



Servizio Approvvigionamenti e acquisti/DA/eg/fm

IL DIRIGENTE

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la “Scuola”), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 60 del 1° febbraio 2019, pubblicato nella G.U.R.I. n. 42 del 19 febbraio 2019;

VISTO il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all'albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;

VISTO il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. “Codice dei contratti pubblici” (*il “Codice”*);

VISTE le linee guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”, in particolar modo l'art. 10.2 in cui sono menzionati i casi in cui il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento;

VISTE le linee guida n. 10 recanti “Affidamento del servizio di vigilanza privata” approvate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 462 del 23 maggio 2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione Federato n. 331 del 13/12/2019, con la quale è stato approvato il Budget economico, budget degli investimenti anno 2020 e triennio 2020-2022 compreso il piano biennale acquisti dove è stato previsto con il CUI S80005050507201900010 il servizio di sorveglianza per gli edifici della Scuola per un totale di euro 420.000 complessivi;

VISTO il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi di cui all'art. 113 del D.LGS. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, emanato con D.D. n.353 del 24 luglio 2020;

VISTA la richiesta del 10.08.2020 del Dott. Claudio Capecchi, Dirigente Area Affari Generali e Responsabile di Servizio ad interim del Servizio Manutenzione e gestione del patrimonio, inerente all'affidamento del servizio di vigilanza privata per vari edifici della Scuola per una durata 36 mesi ed eventuale rinnovo per ulteriori 36 mesi, che individua il Geom. Federico Giacomantonio, quale RUP e l'Ing. Valentina Iacomino, quale DEC della procedura, per un importo pari a € 166.456,44 per ciascun triennio;

ACCERTATO che non sono presenti convenzioni Consip o di altra Centrale di Committenza in merito all'oggetto;

CONSIDERATO opportuno attivare una procedura aperta, ex art. 60 del Codice, per l'affidamento del suddetto servizio, in modalità telematica utilizzando la piattaforma START e da svolgersi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

VISTE le bozze degli atti amministrativi di gara (*Bando, Disciplinare*) elaborati dal Servizio Approvvigionamenti e Acquisti della Scuola;

VISTE le bozze degli atti tecnici di gara (*Capitolato*), redatto dal RUP, con il supporto del Servizio Approvvigionamenti e Acquisti della Scuola;

PRESO ATTO della necessità di uniformare la predetta documentazione con il cd. “bando tipo” predisposto dall'ANAC (*Autorità Nazionale Anticorruzione*) ai sensi dell'art. 213, comma 2, del Codice;

RITENUTO tuttavia di dover effettuare opportuni adeguamenti di alcune prescrizioni o clausole contenute nel “bando tipo”, poiché quelle ivi contenute (predisposte dall'ANAC avendo come riferimento le procedure di gara di tipo “cartaceo”) non sempre si adattano allo svolgimento della procedura di gara in modalità telematica;

CONSIDERATO che nell'appalto oggetto del presente provvedimento è necessario prevedere la figura di un Direttore dell'esecuzione del contratto quale soggetto diverso dal Responsabile unico del procedimento per ragioni concernenti l'organizzazione interna della Scuola, e che il Direttore dell'esecuzione sia coadiuvato da più assistenti per l'importante numero di

edifici da monitorare;
 CONSIDERATO che l'appalto in questione, presenta un quadro economico pari a € 409.149,93,
 di cui €3.000,00 per costi della sicurezza, incluso Iva e altri oneri, così articolato:

Servizio triennale di vigilanza privata	€ 164.956,44
Oneri per la sicurezza	€ 1.500,00
Totale servizio triennale in appalto	€ 166.456,44
Opzione di ripetizione triennale del servizio	€ 166.456,44
Totale servizi in appalto	€ 332.912,88
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
IVA 22% sul servizio	€ 73.240,83
Incentivo funzioni tecniche Art. 113 del Codice Contratti, 1,8%	€ 2.996,22
Totale somme a disposizione dell'Amministrazione	€ 76.237,05
TOTALE	€ 409.149,93

CONSIDERATO che si potrà far fronte alla spesa tramite scritture contabili come segue:

