



DECRETO DEL DIRIGENTE

AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la "Scuola"), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 242 del 4 aprile 2022, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G. n. 87 del 13 aprile 2022;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici" (il "Codice"), e successive modifiche e integrazioni, e in particolar modo l'art. 36, comma 2, lett. a);

VISTO il comma 450 dell'art. 1 della L. 296/2006, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, i commi 502, 510, 512 e ss;

VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 636 del 10 luglio 2019;

VISTO il DSG n. 200 del 01/04/2022 che, a decorrere dal 1/06/2022, individua le strutture tecnico gestionali (STG) San Cataldo, San Silvestro, Polvani, Puteano e D'Ancona deputate al supporto amministrativo del personale docente e ricercatore delle Classi di Lettere e filosofia e di Scienze, che non afferisce a centri di ricerca e laboratori;

VISTO il DSG n. 315 del 31/05/2022 che delega l'approvazione e la stipula dei contratti di appalto di servizi e forniture di importo inferiore a € 5.000 al personale di cat. EP, cui è attribuita pro tempore la responsabilità operativa delle strutture tecnico gestionali;

CONSIDERATO inoltre che la responsabilità operativa di alcune delle predette strutture è attribuita a personale della Scuola inquadrato nella cat. D, e che in tali casi l'approvazione e la stipula è delegata al coordinatore del tavolo di coordinamento delle strutture di gestione di ricerca, Dott. Pasqualantonio Pingue, e che in sua assenza compete al Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all'albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 22 febbraio 2016 in materia di acquisti di beni mobili a seguito di quanto previsto dall'art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, dai commi 510 e 512 e ss.;

VISTE le norme approvate dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 31 gennaio 2017 in materia di acquisti di valore unitario inferiore a 40.000 euro;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 28 giugno 2017 avente ad oggetto l'autorizzazione, prevista dai commi 510 e 516 dell'art. 1 della L. 208/2015, per l'acquisto di beni e servizi non disponibili sul mercato elettronico pubblico;

VISTO l'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 e successive modifiche;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 20/2022, avente ad oggetto gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 139.000 euro, al netto dell'IVA (ove dovuta);

VISTO il budget di previsione per l'esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Amministrazione Federato in data 20 dicembre 2021;

VISTA la richiesta, qui allegata, presentata in data 26.7.2022 da Serena Pezzini, Responsabile Ufficio Comunicazione (il "Richiedente"), con cui chiede di procedere all'affidamento del servizio di Promozione a pagamento tramite Meta (Facebook e Instagram) per dare visibilità in prima battuta alla nuova piattaforma video istituzionale SNS "Alla Enne", ma anche ad attività, prodotti della ricerca, progetti, eventi, concorsi di ammissione del corso ordinario e PhD;

CONSTATATO che il Richiedente ha proposto l'affidamento del predetto servizio all'operatore economico Meta Platforms Ireland Limited, 4 Grand Canal Square, Grand Canal Harbour, Dublin 2, Ireland VAT Reg. N.IE9692928F (il "Fornitore"), per le seguenti motivazioni: La pubblicità su Meta (Facebook e Instagram) è attualmente una delle forme di advertising che presenta il migliore rapporto costo/beneficio. Il costo delle inserzioni è modulabile e pubblicare post a pagamento sulle due piattaforme consente di raggiungere un pubblico più vasto in un modo estremamente mirato e quindi pagare esclusivamente per raggiungere destinatari di una campagna perfettamente in target. Il pagamento si può effettuare esclusivamente con carta di credito, attraverso addebiti mensili che non supereranno i 990,00 Euro, con regolare trasmissione delle relative fatture;

ACCERTATO che al costo complessivo di € 5.581,20 comprensivo di IVA pari a € 1.006,45 necessario per l'affidamento precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	CA.04.41.02.02 - Pubblicità UA.00.01.01.05 – Ufficio Comunicazione D30	2022	€ 5.581,20

DECRETA

Art. 1

Si autorizza, per quanto in premessa, l'affidamento a Meta Platforms Ireland Limited, 4 Grand Canal Square, Grand Canal Harbour, Dublin 2, Ireland VAT Reg. N.IE9692928F del seguente bene/servizio "**Promozione a pagamento tramite Meta (Facebook e Instagram)**" a fronte del pagamento del prezzo complessivo di € 5.581,20 comprensivo di IVA pari a € 1.006,45. Il pagamento verrà effettuato con carta di credito, attraverso addebiti mensili che non supereranno i 990,00 Euro, con regolare trasmissione delle relative fatture

Art. 2

Al costo complessivo di € 5.581,20 comprensivo di IVA pari a € 1.006,45 necessario per l'affidamento precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	CA.04.41.02.02 - Pubblicità UA.00.01.01.05 – Ufficio Comunicazione D30	2022	€ 5.581,20

Art. 3

Il responsabile del procedimento è Serena Pezzini. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è Serena Pezzini.

