



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE

SAC - SBC - SRI

IL DIRIGENTE

AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la “Scuola”), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 580 del 31 ottobre 2019, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G., n. 273 del 21 novembre 2019;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici” (il “Codice”), e successive modifiche e integrazioni, e in particolar modo l’art. 36, comma 2, lett. a);

VISTO il comma 450 dell’art. 1 della L. 296/2006, e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTO il Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all’albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 22 febbraio 2016 in materia di acquisti di beni mobili a seguito di quanto previsto dall’art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, dai commi 510 e 512 e ss.;

VISTE le norme approvate dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 31 gennaio 2017 in materia di acquisti di valore unitario inferiore a 40.000 euro;

VISTA la comunicazione del 2 marzo 2016 (Prot. 3921/2016), a firma dei responsabili dell’Area Didattica, Ricerca e Approvvigionamenti, dell’Area Bilancio e Contabilità e del Servizio Manutenzione e gestione del patrimonio, che qui si intende integralmente richiamata;

VISTO il proprio decreto n. 61/2019, come aggiornato dal DD n. 372/2020, avente ad oggetto gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 75.000 euro;

VISTO il budget di previsione per l’esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Amministrazione Federato in data 14 dicembre 2020;

VISTA la richiesta n. 3207, qui allegata, presentata in data 03/08/2021 da MANESCALCHI Monia, Personale non docente Struttura di gestione Polvani, (il “Richiedente”), con cui chiede di acquistare: PC portatile DELL XPS17, per le seguenti finalità: Esigenze di ricerca;

VISTA l’approvazione dell’Ufficio Ricerca, relativamente all’acquisto sopraindicato, sul progetto Lab_DOCSTAR (CUP: E59C21000170005) nell’ambito del budget 2021 della Scuola;

CONSTATATO che il Richiedente ha proposto l’affidamento del predetto acquisto all’operatore economico COMPUTER SHOP DI COMPARINI PAOLO & C. S.N.C. (Via Guidicinni, 2, SAN GIULIANO TERME, IT - C.F. 01268220504, P.I. 01268220504) (il “Fornitore”), per le seguenti motivazioni: L’acquisto ne sostituisce uno precedente (SERSE 2591/2020) che è stato successivamente annullato

CONSIDERATO che il fornitore è presente sulla piattaforma START;

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale ai sensi D.Lgs. 81/08 nell’esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

ACCERTATO che al costo complessivo di € 2.658,38, comprensivo di IVA pari a € 479,38, necessario per l'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
Lab_DOCSTAR CUP: E59C21000170005	CA.01.11.02.05 - Attrezzature informatiche UA.00.02.05 - Laboratorio di Documentazione Storico Artistica D.40 - CLASSE DI LETTERE E FILOSOFIA	2021	€ 2.658,38

DATO atto che questa procedura è stata registrata con il presente CIG: Z4732E89B3

D E C R E T A

Art. 1

Si autorizza, per quanto in premessa, l'acquisto da COMPUTER SHOP DI COMPARINI PAOLO & C. S.N.C. (Via Guidicciioni, 2, SAN GIULIANO TERME, IT - C.F. 01268220504, P.I 01268220504) del seguente bene: **PC portatile DELL XPS17** a fronte del pagamento del prezzo complessivo di € 2.658,38, comprensivo di IVA pari a € 479,38

L'acquisto rientra nel campo attività Istituzionale. Il regime fiscale è Split payment.

Art. 2

Il rapporto contrattuale con il Fornitore sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza, nella quale saranno precisati i termini e le condizioni della fornitura.

Art. 3

Al costo complessivo di € 2.658,38, comprensivo di Iva pari a € 479,38, necessario per l'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
Lab_DOCSTAR CUP: E59C21000170005	CA.01.11.02.05 - Attrezzature informatiche UA.00.02.05 - Laboratorio di Documentazione Storico Artistica D.40 - CLASSE DI LETTERE E FILOSOFIA	2021	€ 2.658,38

Art. 4

Il pagamento del prezzo di cui all'art. 1 verrà effettuato previa verifica dell'assolvimento da parte del Fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, nonché degli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali e assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. 210/2002 convertito con Legge 266/2002).

