



SCUOLA  
NORMALE  
SUPERIORE

**SAC - SBC - STG-DOCSTAR e SAET - SRI**

## **IL DIRIGENTE**

### **AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI**

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la "Scuola"), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 580 del 31 ottobre 2019, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G., n. 273 del 21 novembre 2019;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici" (il "Codice"), e successive modifiche e integrazioni, e in particolar modo l'art. 36, comma 2, lett. a);

VISTO il comma 450 dell'art. 1 della L. 296/2006, e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTO il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all'albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 22 febbraio 2016 in materia di acquisti di beni mobili a seguito di quanto previsto dall'art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, dai commi 510 e 512 e ss.;

VISTE le norme approvate dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 31 gennaio 2017 in materia di acquisti di valore unitario inferiore a 40.000 euro;

VISTA la comunicazione del 2 marzo 2016 (Prot. 3921/2016), a firma dei responsabili dell'Area Ricerca, Didattica e Approvvigionamenti, dell'Area Bilancio e Contabilità e del Servizio Manutenzione e gestione del patrimonio, che qui si intende integralmente richiamata;

VISTO il proprio decreto n. 61/2019, come aggiornato dal DD n. 372/2020, avente ad oggetto gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 75.000 euro;

VISTO il budget di previsione per l'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Amministrazione Federato in data 14 dicembre 2020;

VISTA la richiesta n. 2893, qui allegata, presentata in data 03/04/2021 da CORRETTI Alessandro, Personale non docente Responsabile operativo - Struttura di gestione Polvani, (il "Richiedente"), con cui chiede di l'affidamento di un servizio di Soggiorno per missione scavo Segesta per le seguenti finalità: Esigenze di ricerca;

VISTA l'approvazione dell'Ufficio Ricerca, relativamente all'affidamento sopraindicato, sul progetto E59C21000180005 nell'ambito del budget 2021 della Scuola;

CONSTATATO che il Richiedente ha proposto l'affidamento del predetto servizio all'operatore economico ALBERGO-RISTORANTE MILLEPINI DI SIMONE GIUSEPPE (PIAZZA F.SCO VIVONA, 4, CALATAFIMI, IT - C.F. SMNGPP52S01B385U, P.I 00271410813) (il "Fornitore"), per le seguenti motivazioni: L'hotel Millepini è situato a poca distanza dallo scavo, offre vitto e alloggio per tutta l'équipe a un prezzo conveniente.;

CONSIDERATO che il fornitore non è presente sulla piattaforma START;

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale ai sensi D.Lgs. 81/08 nell'esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

ACCERTATO che al costo complessivo di €10.500,00, comprensivo di IVA pari a €1.893,44, necessario per l'affidamento precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
Lab_SAET CUP: E59C21000180005	CA.04.41.09.03 - Altre prestazioni e servizi da terzi UA.00.02.09 - Laboratorio di Storia, Archeologia, Epigrafia, Tradizione dell'antico D.40 - CLASSE DI LETTERE E FILOSOFIA	2021	€ 10.500,00

DATO atto che questa procedura è stata registrata con il presente CIG: Z52313D4EA

## DECRETA

### Art. 1

Si autorizza, per quanto in premessa, l'affidamento a ALBERGO-RISTORANTE MILLEPINI DI SIMONE GIUSEPPE (PIAZZA F.SCO VIVONA, 4, CALATAFIMI, IT - C.F. SMNGPP52S01B385U, P.I 00271410813) del seguente servizio: **Soggiorno per missione scavo Segesta** a fronte del pagamento del prezzo complessivo di €10.500,00, comprensivo di IVA pari a €1.893,44

L'affidamento rientra nel campo attività Istituzionale. Il regime fiscale è Split payment.

\r\n

### Art. 2

Il rapporto contrattuale con il Fornitore sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza, nella quale saranno precisati i termini e le condizioni del servizio.

