

CONTRATTO PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO  
AL RUP PER LA VERIFICA E LA VALIDAZIONE DEI PROGETTI  
RIGUARDANTI IL COMPENDIO DI SAN SILVESTRO, IL COLLEGIO  
FERMI ED IL COLLEGIO TIMPANINO

La Scuola Normale Superiore (di seguito indicata "Scuola") avente sede in Pisa, Piazza dei Cavalieri n. 7, codice fiscale 80005050507, nella persona del Segretario Generale dott. ENRICO PERITI, nato a Fiorenzuola d'Arda (PC) il 29 aprile 1964 e domiciliato per la sua carica presso la sede della Scuola, il quale interviene nel presente atto non in proprio ma in nome e nell'interesse della Scuola, e la ditta CONTECO CHECK s.r.l. nella persona del sig. ANGELO ANTONIO DE PRISCO, c.f. DPRNLN51P06I480O, nato a Savona (Sv) il 6 settembre 1951, residente a Cisternino (Br), contrada Santa Maria d'Ibernia n.66, il quale interviene nel presente atto non in nome proprio ma in nome e nell'interesse della Ditta;

PREMESSO CHE

- a) ad esito della procedura concorrenziale disposta con decreto del Segretario Generale n. 166 del 22 marzo 2022, è stata disposta, con decreto del Segretario Generale n. 304 del 24 maggio 2022, l'aggiudicazione definitiva del servizio di supporto al RUP per la verifica e la validazione dei progetti riguardanti il Compendio di San Silvestro, il Collegio Fermi ed il Collegio Timpanino alla ditta CONTECO CHECK s.r.l., con sede legale in via Sansovino n. 4 a Milano, P.I. 11203280158;
- b) la Ditta ha effettuato tutti gli adempimenti richiesti dalla Scuola Normale Superiore;

## TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

tra la Scuola Normale Superiore (di seguito indicata come "Scuola") Istituto di Istruzione Superiore con ordinamento speciale, ai sensi dell'art. 233 del R.D. 31 agosto 1933 n.1592 - avente sede in Pisa, piazza dei Cavalieri n.7, codice fiscale 80005050507 - rappresentata dal dott. Enrico Periti, e la ditta CONTECO CHECK s.r.l. (di seguito indicata come "Ditta"), nella persona del sig. ANGELO ANTONIO DE PRISCO, nato a Savona (Sv) il 6 settembre 1951, domiciliato per la carica presso la sede sociale, il quale interviene nel presente atto non in nome proprio ma in nome e nell'interesse della Ditta;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### Art.1

La Scuola affida alla CONTECO CHECK s.r.l. il servizio di supporto al RUP per la verifica e la validazione dei progetti riguardanti il Compendio di San Silvestro, il Collegio Fermi ed il Collegio Timpanino. L'Affidatario accetta di eseguire l'appalto conformemente alle prescrizioni tutte previste dal presente atto e dal Capitolato Tecnico - Prestazionale, allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale. Sono inoltre parte integrante del contratto, anche se non materialmente allegati l'offerta tecnica e l'offerta economica presentate dalla CONTECO CHECK s.r.l. in sede di gara.

### Art. 2

La Conteco Check s.r.l. si obbliga ad effettuare il servizio oggetto del presente contratto al prezzo offerto in sede di gara. Il prezzo complessivo del contratto, in virtù del ribasso del 70,75% sull'importo posto a base di gara, è quindi stabilito in € 45.107,04, di cui € 35.550,95 netti per il servizio, € 1.422,04 per CNPAIA, € 8.134,06 per IVA al 22%.

Il corrispettivo verrà pagato in due soluzioni:

- € 17.775,47 oltre contributi ed iva, alla verifica del progetto definitivo degli interventi di restauro ed adeguamento normativo e funzionale del Collegio Timpanino, riqualificazione ed efficientamento energetico del Collegio Fermi e fattibilità tecnica ed economica dell'intervento di ristrutturazione ed adeguamento funzionale del Complesso di San Silvestro;
- € 17.775,48 oltre contributi ed iva, alla validazione dei progetti esecutivi degli interventi di restauro ed adeguamento normativo e funzionale del Collegio Timpanino e riqualificazione ed efficientamento energetico del Collegio Fermi.

La Conteco Check s.r.l. si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 36, come modificata dalla legge 17 dicembre 2010 n. 217, il CIG è il n. 9124543316.

