



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE

SAC - SBC - STG-DOCSTAR e SAET

IL DIRIGENTE

AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la “Scuola”), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 580 del 31 ottobre 2019, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G., n. 273 del 21 novembre 2019;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici” (il “Codice”), e successive modifiche e integrazioni, e in particolar modo l’art. 36, comma 2, lett. a);

VISTO il comma 450 dell’art. 1 della L. 296/2006, e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTO il Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all’albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 22 febbraio 2016 in materia di acquisti di beni mobili a seguito di quanto previsto dall’art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, dai commi 510 e 512 e ss.;

VISTE le norme approvate dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 31 gennaio 2017 in materia di acquisti di valore unitario inferiore a 40.000 euro;

VISTA la comunicazione del 2 marzo 2016 (Prot. 3921/2016), a firma dei responsabili dell’Area Didattica, Ricerca e Approvvigionamenti, dell’Area Bilancio e Contabilità e del Servizio Manutenzione e gestione del patrimonio, che qui si intende integralmente richiamata;

VISTO il proprio decreto n. 61/2019, come aggiornato dal DD n. 372/2020, avente ad oggetto gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 75.000 euro;

VISTO il budget di previsione per l’esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Amministrazione Federato in data 14 dicembre 2020;

VISTA la richiesta n. 3171, qui allegata, presentata in data 22/07/2021 da CORRETTI Alessandro, Personale non docente Responsabile operativo - Struttura di gestione Polvani, (il “Richiedente”), con cui chiede di acquistare MacBook Pro Touchbar 16” per le seguenti finalità: Vetustà del materiale in uso (soprattutto per attrezzatura informatica);

CONSTATATO che il Richiedente ha proposto l'affidamento del predetto acquisto all'operatore economico REKORDATA srl (Via Fratelli Bandiera, 3, TORINO, IT - C.F. 05185750014, P.I 05185750014) (il “Fornitore”), per le seguenti motivazioni: prezzo conveniente, affidabilità del fornitore;

CONSTATATO che il Richiedente dichiara, sotto la propria responsabilità che per l’acquisto in oggetto, si rende necessario l'affidamento al sindacato operatore considerato il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e l'affidabilità dell'operatore economico e la sua idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso della prestazione, desunta da precedenti rapporti contrattuali o da altre ragionevoli circostanze

CONSIDERATO che il fornitore è presente sul catalogo MEPA;

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale ai sensi D.Lgs. 81/08 nell'esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

ACCERTATO che al costo complessivo di € 4.256,58, comprensivo di IVA pari a € 767,58, necessario per l'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	CA.01.11.02.05 - Attrezzature informatiche UA.00.04.03 - Struttura di gestione Polvani D.25 - COMPLESSO POLVANI	2021	€ 4.024,78
	CA.04.40.04.01 - Acquisto beni strumentali (< 516€) UA.00.04.03 - Struttura di gestione Polvani D.25 - COMPLESSO POLVANI	2021	€ 189,10
	CA.04.40.01.04 - Altri materiali di consumo UA.00.04.03 - Struttura di gestione Polvani D.25 - COMPLESSO POLVANI	2021	€ 42,70

DATO atto che questa procedura è stata registrata con il presente CIG: **Z5532959FF**

D E C R E T A

Art. 1

Si autorizza, per quanto in premessa, l'acquisto da REKORDATA srl (Via Fratelli Bandiera, 3, TORINO, IT - C.F. 05185750014, P.I. 05185750014) del seguente bene/servizio **MacBook Pro Touchbar 16"** a fronte del pagamento del prezzo complessivo di € 4.256,58, comprensivo di IVA pari a € 767,58

L'acquisto rientra nel campo attività Istituzionale. Il regime fiscale è Split payment.

Art. 2

Il rapporto contrattuale con il Fornitore sarà formalizzato tramite il documento generato dalla piattaforma, nel quale saranno precisati i termini e le condizioni della fornitura.

Art. 3

Al costo complessivo di € 4.256,58, comprensivo di Iva pari a € 767,58, necessario per l'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	CA.01.11.02.05 - Attrezzature informatiche UA.00.04.03 - Struttura di gestione Polvani D.25 - COMPLESSO POLVANI	2021	€ 4.024,78
	CA.04.40.04.01 - Acquisto beni strumentali (< 516€) UA.00.04.03 - Struttura di gestione Polvani D.25 - COMPLESSO POLVANI	2021	€ 189,10
	CA.04.40.01.04 - Altri materiali di consumo UA.00.04.03 - Struttura di gestione Polvani D.25 - COMPLESSO POLVANI	2021	€ 42,70

Art. 4

Il pagamento del prezzo di cui all'art. 1 verrà effettuato previa verifica dell'assolvimento da parte del Fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, nonché degli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali e assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. 210/2002 convertito con Legge 266/2002).