Art. 5

Il responsabile del procedimento è CORRETTI Alessandro. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è CORRETTI Alessandro. Ha collaborato alla stesura dei documenti e all'istruttoria, il Servizio Approvvigionamenti e Acquisti della Scuola.

Il Dirigente

Daniele Altamore(*)

* Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.

Richiesta di Acquisto n. 3207 del 03/08/2021 ore 11:10:31

Proposta di affidamento diretto

Richiedente:

3568 - 001481 - MANESCALCHI Monia

Email:

monia.manescalchi@sns.it

Qualifica:

Personale non docente

Aff.Org.:

Struttura di gestione Polvani

R.U.P.:

CORRETTI Alessandro

Dir.Es.Lav.:

CORRETTI Alessandro

C.I.G.:

Z4732E89B3

Codice Ufficio:

300166

Codice IPA:

5505CE

Oneri di s.za:

-

Fondi Utilizzati:

- Lab_DOCSTAR - 001917 - FERGONZI Flavio

Bene/servizio richiesto

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA	Imponibile	IVA
<i>Categoria Merceologica:</i>					
1 pz.	<i>Hardware (monitor, pc fissi, notebook, tablet, stampanti, HD esterni)</i> <i>Dell XPS17 BN97109CB - i7-11800H 16GB 1TB 17" FHD+ RTX3050 Win10Pro</i> <i>Inv.: Palazzo della Carovana - 4° Piano - 112)</i> <i>(Prof. Lucia Simonato)</i>	€ 2.658,38	22%	€ 2.179,00	€ 479,38
<i>Costi della sicurezza:</i> -22% - -					
<i>Altri costi amministrativi (es. accantonamento per incentivo per le funzioni tecniche ex art. 113 del Codice):</i> -					

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA	Imponibile	IVA
Totali:		€ 2.658,38 -		€ 2.179,00	€ 479,38

Descrizione lunga:

Dell XPS17 BN97109CB - i7-11800H 16GB 1TB 17" FHD+ RTX3050 Win10Pro

Descrizione breve:

Acquisto portatile DELL

Data limite consegna:

Rif. Evento:

Motivazione acquisto:

Esigenze di ricerca

Strumento:

Proposta di affidamento diretto

Fornitori

N.	Id	Denominazione	Cod. Fisc.	Partita IVA	Città	Preventivo Scelta
1	14362	COMPUTER SHOP DI COMPARINI PAOLO & C. S.N.C.	01268220504	01268220504	SAN GIULIANO TERME (IT)	

Motivazione scelta fornitore:

L'acquisto ne sostituisce uno precedente dello stesso fornitore

Dichiarazione per fornitore ripetuto

- Dichiaro sotto la mia responsabilità che per l'acquisto del bene/servizio, l'affidamento all'operatore si rende necessario per la seguente motivazione:

Motivazione:

L'acquisto ne sostituisce uno precedente dello stesso fornitore

Prezzo e Ripartizione su Fondi

Fondo	Importo (€)
Totalle prezzo (IVA inclusa):	€ 2.658,38

Fondo	Importo (€)
Lab_DOCSTAR - 001917 - FERGONZI Flavio	€ 0,00

Voci Contabili

Fondo	Voce Contabile	Anno	S.C.	WP	Note	Rip. Spesa
Lab_DOCSTAR CUP: E59C21000170005	CA.01.11.02.05 - Attrezzature informatiche UA.00.02.05 - Laboratorio di Documentazione Storico Artistica D.40 - CLASSE DI LETTERE E FILOSOFIA	2021	9901	wp-05		€ 2.658,38

Regime fiscale:

Split payment

Campo attività:

Istituzionale