Art.3

Per i termini per l'esecuzione dell'incarico e le penali si richiama integralmente l'art.6 del Capitolato Tecnico – Prestazionale:

Art.4

Ferme restando le condizioni previste dall'art. 2 i pagamenti saranno effettuati entro trenta giorni dalla data di emissione della notula e previa acquisizione del certificato di regolarità contributiva. I pagamenti verranno corrisposti per il tramite dell'Istituto Cassiere della Scuola. Restano fermi gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 36, come modificata dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217. La fattura elettronica dovrà contenere i seguenti dati:  
Codice Identificativo Gara (CIG): 9124543316, Codice Univoco Ufficio:  
SOBZKL.

Art.5

L'Aggiudicatario costituisce cauzione a garanzia degli obblighi contrattuali assunti, per un importo di € 23.373,30 (euro ventitremilatrecentosettantatre/30), mediante polizza fideiussoria n. 40085591000502 - acquisita in copia elettronica sottoscritta digitalmente - emessa da TUA Assicurazioni s.p.a. Agenzia Milano – 400855 in data 7 giugno 2022. L'Affidatario, inoltre, produce copia conforme di polizza di assicurazione della responsabilità professionale, n. F2200019098-LB emessa da LLOYD'S, INSURANCE COMPANY SA, sede ion corso Garibaldi 86 a Milano, in data 13 giugno 2022, acquisita agli atti della Scuola.

Art.6

Per quanto non previsto dalle disposizioni sopra richiamate e dall'Offerta Tecnica presentata dall'Aggiudicatario in fase di gara, si applica il D. Lgs n. 50/2016, e, in via residuale, le norme del Codice Civile in materia di contratti.

Art.7

Il presente contratto, firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 21, secondo comma, del D. Lgs.7 marzo 2005, n. 82, è soggetto alle vigenti disposizioni relative all'IVA, all'imposta di bollo ed all'imposta di registro, le cui spese sono a completo carico dell'Aggiudicatario. L'imposta di bollo viene versata in forma virtuale attraverso il modello F23. Il presente contratto è costituito da numero 4 (quattro) pagine compresa la presente.

Per la Conteco Check s.r.l.: sig. Angelo Antonio de Prisco

Per la Scuola: dott. Enrico Periti



Servizio di supporto al RUP per la verifica e validazione di progetti riguardanti il Compendio di San Silvestro, il Collegio Fermi ed il Collegio Timpanino

# Capitolato Prestazionale

**SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP PER LA VERIFICA E VALIDAZIONE DI  
PROGETTI RIGUARDANTI IL COMPENDIO DI SAN SILVESTRO, IL  
COLLEGIO FERMI ED IL COLLEGIO TIMPANINO**



## INDICE

Art. 1.	Premessa .....	2
Art. 2.	Oggetto dell'appalto.....	2
Art. 3.	Modalità esecutive del progetto di verifica .....	2
Art. 4.	Descrizione degli interventi oggetto di verifica .....	6
Art. 5.	Importo dell'appalto.....	6
Art. 6.	Termini ed esecuzione dell'incarico e penali.....	7
Art. 7.	Modalità di espletamento dell'incarico .....	8
Art. 8.	Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari .....	8
Art. 9.	Modalità di pagamento .....	8
Art. 10.	Foro competente e legge applicabile.....	9
Art. 11.	Clausola risolutiva espressa.....	9
Art. 12.	Pubblicità e clausola di riservatezza.....	10
Art. 13.	Osservanza di norme previdenziali, assistenziali a tutela della mano d'opera .....	10
Art. 14.	Disciplina del subappalto.....	10
Art. 15.	Trattamento dei dati personali .....	10
Art. 16.	Cause di recesso .....	10
Art. 17.	Disposizioni generali.....	10
Art. 18.	Responsabile del procedimento.....	11



## Art. 1. Premessa

Il presente Capitolato Prestazionale, che forma parte integrante e sostanziale del contratto, contiene le norme specifiche che regolano l’Appalto per il “servizio di supporto al RUP per la verifica e la validazione dei progetti riguardanti il Compendio di San Silvestro, il Collegio Fermi ed il Collegio Timpanino” da eseguirsi su incarico della “Scuola Normale Superiore” (per brevità in seguito chiamata anche “Committente”, “Stazione Appaltante” o “SNS”) dall’Affidatario (per brevità in seguito definita anche “Appaltatore”).

## Art. 2. Oggetto dell’appalto

Il presente Capitolato ha per oggetto l’affidamento delle seguenti attività:

- 1) Compendio di San Silvestro. Ristrutturazione ed adeguamento funzionale
  - verifica del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica.
- 2) Collegio Fermi. Lavori di riqualificazione ed efficientamento
  - verifica della progettazione definitiva;
  - verifica e validazione della progettazione esecutiva.
- 3) Collegio Timpanino. Lavori di restauro ed adeguamento normativo e funzionale
  - Verifica della progettazione definitiva;
  - Verifica e validazione della progettazione esecutiva.