Art. 5

Il responsabile del procedimento è CORRETTI Alessandro. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è CORRETTI Alessandro. Ha collaborato alla stesura dei documenti e all'istruttoria, il Servizio Approvvigionamenti e Acquisti della Scuola.

Il Dirigente

Daniele Altamore(*)

** Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.*

Richiesta di Acquisto n. 3171 del 22/07/2021 ore 15:50:46

MEPA Catalogo

Richiedente:

12992 - 000409 - CORRETTI Alessandro

Email:

alessandro.corretti@sns.it

Qualifica:

Personale non docente

Aff.Org.:

Responsabile operativo - Struttura di gestione Polvani

R.U.P.:

CORRETTI Alessandro

Dir.Es.Lav.:

CORRETTI Alessandro

C.I.G.:

Z5532959FF

Codice Ufficio:

300166

Codice IPA:

5505CE

Oneri di s.za:

-

Fondi Utilizzati:

- SNS

Bene/servizio richiesto

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA	Imponibile	IVA
<i>Categoria Merceologica:</i>					
1 pz.	<i>Hardware (monitor, pc fissi, notebook, tablet, stampanti, HD esterni)</i> <i>MacBook Pro Touchbar 16" i9 8C 2.3Ghz 32Gb/2Tb RAD 5500M (Cod. Art. Ext.: RD-21113418-CGF-Cl)</i> <i>Inv.: Non assegnato - 3° Piano - 3-Cassanelli/Gulletta)</i> <i>(Attenzione: tra le possibili sedi per l'inventariazione non figura ancora il Complesso Polvani. Il portatile andrà localizzato lì, al terzo piano, studio Cassanelli/Gulletta)</i>	€ 4.256,58	22%	€ 3.489,00	€ 767,58
Costi della sicurezza:					
Altri costi amministrativi (es. accantonamento per incentivo per le funzioni tecniche ex art. 113 del Codice):					

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA	Imponibile	IVA
Totali:		€ 4.256,58 -		€ 3.489,00	€ 767,58

Descrizione lunga:

MacBook Pro Touchbar 16" i9 8C 2.3Ghz 32Gb/2Tb RAD 5500M + accessori

Descrizione breve:

MacBook Pro Touchbar 16"

Data limite consegna:

Rif. Evento:

Motivazione acquisto:

Vetustà del materiale in uso (soprattutto per attrezzatura informatica)

Strumento:

MEPA Catalogo

Fornitore

N.	Id	Denominazione	Cod. Fisc.	Partita IVA	Città
1	47047	REKORDATA srl		05185750014	05185750014 TORINO (IT)

Motivazione scelta fornitore:

prezzo conveniente, affidabilità del fornitore

Dichiarazione per fornitore ripetuto

- Dichiaro sotto la mia responsabilità che per l'acquisto del bene/servizio, l'affidamento all'operatore si rende necessario considerato il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e l'affidabilità dell'operatore economico e la sua idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso della prestazione, desunta da precedenti rapporti contrattuali o da altre ragionevoli circostanze

Motivazione:

il fornitore si è dimostrato affidabile sia nei tempi e nella qualità della fornitura, sia nella costante disponibilità ad assistenza post vendita, anche in sede

Numero ODA:

Prezzo e Ripartizione su Fondi

Fondo	Importo (€)
	Totale prezzo (IVA inclusa): € 4.256,58
SNS	€ 4.256,58

Voci Contabili

Fondo	Voce Contabile	Anno	S.C.	WP	Note	Rip. Spesa
	CA.01.11.02.05 - Attrezzature informatiche					
	UA.00.04.03 - Struttura di gestione Polvani	2021	9011			€ 4.024,78
	D.25 - COMPLESSO POLVANI					
	CA.04.40.04.01 - Acquisto beni strumentali (< 516€)					
	UA.00.04.03 - Struttura di gestione Polvani	2021	9011			€ 189,10
	D.25 - COMPLESSO POLVANI					
	CA.04.40.01.04 - Altri materiali di consumo					
	UA.00.04.03 - Struttura di gestione Polvani	2021	9011			€ 42,70
	D.25 - COMPLESSO POLVANI					

Regime fiscale:

Split payment

Campo attività:

Istituzionale