Il Dirigente

Daniele Altamore(*)

** Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.*

RICHIESTA D'ACQUISTO

Si prega di inviare il seguente modulo dal proprio indirizzo di posta elettronica della Scuola ad acquisti@sns.it

Il modulo può essere firmato con firma digitale oppure in modalità analogica, scansionando e inviando poi il documento come file in formato pdf.

1 Richiedente

1.1 Nome e cognome ...Serena Pezzini.....(in qualità di RUP e DEC)

1.2 Ruolo e ufficioResponsabile Ufficio Comunicazione

2 Bene o servizio richiesto

(barrare la voce che interessa e inserire le informazioni richieste)

Beni e servizi informatici e di connettività

Descrizione: **Promozione a pagamento tramite Meta (Facebook e Instagram) per dare visibilità in prima battuta alla nuova piattaforma video istituzionale SNS "Alla Enne", ma anche ad attività, prodotti della ricerca, progetti, eventi, concorsi di ammissione del corso ordinario e PhD. La pubblicità su Meta (Facebook e Instagram) è attualmente una delle forme di advertising che presenta il migliore rapporto costo/beneficio. Il costo delle inserzioni è modulabile e pubblicare post a pagamento sulle due piattaforme consente di raggiungere un pubblico più vasto in un modo estremamente mirato e quindi pagare esclusivamente per raggiungere destinatari di una campagna perfettamente in target. Il pagamento si può effettuare esclusivamente con carta di credito. L'importo complessivo è di 5581,20 (IVA inclusa) e viene addebitato mensilmente (l'importo mensile non supera 990).**

Stima del costo (IVA inclusa) ...€ 5581,20.....

Eventuale fornitore suggeritoMeta

Eventuale riferimento a convenzione Consip o Start, o indicazione codice MEPA:

Richiesta di autorizzazione all'acquisto al di fuori delle piattaforme Consip, Mepa e Start, per uno dei seguenti motivi:

- a) il bene non risulta disponibile su Consip, Mepa e Start;
- b) il bene è disponibile ma non è idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali*;
- c) il bene è disponibile ma è necessario o urgente l'acquisto per assicurare la continuità della gestione amministrativa*.

**Indicare, nei suindicati casi b) e c), la motivazione dettagliata:*

Promozione a pagamento tramite Meta (Facebook e Instagram) per dare visibilità in prima battuta alla nuova piattaforma video istituzionale SNS "Alla Enne", ma anche ad attività, prodotti della ricerca, progetti, eventi, concorsi di ammissione del corso ordinario e PhD.

Documenti allegati (es. capitolato speciale descrittivo e prestazionale, DUVRI con indicazione oneri della sicurezza, ecc.):

1

2

Altri beni o servizi

Descrizione

Stima del costo:

Netto (IVA esclusa)

Aliquota IVA

Totale (IVA inclusa)

Eventuali altre tasse (soggiorno, ecc.)

Fornitore

Eventuali altri fornitori da invitare

Eventuale riferimento a convenzione Consip o Start:

Eventuale indicazione del codice MEPA (se il bene non è disponibile in Convenzione Consip o Start):

Richiesta di autorizzazione all'acquisto al di fuori delle convenzioni Consip e Start perché il bene o servizio, pur essendo disponibile sulle predette convenzioni, non è idoneo al soddisfacimento dello

specifico fabbisogno dell'Amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali, e precisamente (indicare, nel dettaglio, la motivazione):

Documenti allegati (es. capitolato speciale descrittivo e prestazionale, DUVRI con indicazione oneri della sicurezza, ecc.):

1

2

3 Fondi di spesa

(barrare la voce che interessa ed inserire le informazioni richieste)

Fondi Amministrazione Centrale

Voce coan: CA.04.41.02.02 (Pubblicità)

Unità analitica: UA.00.01.01.05 (Ufficio Comunicazione).....

Dimensione analitica:

Fondi Ricerca

Denominazione progetto:

C.U.P.:

Fondi Laboratori

Denominazione Laboratorio:

Denominazione progetto:

C.U.P.:

Fondi Didattica

Classe di:

Fondi Orientamento

Denominazione progetto:

C.U.P.:

Fondi Mobility

Fondi su Accordo di Programma SUM

Fondi Comunicazione e Relazioni Esterne

Fondi Ristorazione e Convitto

Altri fondi (specificare):

4 Ubicazione bene/materiale (CAMPO OBBLIGATORIO)

Palazzo/Edificio

Piano

Stanza n.

Data

Firma del Titolare dei Fondi

26/07/2022