La verifica dei progetti è finalizzata ad accertare – oltre agli elementi di cui all’art. 26 commi 3 e 4 del D.Lgs. n. 50/2016 – la conformità delle soluzioni progettuali prescelte alle specifiche disposizioni funzionali, prestazionali, normative e tecniche contenute negli atti di indirizzo adottati dalla Scuola Normale Superiore, attuatore dell’intervento, e/o dagli altri Enti di riferimento.

## Art. 3. Modalità esecutive del progetto di verifica

Lo svolgimento dell’attività di verifica avverrà durante la progettazione stessa e sarà documentata da appositi verbali, in contraddittorio con il progettista, e rapporti del soggetto preposto alla verifica.

A conclusione delle attività di verifica un rapporto finale sottoscritto dall’affidatario attererà l’esito finale delle verifiche.

La verifica della progettazione delle opere così come descritte nel successivo articolo 4, dovrà essere effettuata in maniera adeguata al livello progettuale oggetto di verifica. Detta verifica comprende le revisioni della documentazione progettuale che devono essere realizzate dai progettisti e/o dai consulenti incaricati in esito all’acquisizione dei pareri, autorizzazioni e approvazioni, da parte degli Enti competenti, oltre che a seguito delle prescrizioni di modifica e/o correzioni impartite dalla Stazione Appaltante ai progettisti, sulla base dei risultati della verifica riportati nei rapporti redatti dall’Affidatario.

La verifica è finalizzata, in particolare, ad accertare:

- la conformità della soluzione progettuale prescelta alle specifiche disposizioni funzionali, prestazionali, normative e tecniche contenute nel documento preliminare alla progettazione;
- la completezza della progettazione;
- la rispondenza degli elaborati progettuali ai documenti di cui all’art. 23, del D.Lgs. n.50/2106 e la conformità degli stessi alla normativa di legge e regolamentare vigente;
- la fattibilità tecnica e la correttezza delle opere, intesa come assenza di errori od omissioni che possano pregiudicare, in tutto o in parte, la loro realizzazione e/o il loro utilizzo;
- la coerenza, congruità e completezza del quadro economico;
- l’appaltabilità delle soluzioni progettuali prescelte;
- i presupposti per la durabilità e mantenibilità dell’opera nel tempo;



- la minimizzazione dei rischi di introduzione di varianti e di contenzioso dovuti a progettazione non esaustiva e/o incompleta e/o erronea;
- la possibilità di ultimazione dell'opera entro i termini previsti;
- la sicurezza di tutti gli operatori nella fase realizzativa e degli utenti durante il suo esercizio;
- l'adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati; la completezza e la coerenza del modello BIM e dei suoi contenuti informativi, secondo quanto definito dal Capitolato Informativo e dal Piano di Gestione Informativa.

La verifica dovrà essere effettuata dall'Affidatario sulla totalità dei documenti progettuali con riferimento a tutte le opere e non "a campione".

La verifica dovrà essere effettuata sino alla conclusione della fase di progettazione, che avverrà a seguito di tutte le revisioni ed integrazioni richieste dai verificatori o, eventualmente, dagli enti competenti ad esprimere pareri e dare autorizzazioni.

Gli aspetti oggetto di verifica sono dunque:

- a) affidabilità;
- b) completezza e adeguatezza;
- c) leggibilità, coerenza e ripercorribilità;
- d) compatibilità.

Il servizio di verifica si articola in tutti gli ambiti di controllo, di cui sopra, come di seguito specificati:

a) Verifica dell'**AFFIDABILITÀ** della progettazione, con riferimento:

- all'applicazione delle norme specifiche e delle regole tecniche di riferimento adottate per la redazione della progettazione;
- alla coerenza delle ipotesi progettuali poste a base delle elaborazioni tecniche ambientali, architettoniche, strutturali, impiantistiche e di sicurezza.

b) Verifica della **COMPLETEZZA** ed **ADEGUATEZZA** della progettazione con riferimento:

- alla corrispondenza dei nominativi dei progettisti a quelli titolari dell'affidamento e verifica della sottoscrizione dei documenti per l'assunzione delle rispettive responsabilità;
- al controllo dell'esistenza di tutti gli elaborati normativamente previsti per il livello di progettazione oggetto di verifica e della loro corrispondenza col modello BIM, secondo quanto definito dal Capitolato Informativo e dal Piano di Gestione Informativa; verifica della completezza degli elaborati all'interno dell'apposito spazio dell'AcDat;
- al controllo dei report di clash/code detection e della risoluzione delle relative issues nel modello BIM;
- all'esaurività della progettazione in funzione delle esigenze della Stazione Appaltante;
- all'esaurività delle informazioni tecniche ed amministrative contenute nei singoli elaborati progettuali;
- all'esaurività delle modifiche apportate alla progettazione a seguito di un suo precedente esame;
- all'adempimento delle obbligazioni previste nel disciplinare di incarico di progettazione.

c) Verifica di **LEGGIBILITÀ**, **COERENZA** e **RIPERCORRIBILITÀ** della progettazione con riferimento:

- alla leggibilità degli elaborati progettuali e corretto uso dei linguaggi convenzionali di elaborazione;
- alla leggibilità del modello BIM, sia nel formato nativo che nel formato interoperabile;
- alla coerenza del modello BIM in formato nativo rispetto al modello in formato interoperabile, con verifica della completezza del contenuto informativo e del rispetto della matrice di esportazione proposta nel Piano di Gestione Informativa;
- alla comprensibilità delle informazioni contenute negli elaborati progettuali e alla ripercorribilità dei calcoli effettuati;



- alla coerenza delle informazioni tra i diversi elaborati;
- alla congruenza tra tavole grafiche, relazioni tecniche e disposizioni di capitolato. In particolare verifica dell'univoca definizione di ciascuna delle opere negli elaborati grafici, nelle relazioni tecniche, nei capitolati, nei documenti economico-finanziari;
- alla congruenza tra gli elaborati architettonici, strutturali, impiantistici al fine di evitare discordanze ed incongruenze.

d) Verifica della COMPATIBILITÀ della progettazione, con riferimento:

- alla rispondenza delle soluzioni progettuali ai requisiti espressi nei documenti posti a base dello sviluppo della progettazione, tenendo conto delle eventuali successive modifiche;
- alla rispondenza della soluzione progettuale alle normative e/o standard tecnici assunti a riferimento ed alle eventuali prescrizioni, in relazione agli aspetti di seguito specificati:
  - inserimento ambientale;
  - sostenibilità ambientale;
  - funzionalità e fruibilità;
  - stabilità delle strutture;
  - sicurezza delle persone connessa agli impianti tecnologici;
  - igiene, salute e benessere delle persone;
  - superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche;
  - sicurezza antincendio;
  - durabilità e manutenibilità;
  - coerenza dei tempi e dei costi;
  - sicurezza ed organizzazione del cantiere;
  - esistenza e adeguatezza delle indagini geologiche, idrologiche, idrauliche, geotecniche e, ove necessario, archeologiche nel sito e congruenza delle scelte progettuali con i risultati di tali indagini.

e) Verifica del RECEPIMENTO delle prescrizioni emesse dagli enti.

Con riferimento agli aspetti di verifica di cui ai precedenti punti, l'Affidatario deve:

- a) per le relazioni generali, verificare che i contenuti siano coerenti con la loro descrizione nei capitolati e negli elaborati grafici, nonché con i requisiti definiti nei documenti posti a base dello sviluppo della progettazione e con i contenuti delle documentazioni successive;
- b) per le relazioni di calcolo:
  - verificare che le ipotesi ed i criteri assunti alla base dei calcoli siano coerenti con la destinazione dell'opera e con la corretta applicazione delle disposizioni normative e regolamentari;
  - verificare che il dimensionamento dell'opera, con riferimento ai diversi componenti, sia stato svolto completamente e che i metodi di calcolo utilizzati siano esplicitati in maniera tale da risultare leggibili, chiari ed interpretabili;
  - verificare la congruenza di tali risultati con il contenuto delle elaborazioni grafiche e delle prescrizioni prestazionali e di capitolato;
  - verificare la correttezza del dimensionamento degli elementi ritenuti più critici, che devono essere desumibili dalla relazione di calcolo stessa;
  - verificare che le scelte progettuali costituiscano una soluzione idonea in relazione alla durabilità delle opere nelle condizioni d'uso e manutenzione previste.
- c) per le relazioni specialistiche, verificare che i contenuti presenti siano coerenti con:
  - le specifiche esplicitate dal committente;