Tipologia/Anno	Importo (i.i.)	Indicazioni per scritture contabili
Servizio/2021	€ 33.846,14	CA.04.41.04.01 Servizi di vigilanza UA 00.01.09.02 Servizio Manutenzione e Gestione del Patrimonio
Servizio/2022	€ 67.692,28	D.11 Palazzo della Carovana D.12 Palazzo del Castelletto
Servizio/2023	€ 67.692,28	D.13 Palazzo del Capitano D.14 Palazzo San Felice D.15 Collegio Puteano
Servizio/2024 (inclusi 6 mesi di eventuale rinnovo)	€ 67.692,28	D.16 Palazzo della Canonica D.17 Palazzo della Gherardesca D.18 Palazzo D'Ancona
Servizio/2025 (eventuale rinnovo)	€ 67.692,28	D.19 Palazzone di Cortona D.20 Collegio Fermi D.21 Collegio Faedo
Servizio/2026 (eventuale rinnovo)	€ 67.692,28	D.22 Collegio Timpano D.24 Compendio di San Silvestro D.25 Complesso Polvani D.26 Magazzino Ospedaletto D.31 Collegio Capitini D.49 Residenza Universitaria via Santa Maria 113 Pisa
Incentivo funzioni tecniche/ 2020	€ 2.396,97 (Scrittura n. 10156/2020)	CG.04.46.01.21 Accantonamento a fondo per incentivi funzioni tecniche D.Lgs. 50/2016 UA 00.01.09.02 Servizio Manutenzione e Gestione del Patrimonio D30 indistinta
Incentivo funzioni tecniche/ 2020	€ 599,24 (Scrittura n. 10156/2020)	CG.04.46.01.20 Accantonamento art.5 comma 3 regolamento fondo incentivi art.113 D.Lgs.n.50/2016 UA 00.01.09.02 Servizio Manutenzione e Gestione del Patrimonio D30 indistinta

CONSIDERATO che la ripartizione annuale sulle singole dimensioni analitiche è la seguente:

Dimensione analitica	Importo Scrittura Anticipata annuale
D.11 Palazzo della Carovana	€ 4.065,28
D.12 Palazzo del Castelletto	€ 1.251,97
D.13 Palazzo del Capitano	€ 7.276,36
D.14 Palazzo San Felice	€ 1.742,59
D.15 Collegio Puteano	€ 547,95
D.16 Palazzo della Canonica	€ 4.979,76
D.17 Palazzo della Gherardesca	€ 15.504,60
D.18 Palazzo D'Ancona	€ 3.663,59
D.19 Palazzone di Cortona	€ 5.628,59
D.20 Collegio Fermi	€ 712,60
D.21 Collegio Faedo	€ 813,25
D.22 Collegio Timpano	€ 813,25
D.24 Compendio di San Silvestro	€ 2.983,51
D.25 Complesso Polvani	€ 979,66
D.26 Magazzino Ospedaletto	€ 2.650,88
D.30 Indistinta	€ 12.385,99
D.31 Collegio Capitini	€ 712,6
D.49 Residenza Universitaria, Via S. Maria 113 Pisa	€ 369,84
D.30 (oneri sicurezza)	€ 610,00
Totale complessivo	€ 67.692,28

PRESO atto che l'art. 65 del DL. n. 34/2020 (cd. *“Decreto Rilancio”*) ha previsto l'esonero per le Stazioni appaltanti e per gli Operatori economici dal versamento dei contributi all'Autorità nazionale Anticorruzione per tutte le procedure di gara avviate dal 19 maggio 2020 e fino al 31 dicembre 2020;

CONSIDERATO che, per l'affidamento del servizio di pubblicità legale è stato chiesto preventivo, in linea con il rispetto del principio di rotazione e con i dettami prescritti con i decreti dirigenziali nn. 61/2019 e 372/2020, inerenti agli affidamenti diretti di importo inferiore a € 40.000, a tre operatori economici (Intesto srl, STC Managing srl ed Edindustria srl) e hanno presentato la relativa offerta;

VISTO che il preventivo fornito, dalla società STC Managing srl, con sede legale in Barletta, Via Sant'Antonio da Padova, 73 relativo alle spese di pubblicità legale del bando pari a circa € 2.200,00 IVA e bolli inclusi è risultato il più economico, a cui è seguito affidamento diretto tramite START;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la pubblicità legale su G.U.U.E., G.U.R.I., 2 quotidiani nazionali e 2 quotidiani locali sarà anticipata dalla Scuola e registrata sulla voce COGE CG.02.22.03.03 “Anticipazioni spese contrattuali” e che, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice; questo costo dovrà essere rimborsato alla Scuola dall'operatore economico aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione;

DECRETA

Art. 1

Si dispone, per le motivazioni indicate in premessa, l'attivazione di una procedura aperta, in base ai principi espressi dall'art. 60 del D.Lgs 18.04.2016 n. 50, tramite la piattaforma START per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio del servizio di vigilanza privata

per vari edifici della Scuola composizione per una durata 36 mesi, con base d'asta pari a € 166.456,44 (Iva esclusa), con opzione di rinnovo per ulteriori 36 mesi, per un valore complessivo del servizio appaltato, stimato ai sensi dell'art. 35 del Codice, pari a € 332.912,88. Sono inclusi € 3.000,00, quali costi per la sicurezza di cui al D.lgs. 81/2008.

