dirigente

Daniele Altamore(*)

* Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.

Richiesta di Acquisto n. 3028 del 14/06/2021 ore 17:45:32

CONSIP (convenzione)

Richiedente:

2002 - 005120 - MARROCCO Sandra

Email:

sandra.marrocco@sns.it

Qualifica:

Personale non docente

Aff.Org.:

Servizio Infrastrutture Informatiche

R.U.P.:

AIANI Lorenzo

Dir.Es.Lav.:

CONFORTI Daniela

C.I.G.:

Z51321CA74

Codice Ufficio:

300152

Codice IPA:

5505CE

Oneri di s.za:

-

Fondi Utilizzati:

- SNS

Bene/servizio richiesto

| Q.tà/U.M. | Descrizione | Stima Costo Lordo | Aliq. IVA | Imponibile | IVA |
|--|--|-------------------------|--------------|-------------|------------|
| <i>Categoria Merceologica:</i> | | | | | |
| 75 pz. | <i>Hardware (monitor, pc fissi, notebook, tablet, stampanti, HD esterni)</i> <i>LENOVO ThinkCentre M75q - Sistema Operativo Linux</i> <i>Inv.: Palazzo del Castelletto - Piano Terra - 11)</i> | € 18.300,00 | 22% | € 15.000,00 | € 3.300,00 |
| Costi della sicurezza: | | - | -22% | - | - |
| Altri costi amministrativi (es. accantonamento per incentivo per le funzioni tecniche ex art. 113 del Codice): | | - | - | - | - |
| Totali: | | € 18.300,00 | - | € 15.000,00 | € 3.300,00 |

Descrizione lunga:

Personal Computer Desktop ultracompatto LENOVO ThinkCentre M75q - Sistema Operativo Linux

Descrizione breve:

Personal Computer Desktop ultracompatto

Data limite consegna:

Rif. Evento:

Motivazione acquisto:

Vetustà del materiale in uso (soprattutto per attrezzatura informatica)

Strumento:

CONSIP (convenzione)

Fornitore

| N. | Id | Denominazione | Cod. Fisc. | Partita IVA | Città |
|----|-------|-----------------|------------|-------------------------|-----------|
| 1 | 69287 | ITALWARE S.R.L. | | 08619670584 02102821002 | ROMA (IT) |

Motivazione scelta fornitore:

Il fornitore è l'aggiudicatario della convenzione CONSIP lotto 1

Nome della convenzione CONSIP:

CONVENZIONE PER LA F

CIG della convenzione:

8162686D91

Prezzo e Ripartizione su Fondi

| Fondo | Importo (€) |
|-------|------------------------------|
| | Totale prezzo (IVA inclusa): |
| SNS | € 18.300,00 |

Voci Contabili

| Fondo | Voce Contabile | Anno | S.C. | WP | Note | Rip. Spesa |
|-------|--|------|------|----|------|-------------|
| | CA.01.11.02.05 - Attrezzature informatiche UA.00.01.16.01 - Servizio Infrastrutture Informatiche D.30 - INDISTINTA | 2021 | 7888 | | | € 18.300,00 |

Regime fiscale:

Split payment

Campo attività:

Istituzionale

Allegati

- [Capitolato tecnico](#)
- [Condizioni generali](#)

- [Guida alla convenzione](#)
 - [Listino lotto 1](#)
 - [Convenzione](#)
 - [Riferimenti del fornitore](#)
-