



Servizio Gare e Acquisti/DA/fg

SAC/SBC/HPC

## IL DIRIGENTE AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI

- VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la "Scuola"), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 242 del 4 aprile 2022, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G. n. n. 87 del 13 aprile 2022;
- VISTO il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all'albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;
- VISTO il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii "Codice dei contratti pubblici" (il "Codice") e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE le linee guida n. 3 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", in particolar modo l'art. 10.2 in cui sono menzionati i casi in cui il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento;
- VISTA l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione federato del 20/12/2021 del programma biennale di forniture e servizi 2022-2023 dove è stato previsto, con il CUI F8000505050720220001, l'accordo quadro di Workstation e server per un totale complessivo di € 172.112,00 iva compresa;
- VISTA la richiesta presentata in data 04/03/2022 dal dott. Giordano Mancini, Responsabile del Centro High Performance Computer (HPC) della Scuola (il "Richiedente"), che al fine di razionalizzare, non frazionare e rendere più snelle le procedure di acquisto di *workstation*, *tower server* e *server rack* per le esigenze della ricerca e dei laboratori della Scuola, richiede la stipula di un accordo quadro della durata di 24 mesi per un valore totale stimato di € 138.500,00 oltre IVA, per l'approvvigionamento di tale materiale, di cui 134.000,00 come base di asta e 4.500 come opzione (clausola revisione dei prezzi);
- ACCERTATO che non sono presenti Convenzioni Consip o di altra Centrale di Committenza che si possano adattare alle particolari tipologie di macchine necessarie alle esigenze della ricerca, poichè offrono macchine monoprocesso con scheda grafica non specificatamente da gaming/calcolo;
- VISTO che ai sensi dell'art 1 della Legge 120/2020, che ha introdotto un regime derogatorio rispetto alla disciplina del Codice fino al 30 giugno 2023, e segnatamente alla lettera a) per le procedure di forniture e servizi inferiori a € 139.0000, la norma individua come procedura l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più economici operatori, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del Codice, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- PRESO ATTO che il RUP, al fine di allargare il più possibile la concorrenza, ha deciso di procedere con un avviso di manifestazione di interesse, pubblicato sulle pagine di Amministrazione Trasparente della Scuola e sulla piattaforma Start dal 22/4/2022 al 10/5/2022, in cui sono stati resi noti i requisiti di partecipazione degli operatori economici;
- PRESO ATTO che entro il termine indicato hanno manifestato interesse alla procedura nr. 15 operatori economici e che la Scuola non intende limitare il numero di partecipanti;
- CONSIDERATO che la procedura dovrà comunque concludersi nel termine dei 2 mesi intercorrente dalla data del presente decreto alla data di aggiudicazione (ai sensi della Legge 120/2020, art 1, comma 1, lett a);
- CONSIDERATO che per l'accordo quadro ed i suoi contratti applicativi oggetto del presente provvedimento, è necessario prevedere la figura di un Direttore dell'esecuzione del contratto quale soggetto diverso dal Responsabile unico del procedimento poichè la verifica della fase esecutiva, trattandosi di forniture complesse sotto il profilo tecnologico, richiede l'apporto di una pluralità di competenze;

RITENUTO di nominare il dott. Giordano Mancini, Responsabile del Centro High Performance Computer, quale RUP della presente procedura, ed il sig. Sergio Fenicia, personale di profilo tecnico afferente alla medesima struttura, quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC);

ACQUISITE le disponibilità degli interessati;

CONSIDERATO che la procedura si svolge con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, del Codice;

VISTE le bozze degli atti di gara (*Avviso di manifestazione, Lettera d'invito, Capitolato Tecnico ed allegati*) elaborati dal Servizio Gare e Acquisti della Scuola e dal RUP;

CONSIDERATO che per l'accordo quadro in questione il quadro economico stimato complessivo, è composto da:

- € 134.000,00 per la fornitura delle workstation, rack server e tower server;
- € 4.500,00 clausola di revisione dei prezzi;
- € 30.470,00 per IVA al 22%;
- € 30,00 per contributo a favore dell'Anac ripristinato in data 1/1/2021, con Delibera 1197/2020;

CONSIDERATO che la procedura ha il seguente CIG: 924552616B;

## **D E C R E T A**

### **Art. 1**

Si dispone l'attivazione di un affidamento diretto telematico, previa manifestazione di interesse come indicato nelle premesse, in base all'art. 1 comma 2 lett a) della l. 120/2020 per la conclusione di un accordo quadro per la fornitura di *workstation*, *server tower* e *server rack*, CIG: 924552616B, come meglio descritti negli allegati.

### **Art. 2**

Si demanda lo svolgimento dell'intero processo, ivi inclusa l'affidamento dell'accordo quadro, al Servizio Gare e Acquisti, tramite il Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START).

### **Art. 3**

L'importo a base d'asta, al netto di Iva, è di € 134.000,00; il valore complessivo stimato dell'accordo quadro è 138.500, Iva esclusa, ed il valore complessivo comprensivo di IVA è pari a € 168.970,00. Non sono previsti oneri per la sicurezza. Il criterio di selezione delle offerte è quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Codice, come indicato in premessa.

### **Art. 4**

Il rapporto contrattuale con l'operatore economico che risulterà aggiudicatario della procedura di cui all'art. 1 e degli altri due soggetti contraenti dell'accordo quadro sarà effettuato in forma di scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, secondo l'uso del commercio.

### **Art. 5**

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dott. Giordano Mancini, Responsabile del Centro High Performance Computer della Scuola. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Sig. Sergio Fenicia, personale di profilo tecnico afferente al medesimo Centro.

Il Servizio Gare e Acquisti, in particolare nelle persone di Enrico Gemmino, Francesca Mattioli e Francesca Giovannetti, supporta il RUP, predispone gli atti di gara e gestisce la procedura di affidamento, con la collaborazione di Marcella Fanelli.

IL DIRIGENTE  
AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI  
**(Daniele Altamore)\***

*\* Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.*