



SCUOLA  
NORMALE  
SUPERIORE

STG-PUT - SAC - SBC - SRT

## DECRETO DEL DIRIGENTE

### AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la "Scuola"), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 242 del 4 aprile 2022, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G. n. 87 del 13 aprile 2022;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici" (il "Codice"), e successive modifiche e integrazioni, e in particolar modo l'art. 36, comma 2, lett. a);

VISTO il comma 450 dell'art. 1 della L. 296/2006, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, i commi 502, 510, 512 e ss;

VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 636 del 10 luglio 2019;

VISTO il DSG n. 200 del 01/04/2022 che, a decorrere dal 1/06/2022, individua le strutture tecnico gestionali (STG) San Cataldo, San Silvestro, Polvani, Puteano e D'Ancona deputate al supporto amministrativo del personale docente e ricercatore delle Classi di Lettere e filosofia e di Scienze, che non afferisce a centri di ricerca e laboratori;

VISTO il DSG n. 315 del 31/05/2022 che delega l'approvazione e la stipula dei contratti di appalto di servizi e forniture di importo inferiore a € 5.000 al personale di cat. EP, cui è attribuita pro tempore la responsabilità operativa delle strutture tecnico gestionali;

CONSIDERATO inoltre che la responsabilità operativa di alcune delle predette strutture è attribuita a personale della Scuola inquadrato nella cat. D, e che in tali casi l'approvazione e la stipula è delegata al coordinatore del tavolo di coordinamento delle strutture di gestione di ricerca, Dott. Pasqualantonio Pingue, e che in sua assenza compete al Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all'albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 22 febbraio 2016 in materia di acquisti di beni mobili a seguito di quanto previsto dall'art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, dai commi 510 e 512 e ss.;

VISTE le norme approvate dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 31 gennaio 2017 in materia di acquisti di valore unitario inferiore a 40.000 euro;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 28 giugno 2017 avente ad oggetto l'autorizzazione, prevista dai commi 510 e 516 dell'art. 1 della L. 208/2015, per l'acquisto di beni e servizi non disponibili sul mercato elettronico pubblico;

VISTO l'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 e successive modifiche;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 20/2022, avente ad oggetto gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 139.000 euro, al netto dell'IVA (ove dovuta);

VISTO il budget di previsione per l'esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Amministrazione Federato in data 20 dicembre 2021;

VISTA la richiesta n. 4498, qui allegata, presentata in data 21/10/2022 da CAPPELLO Antonella, Personale non docente Struttura di gestione Puteano, (il "Richiedente"), con cui chiede di acquistare i seguenti servizi: Servizi alberghieri workshop Optimal Transportation and Applications per le seguenti finalità: Organizzazione eventi (pranzi, cene, pernottamenti);

VISTA la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal Responsabile unico del procedimento della suddetta richiesta di acquisto, relativa all'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi nei confronti della Scuola e caricata su SerSe, in data 21/10/2022 ore 10:57:55;

VISTA l'approvazione del Servizio Ricerca e Trasferimento Tecnologico, relativamente all'acquisto sopraindicato, sul progetto RESPRG\_AMBROSIO nell'ambito del budget 2022 della Scuola;

CONSTATATO che il Richiedente ha proposto l'affidamento del predetto acquisto all'operatore economico HOTEL BOLOGNA S.R.L. (VIA MAZZINI, 57, PISA, IT - C.F. 01604700508, P.I. 01604700508) (il "Fornitore"), per le seguenti motivazioni: E' stata effettuata una preliminare indagine di mercato da cui emerge: i) che la struttura ha aderito all'indagine di mercato effettuata dalla SNS volta a definire i prezzi dei servizi alberghieri forniti dalle strutture ricettive dislocate in prossimità del Centro (v. D.D. 22/2020); ii) che la struttura scelta presenta un ottimo rapporto qualità-prezzo; iii) che tale struttura presenta la disponibilità di camere necessarie nelle date del convegno;

