

SAC - SBC - SSI

IL DIRIGENTE

AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la “Scuola”), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 580 del 31 ottobre 2019, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G., n. 273 del 21 novembre 2019;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici” (il “Codice”), e successive modifiche e integrazioni, e in particolar modo l’art. 36, comma 2, lett. a);

VISTO il comma 450 dell’art. 1 della L. 296/2006, e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTO il Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all’albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 22 febbraio 2016 in materia di acquisti di beni mobili a seguito di quanto previsto dall’art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, dai commi 510 e 512 e ss.;

VISTE le norme approvate dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 31 gennaio 2017 in materia di acquisti di valore unitario inferiore a 40.000 euro;

VISTA la comunicazione del 2 marzo 2016 (Prot. 3921/2016), a firma dei responsabili dell’Area Didattica, Ricerca e Approvvigionamenti, dell’Area Bilancio e Contabilità e del Servizio Manutenzione e gestione del patrimonio, che qui si intende integralmente richiamata;

VISTO il proprio decreto n. 61/2019, come aggiornato dal DD n. 372/2020, avente ad oggetto gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 75.000 euro;

VISTO il budget di previsione per l’esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Amministrazione Federato in data 20 dicembre 2021;

VISTA la richiesta n. 3629, qui allegata, presentata in data 15/12/2021 da FIASCHI Michele, Personale non docente Responsabile di Servizio - Servizio Sistemi Informativi, (il “Richiedente”), con cui chiede di procedere all’affidamento del servizio di aggiornamento, manutenzione e assistenza remota fino al 31-12-2024 dei prodotti Easy Academy in uso in Ateneo per le seguenti finalità: Aggiornamento software;

CONSTATATO che il Richiedente ha proposto l’affidamento del predetto servizio all’operatore economico EASY STAFF (via Adriatica, 286, UDINE, IT - C.F. 02466170301, P.I 02466170301) (il “Fornitore”), per le seguenti motivazioni: I moduli software della piattaforma Easy Academy in uso alla Scuola Normale sono disponibili con licenza proprietaria fornita dallo sviluppatore Easy Staff e i servizi di manutenzione e assistenza sono disponibili solo con questo fornitore;

CONSIDERATO che il fornitore è presente sulla piattaforma START;

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale ai sensi D.Lgs. 81/08 nell’esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

ACCERTATO che al costo complessivo di € 23.570,40, comprensivo di IVA pari a € 4.250,40, necessario per il servizio precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

| Fondo | Voce Contabile | Anno | Rip. Spesa |
|-------|---|------|------------|
| | CA.04.41.01.05 - Manutenzione software | 2023 | € 8.003,20 |
| | UA.00.01.16.02 - Servizio Sistemi Informativi | | |

| Fondo | Voce Contabile | Anno | Rip. Spesa |
|-------|---|------|------------|
| | D.30 - INDISTINTA | | |
| | CA.04.41.01.05 - Manutenzione software | | |
| | UA.00.01.16.02 - Servizio Sistemi Informativi | 2024 | € 8.003,20 |
| | D.30 - INDISTINTA | | |
| | CA.04.41.01.05 - Manutenzione software | | |
| | UA.00.01.16.02 - Servizio Sistemi Informativi | 2022 | € 7.564,00 |
| | D.30 - INDISTINTA | | |

DATO atto che questa procedura è stata registrata con il presente CIG: Z40346A1E7

D E C R E T A

Art. 1

Si autorizza, per quanto in premessa, l'affidamento a EASY STAFF (via Adriatica, 286, UDINE, IT - C.F. 02466170301, P.I. 02466170301) del seguente bene/servizio "servizio di aggiornamento, manutenzione e assistenza remota fino al 31-12-2024 dei prodotti Easy Academy" a fronte del pagamento del prezzo complessivo di € 24.027,90, comprensivo di IVA pari a € 4.332,90

L'acquisto rientra nel campo attività Istituzionale. Il regime fiscale è Split payment.

Art. 2

Il rapporto contrattuale con il Fornitore sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza, nella quale saranno precisati i termini e le condizioni della fornitura.

Art. 3

Al costo complessivo di € 23.570,40, comprensivo di IVA pari a € 4.250,40, necessario per il servizio precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

| Fondo | Voce Contabile | Anno | Rip. Spesa |
|-------|---|------|------------|
| | CA.04.41.01.05 - Manutenzione software | | |
| | UA.00.01.16.02 - Servizio Sistemi Informativi | 2023 | € 8.003,20 |
| | D.30 - INDISTINTA | | |
| | CA.04.41.01.05 - Manutenzione software | | |
| | UA.00.01.16.02 - Servizio Sistemi Informativi | 2024 | € 8.003,20 |
| | D.30 - INDISTINTA | | |
| | CA.04.41.01.05 - Manutenzione software | | |
| | UA.00.01.16.02 - Servizio Sistemi Informativi | 2022 | € 7.564,00 |
| | D.30 - INDISTINTA | | |

Art. 4

Il pagamento del prezzo di cui all'art. 1 verrà effettuato previa verifica dell'assolvimento da parte del Fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, nonché degli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali e assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. 210/2002 convertito con Legge 266/2002).