### Art. 3

Al costo complessivo di €10.500,00, comprensivo di Iva pari a €1.893,44, necessario per l'affidamento precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
Lab_SAET CUP: E59C21000180005	CA.04.41.09.03 - Altre prestazioni e servizi da terzi UA.00.02.09 - Laboratorio di Storia, Archeologia, Epigrafia, Tradizione dell'antico D.40 - CLASSE DI LETTERE E FILOSOFIA	2021	€ 10.500,00

### Art. 4

Il pagamento del prezzo di cui all'art. 1 verrà effettuato previa verifica dell'assolvimento da parte del Fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, nonché degli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali e assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. 210/2002 convertito con Legge 266/2002).

### Art. 5

Il responsabile del procedimento è TOMMASIN Aldo. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è TOMMASIN Aldo. Ha collaborato alla stesura dei documenti e all'istruttoria, il Servizio Approvvigionamenti e Acquisti della Scuola.

Il Dirigente

Daniele Altamore(\*)

*\* Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.*

# Richiesta di Acquisto n. 2893 del 03/04/2021 ore 10:46:20

## Proposta di affidamento diretto

Richiedente:

12992 - 000409 - CORRETTI Alessandro

Email:

alessandro.corretti@sns.it

Qualifica:

Personale non docente

Aff.Org.:

Responsabile operativo - Struttura di gestione Polvani

R.U.P.:

TOMMASIN Aldo

Dir.Es.Lav.:

TOMMASIN Aldo

C.I.G.:

Z52313D4EA

Codice Ufficio:

300166

Codice IPA:

5505CE

Oneri di s.za:

-

Fondi Utilizzati:

- Lab\_SAET - 001975 - MAGNETTO Anna

## Bene/servizio richiesto

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA	Imponibile	IVA
1 pz.	<i>Categoria Merceologica: Servizi alberghieri Soggiorno con vitto e alloggio pensione completa per n. 10 partecipanti allo scavo di Segesta (Il numero può variare a seguito di decisioni della direzione scientifica. Lo svolgimento della campagna di scavo e la conseguente fornitura della prestazione è subordinata alla situazione riguardante la pandemia al momento del previsto svolgimento dello scavo.)</i>	€ 10.500,00	22%	€ 8.606,56	€ 1.893,44
Costi della sicurezza:			- 0%	-	-
Altri costi amministrativi (es. accantonamento per incentivo per le funzioni tecniche ex art. 113 del Codice):			-		

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA	Imponibile	IVA
Totali:		€ 10.500,00 -		€ 8.606,56	€ 1.893,44

Descrizione lunga:  
 Spese di soggiorno (vitto + alloggio in pensione completa) per i componenti della missione archeologica a Segesta- maggio 2021

Descrizione breve:  
 Soggiorno per missione scavo Segesta

Data limite consegna:  
 -

Rif. Evento:  
 -

Motivazione acquisto:  
 Esigenze di ricerca

Strumento:  
 Proposta di affidamento diretto

## Fornitori

N.	Id	Denominazione	Cod. Fisc.	Partita IVA	Città	Preventivo Scelta
1	20245	ALBERGO-RISTORANTE MILLEPINI DI SIMONE GIUSEPPE	SMNGPP52S01B385U	00271410813	CALATAFIMI (IT)	

Motivazione scelta fornitore:  
 L'hotel Millepini è situato a poca distanza dallo scavo, offre vitto e alloggio per tutta l'équipe a un prezzo conveniente.

## Prezzo e Ripartizione su Fondi

Fondo	Importo (€)
Totale prezzo (IVA inclusa):	€ 10.500,00
Lab_SAET - 001975 - MAGNETTO Anna	€ 0,00

## Voci Contabili

Fondo	Voce Contabile	Anno	S.C.	WP	Note	Rip. Spesa
Lab_SAET CUP: E59C21000180005	CA.04.41.09.03 - Altre prestazioni e servizi da terzi UA.00.02.09 - Laboratorio di Storia, Archeologia,	2021	5129	WP-09		€ 10.500,00

Fondo	Voce Contabile	Anno	S.C.	WP	Note	Rip. Spesa
	Epigrafia, Tradizione dell'antico D.40 - CLASSE DI LETTERE E FILOSOFIA					

Regime fiscale:  
Split payment  
Campo attività:  
Istituzionale