



Servizio Gare e acquisti/DA/eg/fg

IL DIRIGENTE

- VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la "Scuola"), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 242 del 4 aprile 2022, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G. n. n. 87 del 13 aprile 2022;
- VISTO il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all'albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;
- VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici" (il "Codice"), e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", in particolar modo l'art. 10.1 in cui sono menzionati i casi in cui il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento;
- VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 636 del 10 luglio 2019, inerenti alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, emanato con D.D. n. 353 del 24 luglio 2020;
- VISTO il budget di previsione per l'esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 20 dicembre 2021;
- VISTA la programmazione biennale 2022-23 per servizi e forniture, all'interno della quale era stata prevista l'attivazione della presente procedura per 72 mesi, con CUI n. S80005050507202200015;
- VISTA la richiesta di acquisto, presentata dal RUP, dott. Pasqualantonio Pingue, il 27 luglio 2022 ed a firma anche del dott. Luca Tinucci, titolare dei fondi nonché Responsabile dell'Area Servizi, inerente al Servizio di micro raccolta, trasporto e trattamento dei rifiuti speciali, pericolosi e non, prodotti dalla Scuola Normale Superiore per un periodo di 36 mesi con eventuale proroga tecnica di 6 mesi;
- VISTO l'art 1 comma 2 lett b) della Legge 120/2020 come modificata dall'art. 51, della legge n. 108 del 2021, che ha introdotto un regime derogatorio, di natura temporanea rispetto alla disciplina del Codice, qualora l'atto di avvio del procedimento sia adottato entro il 30 giugno 2023, secondo cui le stazioni appaltanti procedono con procedura negoziata senza bando previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, per l'acquisizione di servizi e forniture di importo pari o superiore a € 139.000 e fino a soglia comunitaria;
- RITENUTO opportuno attivare, una procedura negoziata sottosoglia a esito di indagine di mercato effettuata previo avviso di manifestazione di interesse e senza alcun sorteggio, per l'esigenza di ottenere una più ampia valutazione del mercato
- RITENUTO opportuno applicare il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del Codice, trattandosi, come da nota del RUP, di servizi standardizzati, esistendo codici di smaltimento per tipo di rifiuti – EER, e non ad alta intensità di manodopera (entro il 10% del totale attività);
- VISTE le specifiche tecniche da cui si evincono le caratteristiche essenziali del servizio raccolta, recupero e smaltimento dei rifiuti speciali (pericolosi e non) prodotti nell'ambito delle attività istituzionali e delle unità locali della Scuola Normale Superiore;
- CONSIDERATO che le convenzioni CONSIP attive per questa tipologia merceologica non sono idonee al soddisfacimento dello specifico bisogno della Scuola poiché non comprendono il servizio per i rifiuti urbani, non sono indicate le tempistiche per il ritiro, alcuni adempimenti (FIR) ad ogni ritiro e talune procedure (verifica del peso a destino) non possono essere gestiti dalla Scuola;
- CONSIDERATO che l'avviso di manifestazione di interesse è stato pubblicato sulla piattaforma

START dal 22/8/2022 al 12/9/2022, nonché sulle pagine di Amministrazione Trasparente della Scuola (www.sns.it) e che hanno presentato la propria candidatura n. 12 operatori economici;

ACQUISITA agli atti dichiarazione del RUP di assenza di conflitto di interesse nei confronti degli operatori economici;

CONSIDERATO che la figura del Direttore dell'esecuzione del contratto quale soggetto diverso dal Responsabile unico del procedimento si giustifica per ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impone il coinvolgimento di persone di unità organizzative diverse per i tre plessi di *San Silvestro*, della *Carovana* e di *Ospedaletto*;

CONSIDERATO che la procedura in questione presuppone un piano economico pari a € 216.680,00 IVA e oneri compresi così articolato:

- € 150.000,00 oltre IVA al 22% pari € 33.000,00 per il servizio triennale, di cui € 3.000,00 quali oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso;
- € 25.000,00 oltre IVA al 22% pari € 3.150,00 per l'eventuale proroga semestrale del servizio di cui € 500,00 quali oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso;
- € 3.150,00 per incentivo funzioni tecniche;
- € 30,00 per il contributo ANAC

CONSIDERATO al costo relativo, vi si potrà far fronte come segue:

Servizio	Importo	Coord. contabile
Servizio raccolta, recupero e smaltimento rifiuti speciali 2023	€ 61.000,00	CA.04.41.05.02 Appalto smaltimento rifiuti speciali UA 00.01.19.01 Servizio Patrimonio e ospitalità D30
Servizio raccolta, recupero e smaltimento rifiuti speciali 2024	€ 61.000,00	CA.04.41.05.02 Appalto smaltimento rifiuti speciali UA 00.01.19.01 Servizio Patrimonio e ospitalità D30
Servizio raccolta, recupero e smaltimento rifiuti speciali 2025	€ 61.000,00	CA.04.41.05.02 Appalto smaltimento rifiuti speciali UA 00.01.19.01 Servizio Patrimonio e ospitalità D30
Servizio raccolta, recupero e smaltimento rifiuti speciali (proroga 6 mesi)	€ 30.500,00	CA.04.41.05.02 Appalto smaltimento rifiuti speciali UA 00.01.19.01 Servizio Patrimonio e ospitalità D30
Incentivo funzioni tecniche 1,8 % (80%)	€ 2.520,00	CA.04.46.01.21 Accantonamento a fondo per incentivi funzioni tecniche D. Lgs 50/2016 UA 00.01.19.01 Servizio Patrimonio e ospitalità D30
Incentivo funzioni tecniche 1,8% (20%)	€ 630,00	CA.04.46.01.20 Accantonamento art. 5 comma 3 Regolamento fondo incentivi art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 UA 00.01.19.01 Servizio Patrimonio e ospitalità D30
Contributo Anac	€ 30,00	CA.04.46.09.04 Altre imposte e tasse (non sul reddito) UA. 00.01.19.01 Servizio Patrimonio e Ospitalità D30

