



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE

SAC - SBC - SEC

IL DIRIGENTE

AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la “Scuola”), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 580 del 31 ottobre 2019, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G., n. 273 del 21 novembre 2019;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici” (il “Codice”), e successive modifiche e integrazioni, e in particolar modo l’art. 36, comma 2, lett. a);

VISTO il comma 450 dell’art. 1 della L. 296/2006, e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTO il Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all’albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 22 febbraio 2016 in materia di acquisti di beni mobili a seguito di quanto previsto dall’art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, dai commi 510 e 512 e ss.;

VISTE le norme approvate dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 31 gennaio 2017 in materia di acquisti di valore unitario inferiore a 40.000 euro;

VISTA la comunicazione del 2 marzo 2016 (Prot. 3921/2016), a firma dei responsabili dell’Area Didattica, Ricerca e Approvvigionamenti, dell’Area Bilancio e Contabilità e del Servizio Manutenzione e gestione del patrimonio, che qui si intende integralmente richiamata;

VISTO il proprio decreto n. 61/2019, come aggiornato dal DD n. 372/2020, avente ad oggetto gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 75.000 euro;

VISTO il budget di previsione per l’esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Amministrazione Federato in data 14 dicembre 2020;

VISTA la richiesta n. 2921, qui allegata, presentata in data 22/04/2021 da COCOMAZZI Pasqua, Personale non docente Servizio Eventi culturali e career services, (il “Richiedente”), con cui chiede un servizio di Manutenzione e aggiornamento del sito di gestione delle candidature ai Corsi di Orientamento 2021 per le seguenti finalità: Aggiornamento software;

CONSTATATO che il Richiedente ha proposto l'affidamento del predetto servizio all'operatore economico Broken Arts di Davide Guglielmo (Via Don Milani , 115, Albignasego, IT - C.F. GGLDVD65A06F382Y, P.I 03439180286) (il “Fornitore”), per le seguenti motivazioni: Il fornitore Broken Arts ha materialmente ideato il software utilizzato per la sottomissione delle candidature ai Corsi di Orientamento, ed è pertanto in grado di intervenire tempestivamente ed in modo efficace. In previsione della prossima data di apertura delle candidature si rendono necessarie delle attività di manutenzione e di nuove implementazioni dettate da nuove e diverse esigenze. Il fornitore è inoltre incaricato di fornire supporto di help desk per tutti gli utenti che nelle fasi di presentazione della candidatura, incorrano in problemi tecnici. ;

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale ai sensi D.Lgs. 81/08 nell'esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

ACCERTATO che al costo complessivo di €4.087,00, comprensivo di IVA pari a €737,00, necessario per il servizio precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
ORIENTAMENTO_2021 CUP: E59C21000040005	CA.04.41.10.02.01 - Prestazioni di lavoro autonomo UA.00.01.13.01 - Servizio Eventi culturali e career services D.10 - ORIENTAMENTO UNIVERSITARIO	2021	€ 4.087,00

DATO atto che questa procedura è stata registrata con il presente CIG: Z0D320729C

D E C R E T A

Art. 1

Si autorizza, per quanto in premessa, l'affidamento a Broken Arts di Davide Guglielmo (Via Don Milani , 115, Albignasego, IT - C.F. GGLDVD65A06F382Y, P.I 03439180286) del seguente servizio: Manutenzione e aggiornamento del sito di gestione delle candidature ai Corsi di Orientamento 2021 a fronte del pagamento del prezzo complessivo di €4.087,00, comprensivo di IVA pari a €737,00

Il servizio rientra nel campo attività Istituzionale. Il regime fiscale è Split payment.

\r\n

Art. 2

Il rapporto contrattuale con il Fornitore sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza, nella quale saranno precisati i termini e le condizioni della fornitura.

Art. 3

Al costo complessivo di €4.087,00, comprensivo di Iva pari a €737,00, necessario per il servizio precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
ORIENTAMENTO_2021 CUP: E59C21000040005	CA.04.41.10.02.01 - Prestazioni di lavoro autonomo UA.00.01.13.01 - Servizio Eventi culturali e career services D.10 - ORIENTAMENTO UNIVERSITARIO	2021	€ 4.087,00

Art. 4

Il pagamento del prezzo di cui all'art. 1 verrà effettuato previa verifica dell'assolvimento da parte del Fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, nonché degli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali e assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. 210/2002 convertito con Legge 266/2002).

Art. 5

Il responsabile del procedimento è GUIDI Elisa. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è GUIDI Elisa. Ha collaborato alla stesura dei documenti e all'istruttoria, il Servizio Approvvigionamenti e Acquisti della Scuola.