CONSTATATO che il Richiedente dichiara, sotto la propria responsabilità che per l'acquisto in oggetto, si rende necessario l'affidamento al suindicato operatore considerato il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e l'affidabilità dell'operatore economico e la sua idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso della prestazione, desunta da precedenti rapporti contrattuali o da altre ragionevoli circostanze

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale ai sensi D.Lgs. 81/08 nell'esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

ACCERTATO che al costo complessivo di € 13.208,00, comprensivo di IVA pari a € 1.181,82, necessario per l'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
RESPRG_AMBROSIO CUP: E56C18001120005	CA.04.41.03.01.01 - Spese per convegni UA.00.01.17.01 - Servizio Ricerca e trasferimento tecnologico D.41 - CLASSE DI SCIENZE	2022	€ 13.208,00

DATO atto che questa procedura è stata registrata con il presente CIG: Z5D3842048

## DECRETA

### Art. 1

Si autorizza, per quanto in premessa, l'acquisto da HOTEL BOLOGNA S.R.L. (VIA MAZZINI, 57, PISA, IT - C.F. 01604700508, P.I 01604700508) del seguente servizio: **Servizi alberghieri workshop Optimal Transportation and Applications** a fronte del pagamento del prezzo complessivo di € 13.208,00, comprensivo di IVA pari a € 1.181,82

L'acquisto rientra nel campo attività Istituzionale. Il regime fiscale è Split payment.

### Art. 2

Il rapporto contrattuale con il Fornitore sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza, nella quale saranno precisati i termini e le condizioni della fornitura.

### Art. 3

Al costo complessivo di € 13.208,00, comprensivo di Iva pari a € 1.181,82, necessario per l'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
RESPRG_AMBROSIO CUP: E56C18001120005	CA.04.41.03.01.01 - Spese per convegni UA.00.01.17.01 - Servizio Ricerca e trasferimento tecnologico D.41 - CLASSE DI SCIENZE	2022	€ 13.208,00

### Art. 4

Il pagamento del prezzo di cui all'art. 1 verrà effettuato previa verifica dell'assolvimento da parte del Fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, nonché degli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali e assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. 210/2002 convertito con Legge 266/2002).

### Art. 5

Il responsabile del procedimento è BIGAZZI Sabrina. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è BIGAZZI Sabrina.

Il Dirigente

Daniele Altamore(\*)

\* Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.

# Richiesta di Acquisto n. 4498 del 21/10/2022 ore 11:38:25

## Proposta di affidamento diretto

Richiedente:

13292 - 007028 - CAPPELLO Antonella

Email:

antonella.cappello@sns.it

Qualifica:

Personale non docente

Aff.Org.:

Struttura di gestione Puteano

R.U.P.:

BIGAZZI Sabrina

Dir.Es.Lav.:

BIGAZZI Sabrina

C.I.G.:

Z5D3842048

Codice Ufficio:

300167

Codice IPA:

2HDO3R

Oneri di s.za:

-

Fondi Utilizzati:

- RESPRG\_AMBROSIO - 000749 - AMBROSIO Luigi

Uff. Acquisti:

- ~~244 - U.A. NEST~~
- 304 - U.A. STG Puteano

## Bene/servizio richiesto

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA Imponibile	IVA
<i>Categoria Merceologica:</i>				
<i>Servizi per eventi</i>				
104 pz.	Servizi alberghieri - n. 24 camere per relatori (stimate 104 notti) per Workshop Optimal Transportation and Applications 24-28 ottobre 2022 - rif. Ambrosio - Costo a camera per notte euro 125,00 inclusa iva (PROGETTO RESPRG_AMBROSIO - S.A. 14919/2022)	€ 13.000,00	10%	€ 11.818,18 € 1.181,82

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA	Imponibile	IVA
<i>Categoria Merceologica:</i>					
<i>Servizi per eventi</i>					
104 pz.	Tasse di soggiorno stimate per i partecipanti al workshop a 2 euro a notte per un massimo di n. 5 notti (PROGETTO RESPRG_AMBROSIO - S.A. 14919/2022)	€ 208,00	Non imponibile	€ 208,00	-
Costi della sicurezza:		-0%		-	-
Altri costi amministrativi (es. accantonamento per incentivo per le funzioni tecniche ex art. 113 del Codice):		-			
Totali:		€ 13.208,00 -		€ 12.026,18	€ 1.181,82