- le norme cogenti;
  - le norme tecniche applicabili, anche in relazione alla completezza della documentazione progettuale;
  - le regole della progettazione;
- d) per gli elaborati grafici, verificare che ogni elemento presente sia descritto in termini geometrici e che, ove non dichiarate le sue caratteristiche, sia identificato univocamente attraverso un codice, ovvero altro sistema che lo identifichi rendendolo riconoscibile anche nel passaggio ad altri elaborati, in coerenza con quanto previsto del Piano di Gestione Informativa;
- e) per i capitolati, i documenti prestazionali e lo schema di contratto, verificare che ogni elemento, identificabile sugli elaborati grafici, sia adeguatamente qualificato all'interno di questa documentazione e che vi sia coordinamento tra le prescrizioni del progetto e le clausole dello schema di contratto, del capitolato speciale d'appalto e del piano di manutenzione delle opere e delle loro parti;
- f) per i documenti economici, verificare che:
- i prezzi unitari assunti come riferimento siano dedotti dai prezzi della stazione appaltante o dai listini ufficiali vigenti nell'area interessata;
  - siano state effettuate le analisi per i prezzi di tutte le voci per le quali non sia disponibile un dato nei prezziari;
  - i prezzi unitari assunti a base del computo metrico estimativo siano coincidenti con le analisi dei prezzi e con i prezzi unitari assunti come riferimento;
  - gli elementi di computo metrico estimativo comprendano tutte le opere previste;
  - i metodi di misura delle opere siano usuali e corretti;
  - le misure delle opere computate siano corrette, operando anche a campione o per categorie prevalenti;
  - i totali calcolati siano corretti;
  - il computo metrico estimativo e lo schema di contratto individuino la categoria prevalente, le categorie non prevalenti e quelle con obbligo di qualificazione;
  - vi sia chiara corrispondenza tra i documenti economici, gli elaborati grafici e descrittivi e le prescrizioni di capitolato;
- g) per il piano di sicurezza e coordinamento, verificare che sia redatto per tutte le tipologie di lavorazioni previste e che siano esaminati tutti gli aspetti che possono avere un impatto diretto e indiretto sui costi e sull'effettiva cantierabilità delle opere, coerentemente con quanto previsto nell'allegato XV al D. Lgs. n.81/2008;
- h) per il quadro economico, verificare la seguente articolazione del costo complessivo:
- a. lavori a misura, a corpo, in economia;
  - b. oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta;
  - c. somme a disposizione della stazione appaltante per:
    1. lavori in economia, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi rimborsi previa fattura;
    2. rilievi, accertamenti e indagini;
    3. allacciamenti ai pubblici servizi;
    4. imprevisti;
    5. accantonamento per incentivi;
    6. spese tecniche relative alla progettazione, alle necessarie attività preliminari, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze dei servizi, alla direzione lavori ed al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità;
    7. spese per attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento e di verifica della validazione;



8. eventuali spese per commissioni giudicatrici;
9. spese per pubblicità;
10. spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici;
11. I.V.A., eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge;

i) accertare l'acquisizione di tutte le autorizzazioni di legge, previste per il livello progettuale in esame.

Il presente elenco si intende indicativo e non esaustivo, in quanto si riferisce alle sole attività di verifica minime, necessarie per le diverse tipologie di documenti progettuali, da integrarsi a seguito dell'analisi della progettazione, anche in relazione al grado di approfondimento della progettazione e alla tipologia di affidamento prevista.

Il servizio di verifica deve essere compiuto attraverso le seguenti attività:

- a) pianificazione e programmazione della verifica del progetto mediante un piano delle attività finalizzato alla definizione dei tempi di svolgimento delle azioni specifiche. Tale piano dovrà essere presentato al RUP entro 7 giorni dalla lettera di incarico;
- b) pianificazione dei controlli da effettuare durante la progettazione mediante la redazione e consegna al RUP del piano dei controlli entro 7 giorni dalla lettera di incarico;

redazione di un documento avente ad oggetto la valutazione delle caratteristiche e delle specificità della progettazione in esame, finalizzato all'individuazione delle criticità ed alla minimizzazione dei rischi; gestione della documentazione prodotta da tutti i soggetti impegnati nelle attività di progettazione e validazione, al fine di garantire la costante disponibilità di tutti i documenti prodotti sia in itinere sia in emissione finale. Nello svolgimento delle attività di verifica, il RUP avrà come referente operativo il responsabile di gestione e management del servizio, oltre che il BIM manager incaricato dall'Affidatario.