Il criterio di selezione, come motivato in premessa, è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come dettagliato all'interno del disciplinare di gara.

Art. 2

Si demanda lo svolgimento della procedura aperta al Servizio Approvvigionamenti e Acquisti, tramite il Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START).

Art. 3

Il rapporto contrattuale con l'operatore economico che risulterà aggiudicatario della procedura di cui all'art. 1 sarà effettuato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Art. 4

La spesa complessiva per la pubblicità legale pari a € 2.200, IVA e bolli inclusi, sarà anticipata dalla Scuola e sarà registrata sulla voce COGE CG.02.22.03.03 “Anticipazioni spese contrattuali”, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice; questo costo dovrà essere rimborsato alla Scuola dall'operatore economico aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione

Art. 5

Come da quadro economico complessivo dell'appalto rappresentato in premessa pari a € 409.149,93 potrà farsi fronte con scritture contabili come segue:

Tipologia/Anno	Importo (i.i.)	Indicazioni per scritture contabili
Servizio/2021	€ 33.846,14	CA.04.41.04.01 Servizi di vigilanza
Servizio/2022	€ 67.692,28	UA 00.01.09.02 Servizio Manutenzione e Gestione del Patrimonio
Servizio/2023	€ 67.692,28	D.11 Palazzo della Carovana
Servizio/2024 (inclusi 6 mesi di eventuale rinnovo)	€ 67.692,28	D.12 Palazzo del Castelletto
Servizio/2025 (eventuale rinnovo)	€ 67.692,28	D.13 Palazzo del Capitano
Servizio/2026 (eventuale rinnovo)	€ 67.692,28	D.14 Palazzo San Felice
Servizio/2027 (eventuale rinnovo)	€ 33.846,14	D.15 Collegio Puteano
Incentivo funzioni tecniche/ 2020	€ 2.396,97 (Scrittura n. 10156/2020)	D.16 Palazzo della Canonica
Incentivo funzioni	€ 599,24 (Scrittura n.	D.17 Palazzo della Gherardesca
		D.18 Palazzo D'Ancona
		D.19 Palazzone di Cortona
		D.20 Collegio Fermi
		D.21 Collegio Faedo
		D.22 Collegio Timpano
		D.24 Compendio di San Silvestro
		D.25 Complesso Polvani
		D.26 Magazzino Ospedaletto
		D.31 Collegio Capitini
		D.49 Residenza Universitaria via Santa Maria 113 Pisa
		CG.04.46.01.21 Accantonamento a fondo per incentivi funzioni tecniche D.Lgs. 50/2016
		UA 00.01.09.02 Servizio Manutenzione e Gestione del Patrimonio
		D30 indistinta
		CG.04.46.01.20 Accantonamento art.5 comma 3 regolamento fondo incentivi art.113 D.Lgs.n.50/2016

tecniche/ 2020	10156/2020)	UA 00.01.09.02 Servizio Manutenzione e Gestione del Patrimonio D30 indistinta
----------------	-------------	---

Art. 6

Il Responsabile Unico del procedimento è Federico Giacomantonio e il Direttore dell'esecuzione del contratto è Valentina Iacomino, entrambi del Servizio di Gestione e Manutenzione del Patrimonio. Sia RUP che DEC sono coadiuvati, in funzione dei diversi edifici, da: Graziella Malloggi, Saverio Giorgetti (entrambi del Servizio di Gestione e Manutenzione del Patrimonio), Michele Padricelli, Lucia Monacci (entrambi del Servizio Ristorazione, Ospitalità e Collegi), Enrico Martellini, Daniela Palla e Maria Pina Moro (questi ultimi afferenti alla Biblioteca).

Viene delegato al RUP il potere di firma sul provvedimento di ammissione/esclusione dei partecipanti alla procedura concorrenziale.

Francesca Mattioli, funzionario presso il Servizio Approvvigionamenti e Acquisti, ha coordinato la procedura e la predisposizione degli atti di gara, con la collaborazione di Enrico Gemmino, responsabile del Servizio e di Francesca Giovannetti, dipendente presso lo stesso Servizio. Collaborano allo svolgimento della procedura di gara Michela Colombini e Marcella Fanelli, dipendenti presso il Servizio suindicato.

Art. 7

Con ulteriore decreto, si provvederà all'eventuale rinnovo del contratto fino a ulteriori 36 mesi, a fronte anche del grado di soddisfazione maturato nei confronti del servizio dell'operatore economico aggiudicatario. Con medesimo provvedimento si provvederà all'accantonamento ai fini dell'art. 113 del Codice.

IL DIRIGENTE
AREA DIDATTICA RICERCA E APPORVVIGIONAMENTI
(Daniele Altamore)*

** Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.*