#### Descrizione lunga:

Servizi alberghieri - n. 24 camere (104 notti totali) e relative tasse di soggiorno (24 relatori) per Workshop Optimal Transportation and Applications 24-28 ottobre 2022 - rif. Ambrosio - Costo a camera per notte euro 125,00 inclusa iva (PROGETTO RESPRG\_AMBROSIO - S.A. 14919/2022)

#### Descrizione breve:

Servizi alberghieri workshop Optimal Transportation and Applications

#### Data limite consegna:

25/10/2022

#### Rif. Evento:

Optimal Transportation and Applications

#### Motivazione acquisto:

Organizzazione eventi (pranzi, cene, pernottamenti)

#### Strumento:

Proposta di affidamento diretto

## Fornitori

N.	Id	Denominazione	Cod. Fisc.	Partita IVA	Città	Preventivo Scelta
1	14780	HOTEL BOLOGNA S.R.L.	01604700508	01604700508	PISA (IT)	

#### Motivazione scelta fornitore:

E' stata effettuata una preliminare indagine di mercato da cui emerge: i) che la struttura ha aderito all'indagine di mercato effettuata dalla SNS volta a definire i prezzi dei servizi alberghieri forniti dalle strutture ricettive dislocate in prossimità del Centro (v. D.D. 22/2020); ii) che la struttura scelta presenta un ottimo rapporto qualità-prezzo; iii) che tale struttura presenta la disponibilità di camere necessarie nelle date del convegno.

## Dichiarazione per fornitore ripetuto

- Dichiaro sotto la mia responsabilità che per l'acquisto del bene/servizio, l'affidamento all'operatore si rende necessario considerato il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e l'affidabilità dell'operatore economico e la sua idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso della prestazione, desunta da precedenti rapporti contrattuali o da altre ragionevoli circostanze

**Motivazione:**

E' stata effettuata una preliminare indagine di mercato da cui emerge: i) che la struttura ha aderito all'indagine di mercato effettuata dalla SNS volta a definire i prezzi dei servizi alberghieri forniti dalle strutture ricettive dislocate in prossimità del Centro (v. D.D. 22/2020); ii) che la struttura scelta presenta un ottimo rapporto qualità-prezzo; iii) che tale struttura presenta la disponibilità di camere necessarie nelle date del convegno.

## Prezzo e Ripartizione su Fondi

Fondo	Importo (€)
Totale prezzo (IVA inclusa):	€ 13.208,00
RESPRG_AMBROSIO - 000749 - AMBROSIO Luigi	€ 0,00

## Voci Contabili

Fondo	Voce Contabile	Anno	S.C.	WP	Note	Rip. Spesa
RESPRG_AMBROSIO CUP: E56C18001120005	CA.04.41.03.01.01 - Spese per convegni UA.00.01.17.01 - Servizio Ricerca e trasferimento tecnologico D.41 - CLASSE DI SCIENZE	2022	14919	WP-100		€ 13.208,00

Regime fiscale:

Split payment

Campo attività:

Istituzionale

## Allegati

- [PREVENTIVO](#)
- [PRENOTAZIONE CAMERE CONFERMATE](#)
- [CIG](#)

***DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di atto di notorietà ex art. 46 del dpr n. 445/2000, relativa all'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi***

---

- *Il Responsabile del Procedimento dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi nei confronti della Scuola in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi tali da ledere l'imparzialità dell'agire amministrativo e si impegna, qualora in un momento successivo sopraggiunga una situazione o la conoscenza della sussistenza di una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia al superiore gerarchico.*

*Allegato:*

[Dichiarazione sostitutiva](#)

*Data e ora caricamento:*

*21/10/2022 ore 10:57:55*