#### **Art. 4. Descrizione degli interventi oggetto di verifica**

Il servizio di verifica ha ad oggetto i seguenti interventi:

- 1) Compendio di San Silvestro. Ristrutturazione ed adeguamento funzionale
  - Redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica;
- 2) Collegio Fermi. Lavori di riqualificazione ed efficientamento
  - Redazione del progetto definitivo ed esecutivo compreso coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- 3) Collegio Timpanino. Lavori di restauro ed adeguamento normativo e funzionale
  - In corso di affidamento la redazione del progetto definitivo ed esecutivo compreso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

#### **Art. 5. Importo dell'appalto**

Ai fini dell'individuazione del criterio di calcolo del corrispettivo per le attività di verifica si è utilizzato come base di riferimento l'applicazione del D.M. 17 giugno 2016.

L'importo totale presunto del servizio di verifica del progetto esecutivo da porre a base di gara è stato stimato pari ad € 121.541,70 comprese le spese (al 20%), al netto di contributi ed IVA nei termini di legge, remunerativo di tutte le prestazioni previste nel presente Capitolato prestazionale.



Tale importo è stato determinato con riferimento all'importo delle opere per le quali occorre eseguire la verifica della progettazione stimato dal relativo Documento di Indirizzo alla Progettazione di ogni intervento come segue:

- 4) Compendio di San Silvestro. Ristrutturazione ed adeguamento funzionale
  - € 6.860.000,00;
- 5) Collegio Fermi. Lavori di riqualificazione ed efficientamento
  - € 1.707.900,00;
- 6) Collegio Timpanino. Lavori di restauro ed adeguamento normativo e funzionale
  - € 1.455.000,00.

Le prestazioni relative alla attività di verifica del progetto esecutivo saranno affidate solo in assenza di situazioni di incompatibilità come definite dalla legge ed in particolare all'art. 26 D.Lgs. n.50/2016 comma 7.

Qualora i lavori dovessero essere appaltati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nessun indennizzo o maggior compenso sarà dovuto all'Affidatario in relazione all'eventuale maggior valore economico attribuibile all'intervento in funzione delle proposte migliorative o integrative contenute nell'offerta tecnica dell'aggiudicatario dei lavori.

Il corrispettivo sarà adeguato esclusivamente nei seguenti casi:

- affidamento di prestazioni accessorie non previste in origine;
- variazione dell'importo contrattuale dei lavori superiore al 10% (dieci per cento) rispetto a quanto stimato.

In tali casi il corrispettivo sarà adeguato con l'applicazione del D.M. 17 giugno 2016 tenuto conto del ribasso offerto in sede di gara.

Nell'adeguamento degli importi, così come nel suo calcolo iniziale, non sarà tenuto conto delle somme a disposizione dell'amministrazione, bensì dei soli costi relativi all'esecuzione dei lavori e della sicurezza.

#### **Art. 6. Termini ed esecuzione dell'incarico e penali**

I termini previsti per le progettazioni sono i seguenti:

- 1) Progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento di ristrutturazione ed adeguamento funzionale del Complesso di San Silvestro.
  - n. 45 giorni naturali e consecutivi dall'ordine di servizio del RUP.
- 2) Intervento di riqualificazione ed efficientamento energetico del Collegio Fermi;
  - progetto definitivo: n.35 giorni naturali e consecutivi dall'ordine di servizio del RUP;
  - progetto esecutivo: n.50 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di approvazione del progetto definitivo e dall'ordine di servizio del RUP.
- 3) intervento di restauro ed adeguamento normativo e funzionale del Collegio Timpanino;
  - progetto definitivo: n.30 giorni naturali e consecutivi dall'ordine di servizio del RUP;
  - progetto esecutivo: n.45 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di approvazione del progetto definitivo e dall'ordine di servizio del RUP.

La verifica in itinere di ogni livello progettuale dovrà produrre verbali con una frequenza non inferiore ai 10 giorni.



Il tempo massimo complessivo per completare la prestazione, dopo la consegna del progetto alla stazione appaltante, è di a 14 giorni naturali, anche non consecutivi, dalla data di consegna formale della documentazione progettuale completa da parte del RUP.

Tale periodo è da intendersi comprensivo del tempo necessario all'esame delle eventuali modifiche apportate a seguito delle richieste di integrazione da parte del soggetto verificatore e delle riunioni di verifica con il RUP. Nel suddetto termine massimo complessivo non viene conteggiato il tempo necessario al gruppo di progettazione per la redazione degli adeguamenti richiesti, pertanto la corrispondenza tra verificatore e progettisti dovrà essere condivisa o comunque ricostruibile con certezza.

Sono fatte salve eventuali richieste di proroga dei termini suddetti formulate dall'Aggiudicatario e giustificate da motivate esigenze che verranno valutate dal Committente.

Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine contrattuale previsto per l'esecuzione del servizio sarà facoltà della SNS applicare una penale pari all'1 per mille dell'importo di aggiudicazione del servizio.

L'importo totale delle penali non può superare il 10% del corrispettivo previsto per la prestazione di verifica, superata tale percentuale la Committente avrà la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 108 comma 4 D.Lgs.n.50/2016.

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità dell'Affidatario per eventuali maggiori danni subiti dalla Committente o per indennizzi, risarcimenti, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che la Committente debba sostenere per cause imputabili all'Affidatario.

#### **Art. 7. Modalità di espletamento dell'incarico**

L'Affidatario del servizio sarà obbligato, nell'espletamento dell'incarico, all'osservanza di tutte le norme di legge e di regolamento vigenti e dovrà tenere conto di tutte le indicazioni fornite dalla Stazione Appaltante, nonché di tutte le disposizioni e/o direttive che potranno essere impartite dalla stessa. Nello svolgimento dell'incarico l'Affidatario sarà obbligato a mantenere gli opportuni contatti con la Stazione Appaltante, garantendo la massima disponibilità per lo svolgimento di incontri o riunioni tecniche relative all'espletamento dello stesso, da effettuarsi sia presso gli uffici della Stazione Appaltante sia presso le sedi di altri Enti o soggetti a vario titolo coinvolti. L'Appaltatore sarà tenuto alla verifica di tutte le modifiche apportate agli elaborati in virtù delle prescrizioni emanate da Enti, autorità di controllo e soggetti coinvolti a vario titolo, nell'approvazione della progettazione esecutiva.

#### **Art. 8. Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **Art. 9. Modalità di pagamento**

Il corrispettivo verrà pagato in due soluzioni:

- il 50% dell'importo contrattuale alla verifica del progetto definitivo degli interventi di restauro ed adeguamento normativo e funzionale del Collegio Timpanino, riqualificazione ed efficientamento energetico del Collegio Fermi e fattibilità tecnica ed economica dell'intervento di ristrutturazione ed adeguamento funzionale del Complesso di San Silvestro;
- il 50% dell'importo contrattuale alla validazione dei progetti esecutivi degli interventi di restauro ed adeguamento normativo e funzionale del Collegio Timpanino e riqualificazione ed efficientamento energetico del Collegio Fermi.

Il pagamento sarà effettuato tramite l'Istituto Cassiere della Scuola Normale Superiore mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato dall'Affidatario e dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse



pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, dietro presentazione di regolare fattura, inviata in formato elettronico, così come da D.M. 55 del 03/04/2013, entro 30 gg. dal ricevimento della stessa, subordinatamente all'assenza di impedimenti legali dovuti all'Affidatario.

#### **Art. 10. Foro competente e legge applicabile**

Qualsiasi controversia inerente l'interpretazione e/o esecuzione dell'Appalto sarà devoluta in via esclusiva al Foro di Pisa.

#### **Art. 11. Clausola risolutiva espressa**

Fatta salva l'applicazione delle eventuali penali, la SNS si riserva di risolvere di diritto il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., nell'eventualità di:

- a) esistenza o sopravvenienza di provvedimenti di cui alla normativa "Antimafia";
- b) sospensione dei servizi senza giustificato motivo;
- c) frode nell'esecuzione dei servizi;
- d) manifesta incapacità nell'esecuzione dei servizi;
- e) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- f) subappalto abusivo
- g) cessione anche parziale del contratto e/o dei crediti da esso derivanti;
- h) non rispondenza dei servizi forniti alle specifiche di contratto.

La SNS si riserva altresì di risolvere di diritto il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., previa la sola comunicazione a mezzo lettera Raccomandata A.R.ogniqualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluni dei delitti di cui agli artt. 317 cp, 319 cp, 319 bis cp, 319 ter cp, 319 quater cp, 320 cp, 322 cp, 322 bis cp, 346 bis cp, 353 cp, 353 bis cp.

L'Appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

Impregiudicato ogni altro diritto e rimedio previsto a favore della SNS ai sensi di legge o ai sensi del presente Contratto, le Parti convengono che il Contratto si risolverà, fatto salvo risarcimento dei danni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice Civile:

- a) in tutti i casi in cui le transazioni da esso previste siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane spa, secondo quanto disposto ai sensi dell'art. 3, della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- b) in tutti i casi in cui nei contatti con i subcontraenti della filiera di imprese a qualsiasi titolo interessate o con cui entrerà in contatto in relazione ai servizi del presente Contratto non sia stata inserita la seguente clausola "Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., con la stipula del presente Contratto, le Parti assumono irrevocabilmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.".