Il Dirigente

Daniele Altamore(*)

* Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.

Richiesta di Acquisto n. 2921 del 22/04/2021 ore 14:35:55

Proposta di affidamento diretto

Richiedente:

24093 - 007895 - COCOMAZZI Pasqua

Email:

pasqua.cocomazzi@sns.it

Qualifica:

Personale non docente

Aff.Org.:

Servizio Eventi culturali e career services

R.U.P.:

GUIDI Elisa

Dir.Es.Lav.:

GUIDI Elisa

C.I.G.:

Z0D320729C

Codice Ufficio:

300177

Codice IPA:

5505CE

Oneri di s.za:

-

Fondi Utilizzati:

- ORIENTAMENTO_2021 - 002243 - ALTAMORE Gesualdo Daniele Maria

Bene/servizio richiesto

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA	Imponibile	IVA
<i>Categoria Merceologica:</i>					
1 pz.	<i>Software e soluzioni</i> <i>Manutenzione e aggiornamento del sito di gestione delle candidature ai Corsi di Orientamento 2021 (http://orientamento.sns.it)</i>	€ 4.087,00	22%	€ 3.350,00	€ 737,00
<i>Costi della sicurezza:</i>					
<i>Altri costi amministrativi (es. accantonamento per incentivo per le funzioni tecniche ex art. 113 del Codice):</i>					
Totali:		€ 4.087,00	-	€ 3.350,00	€ 737,00
<i>Descrizione lunga:</i>					

Manutenzione, configurazione e modifiche del sito "orientamento.sns.it" sessione 2021: Manutenzione del sistema: modifiche, aggiornamenti e controlli di ordinaria manutenzione; Configurazione: supporto per le impostazioni di configurazione annuale del sistema; Help desk per le candidature: servizio di supporto agli utenti per la durata di apertura delle candidature su nostro numero telefonico; Modifiche straordinarie: inserimento campo "In che modo lo studente/ssa è venuto a conoscenza dei corsi" con relativo riepilogo statistico, realizzazione report manuale settori di studio con suddivisione per sesso, rinnovo dominio scuolaorientamento.it e modifiche alla relativa pagina web.

Descrizione breve:

Aggiornamento sito gestione candidature http://orientamento per le attività 2021

Data limite consegna:

Rif. Evento:

Corsi di Orientamento 2021

Motivazione acquisto:

Aggiornamento software

Strumento:

Proposta di affidamento diretto

Fornitori

N. Id	Denominazione	Cod. Fisc.	Partita IVA	Città	Preventivo Scelta
1	Broken Arts di Davide Guglielmo	GGLDVD65A06F382Y	03439180286	Albignasego (IT)	

Motivazione scelta fornitore:

Il fornitore Broken Arts ha materialmente ideato il software utilizzato per la sottomissione delle candidature ai Corsi di Orientamento, ed è pertanto in grado di intervenire tempestivamente ed in modo efficace. In previsione della prossima data di apertura delle candidature si rendono necessarie delle attività di manutenzione e di nuove implementazioni dettate da nuove e diverse esigenze. Il fornitore è inoltre incaricato di fornire supporto di help desk per tutti gli utenti che nelle fasi di presentazione della candidatura, incorrano in problemi tecnici.

Dichiarazione per fornitore ripetuto

- Dichiaro sotto la mia responsabilità che per l'acquisto del bene/servizio, l'affidamento all'operatore si rende necessario per la seguente motivazione:

Motivazione:

Si tratta del fornitore che ha progettato e implementato il sistema di gestione delle candidature per l'orientamento ed è quindi in grado di intervenire tempestivamente e a costo ottimale in considerazione della sua conoscenza diretta dell'applicativo. Il precedente rapporto contrattuale si è svolto con un alto grado di soddisfazione e si conferma la sua idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso della prestazione.

Prezzo e Ripartizione su Fondi

Fondo	Importo (€)
Totale prezzo (IVA inclusa):	€ 4.087,00
ORIENTAMENTO_2021 - 002243 - ALTAMORE Gesualdo Daniele Maria	€ 0,00

Voci Contabili

Fondo	Voce Contabile	Anno	S.C.	WP	Note	Rip. Spesa
ORIENTAMENTO_2021 CUP: E59C21000040005	CA.04.41.10.02.01 - Prestazioni di lavoro autonomo UA.00.01.13.01 - Servizio Eventi culturali e career services D.10 - ORIENTAMENTO UNIVERSITARIO	2021	7342	WP-001_Orientam		€ 4.087,00

Regime fiscale:

Split payment

Campo attività:

Istituzionale

Allegati

- [preventivo Broken Arts](#)