CONSIDERATO che rispetto all'avviso di manifestazione in cui sono state pubblicate le tabelle con i quantitativi annui stimati per tipologia di rifiuto e di imballaggio, c'è stata una rimodulazione di tipo quantitativo da parte del RUP, ferme restando le tipologie merceologiche richieste;

DATO che la modifica non altera considerevolmente gli elementi essenziali dei servizi da appaltare. Ritenuto che tale circostanza, anche se fosse stata conosciuta in fase di avviso di manifestazione, non avrebbe comportato la presentazione di candidature diverse rispetto agli operatori economici che hanno manifestato interesse a partecipare;

DATO atto che questa procedura è stata registrata con il presente CIG: 9423693579;

D E C R E T A

Art. 1

Si dispone, per quanto in premessa, l'attivazione di una procedura negoziata sottosoglia, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) della L. 120/2020, a seguito di avviso di manifestazione di interesse, tramite la piattaforma START per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare il Servizio di micro raccolta, trasporto e trattamento dei rifiuti speciali, pericolosi e non, prodotti dalla Scuola Normale Superiore per un periodo di 36 mesi con eventuale proroga tecnica di 6 mesi, come indicato in premessa - CIG: 9423693579;

Art. 2

Si demanda lo svolgimento dell'intero processo, ivi inclusa la procedura negoziata, al Servizio Gare e Acquisti, tramite il Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START).

Art. 3

Il criterio di selezione dell'offerta è quello del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del Codice, trattandosi di servizi standardizzati e non ad alta intensità di manodopera.

Art. 4

Al costo massimo stimato pari a € 216.680,00 IVA e oneri compresi, si farà fronte come segue:

Servizio	Importo	Coord. contabile
Servizio raccolta, recupero e smaltimento rifiuti speciali 2023	€ 61.000,00	CA.04.41.05.02 Appalto smaltimento rifiuti speciali UA 00.01.19.01 Servizio Patrimonio e ospitalità D30
Servizio raccolta, recupero e smaltimento rifiuti speciali 2024	€ 61.000,00	CA.04.41.05.02 Appalto smaltimento rifiuti speciali UA 00.01.19.01 Servizio Patrimonio e ospitalità D30
Servizio raccolta, recupero e smaltimento rifiuti speciali 2025	€ 61.000,00	CA.04.41.05.02 Appalto smaltimento rifiuti speciali UA 00.01.19.01 Servizio Patrimonio e ospitalità D30
Servizio raccolta, recupero e smaltimento rifiuti speciali (proroga 6 mesi)	€ 30.500,00	CA.04.41.05.02 Appalto smaltimento rifiuti speciali UA 00.01.19.01 Servizio Patrimonio e ospitalità D30
Incentivo funzioni tecniche 1,8 % (80%)	€ 2.520,00	CA.04.46.01.21 Accantonamento a fondo per incentivi funzioni tecniche D. Lgs 50/2016 UA 00.01.19.01 Servizio Patrimonio e ospitalità D30
Incentivo funzioni tecniche 1,8% (20%)	€ 630,00	CA.04.46.01.20 Accantonamento art. 5 comma 3 Regolamento fondo incentivi art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 UA 00.01.19.01 Servizio Patrimonio e ospitalità D30
Contributo Anac	€ 30,00	CA.04.46.09.04 Altre imposte e tasse (non sul reddito) UA. 00.01.19.01 Servizio Patrimonio e Ospitalità

		D30
--	--	-----

Il rapporto contrattuale con l'operatore economico che risulterà aggiudicatario della procedura di cui all'art. 1, sarà effettuato in forma di scambio di corrispondenza, tramite posta elettronica certificata, secondo l'uso del commercio.

Art. 6

Il RUP è Pasqualantonio Pingue , Responsabile dell'Area Ricerca e innovazione e Responsabile operativo ad interim della Struttura di gestione San Silvestro, i DEC sono Sara Salomoni per il plesso di *San Silvestro*, Francesco Muchetti per il plesso della *Carovana* e Graziella Malloggi per *Ospedaletto*. Viene delegato al RUP il potere di firma sul provvedimento di ammissione/esclusione dei partecipanti alla procedura concorrenziale.

Enrico Gemmino, responsabile del Servizio Gare e Acquisti, ha coordinato la procedura e la predisposizione degli atti di gara, con la collaborazione di Marcella Fanelli, Francesca Mattioli e Francesca Giovannetti, del medesimo Servizio. Francesca Giovannetti è il referente per il supporto di consulenza giuridico-amministrativa al RUP in fase di esecuzione ai fini di quanto disposto con DSG n. 431/2021 in merito alle linee di attività del Servizio Approvvigionamenti e Acquisti.

IL DIRIGENTE
AREA AFFARI LEGALI E ACQUISTI
(Daniele Altamore)*

** Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.*