In tutti i suddetti casi di risoluzione la SNS sarà tenuta a corrispondere soltanto il prezzo contrattuale dei servizi eseguiti fino al momento della risoluzione, dedotte le eventuali penalità e le spese sostenute nonché gli eventuali danni conseguenti all'adempimento stesso.

Nessun indennizzo è dovuto all'Appaltatore inadempiente. L'esecuzione in danno non esime l'Appaltatore della responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione. Trovano, in ogni caso, applicazione gli artt. 108 e 110 del D. Lgs. n. 50/2016. L'Appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili. Fermo restano quanto sopra, si richiamano, altresì gli articoli del Capitolato Prestazionale in cui è prevista la risoluzione del contratto.



### **Art. 12. Pubblicità e clausola di riservatezza**

È fatto divieto all'Appaltatore ed ai suoi collaboratori, dipendenti e prestatori d'opera, di fare o autorizzare terzi ad esporre o diffondere produzioni fotografiche e disegni delle opere appaltate, e di divulgare e pubblicizzare, con qualsiasi mezzo, informazioni, notizie e dati di cui egli sia venuto a conoscenza per effetto del presente Contratto e dei rapporti con la Committente, senza preventiva autorizzazione scritta della Committente stessa.

### **Art. 13. Osservanza di norme previdenziali, assistenziali a tutela della mano d'opera**

L'affidatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento delle attività oggetto del presente appalto, sollevando la Committente da ogni eventuale richiesta di risarcimento. L'Affidatario ha l'obbligo di osservare, oltre il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti o emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza la Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'Affidatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto del presente appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti.

I suddetti obblighi vincolano l'Affidatario per tutta la durata del servizio anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Appaltatore.

### **Art. 14. Disciplina del subappalto**

Considerata la natura delle prestazioni, non è consentito il subappalto.

### **Art. 15. Trattamento dei dati personali**

Qualora l'Appaltatore dovesse effettuare trattamenti di dati personali per conto della SNS, le Parti, ognuna per quanto di competenza, si impegnano sin d'ora a conformarsi alle disposizioni del Codice privacy (D. Lgs. 196/03). In particolare, l'Appaltatore ove non fosse individuabile come autonomo Titolare o Contitolare del trattamento, si impegna ad accettare sin d'ora la nomina a Responsabile del trattamento dei suddetti dati personali da parte della SNS mediante la sottoscrizione della relativa lettera prima o contestualmente all'inizio dei trattamenti.

### **Art. 16. Cause di recesso**

La SNS si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal Contratto, previo il pagamento dei servizi eseguiti, comunicando all'Appaltatore con preavviso scritto di almeno 20 giorni ai sensi dell'art.109 D.Lgs. 50/2016.

### **Art. 17. Disposizioni generali**

#### *- Cause di forza maggiore*

Per causa di forza maggiore si intende ogni fatto, che la Parte interessata dalla suddetta forza maggiore provi, ai sensi dell'art. 1218 del Codice Civile, essere imprevedibile oppure inevitabile e comunque fuori dal proprio controllo e il cui verificarsi non sia dovuto a comportamenti od omissioni imputabili alla suddetta Parte e che, per natura ed entità, risulti tale da impedire l'adempimento degli obblighi contrattuali.

#### *- Variazioni al testo del Contratto o agli Allegati*



Nessuna delle Parti può, senza preventiva autorizzazione scritta dell'altra Parte, apportare al Contratto (ivi inclusi gli allegati), o ai termini in esso contenenti modifiche, aggiunte o soppressioni di qualsiasi natura ed entità.

- *Validità delle clausole contrattuali e Tolleranza*

L'eventuale tolleranza di una Parte all'inadempimento dell'altra Parte ad una o più clausole del Contratto non potrà in nessun modo essere considerata come rinuncia ai diritti derivanti dal Contratto.

Le invalidità e/o inefficacia, anche parziale, di una clausola di Contratto, non avrà come effetto la invalidità e/o inefficacia dell'intero Contratto, o della parte di clausola valida ed efficace ivi contenuta, a meno che non risulti, da una interpretazione in buona fede della volontà delle Parti, che le stesse non avrebbero concluso il Contratto medesimo o la singola clausola, se avessero conosciuto la causa di invalidità o inefficacia.

**Art. 18. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Ilaria Falchi in servizio presso il Servizio Edilizia della Scuola Normale Superiore (tel. 050.509121 – mail [ilaria.falchi@sns.it](mailto:ilaria.falchi@sns.it)).