Art. 5

Il responsabile del procedimento è FIASCHI Michele. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è FIASCHI Michele. Ha collaborato alla stesura dei documenti e all'istruttoria, il Servizio Approvvigionamenti e Acquisti della Scuola.

Il Dirigente

Daniele Altamore(*)

* Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.

Richiesta di Acquisto n. 3629 del 15/12/2021 ore 10:28:14

Proposta di affidamento diretto

Richiedente:

5212 - 003711 - FIASCHI Michele

Email:

michele.fiaschi@sns.it

Qualifica:

Personale non docente

Aff.Org.:

Responsabile di Servizio - Servizio Sistemi Informativi

R.U.P.:

FIASCHI Michele

Dir.Es.Lav.:

FIASCHI Michele

C.I.G.:

Z40346A1E7

Codice Ufficio:

300117

Codice IPA:

5505CE

Oneri di s.za:

-

Fondi Utilizzati:

- SNS

Bene/servizio richiesto

| Q.tà/U.M. | Descrizione | Stima Costo Lordo | Aliq. IVA | Imponibile | IVA |
|-----------|--|-------------------------|--------------|------------|------------|
| 1 pz. | <i>Categoria Merceologica: Manutenzione Hardware e Software Easy room (servizio di aggiornamento, manutenzione e assistenza remota - canone triennale dal 01-01-2022 al 31-12-2024)</i> | € 3.660,00 | 22% | € 3.000,00 | € 660,00 |
| 1 h | <i>Categoria Merceologica: Manutenzione Hardware e Software EasyApp (canone triennale dal 01-01-2022 al 31-12-2024)</i> | € 7.320,00 | 22% | € 6.000,00 | € 1.320,00 |
| 1 h | <i>Categoria Merceologica: Manutenzione Hardware e Software Easy Lesson (servizio di aggiornamento, manutenzione e assistenza remota (canone triennale dal 01-01-2022 al 31-12-2024)</i> | € 4.849,50 | 22% | € 3.975,00 | € 874,50 |
| 1 h | <i>Categoria Merceologica: Manutenzione Hardware e Software</i> | € 7.320,00 | 22% | € 6.000,00 | € 1.320,00 |

| Q.tà/U.M. | Descrizione | Stima Costo Lordo | Aliq. IVA | Imponibile | IVA |
|--|--|-------------------------|--------------|-------------|------------|
| | Hosting (canone triennale dal 01-01-2022 al 31-12-2024) | | | | |
| | Categoria Merceologica: | | | | |
| | Manutenzione Hardware e Software | | | | |
| 1 h | Modulo aggiuntivo Easy Lesson Qr code (canone BIENNALE dal 01-01-2023 al 31-12-2024) | € 878,40 | 22% | € 720,00 | € 158,40 |
| Costi della sicurezza: | | | - 0% | - | - |
| Altri costi amministrativi (es. accantonamento per incentivo per le funzioni tecniche ex art. 113 del Codice): | | | - | | |
| Totali: | | € 24.027,90 | - | € 19.695,00 | € 4.332,90 |

Descrizione lunga:
Servizio di aggiornamento, manutenzione e assistenza remota fino al 31-12-2024 dei prodotti Easy Academy in uso in Ateneo

Descrizione breve:
Easy Academy

Data limite consegna:
-

Rif. Evento:
-

Motivazione acquisto:
Aggiornamento software

Strumento:
Proposta di affidamento diretto

Fornitori

| N. | Id | Denominazione | Cod. Fisc. | Partita IVA | Città | Preventivo Scelta |
|----|-------|---------------|-------------|-------------|------------|-------------------|
| 1 | 86467 | EASY STAFF | 02466170301 | 02466170301 | UDINE (IT) | |

Motivazione scelta fornitore:
I moduli software della piattaforma Easy Academy in uso alla Scuola Normale sono disponibili con licenza proprietaria fornita dallo sviluppatore Easy Staff e i servizi di manutenzione e assistenza sono disponibili solo con questo fornitore.

Prezzo e Ripartizione su Fondi

| Fondo | Importo (€) |
|------------------------------|-------------|
| Totale prezzo (IVA inclusa): | € 24.027,90 |
| SNS | € 24.027,90 |

Voci Contabili

| Fondo | Voce Contabile | Anno | S.C. | WP | Note | Rip. Spesa |
|-------|--|------|------|----|------|------------|
| | CA.04.41.01.05 - Manutenzione software UA.00.01.16.02 - Servizio Sistemi Informativi D.30 - INDISTINTA | 2023 | - | | | € 8.155,70 |
| | CA.04.41.01.05 - Manutenzione software UA.00.01.16.02 - Servizio Sistemi Informativi D.30 - INDISTINTA | 2024 | - | | | € 8.155,70 |
| | CA.04.41.01.05 - Manutenzione software UA.00.01.16.02 - Servizio Sistemi Informativi D.30 - INDISTINTA | 2022 | 0000 | | | € 7.716,50 |

Regime fiscale:
Split payment
Campo attività:
Istituzionale