



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE

AAG/SAC/eg/sv

SAC - SBC - SPE

DECRETO DEL DIRIGENTE

AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la “Scuola”), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 242 del 4 aprile 2022, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G. n. 87 del 13 aprile 2022;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici” (il “Codice”), e successive modifiche e integrazioni, e in particolar modo l’art. 36, comma 2, lett. a);

VISTO il comma 450 dell’art. 1 della L. 296/2006, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l’art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, i commi 502, 510, 512 e ss;

VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 636 del 10 luglio 2019;

VISTO il DSG n. 200 del 01/04/2022 che, a decorrere dal 1/06/2022, individua le strutture tecnico gestionali (STG) San Cataldo, San Silvestro, Polvani, Puteano e D’Ancona deputate al supporto amministrativo del personale docente e ricercatore delle Classi di Lettere e filosofia e di Scienze, che non afferisce a centri di ricerca e laboratori;

VISTO il DSG n. 315 del 31/05/2022 che delega l’approvazione e la stipula dei contratti di appalto di servizi e forniture di importo inferiore a € 5.000 al personale di cat. EP, cui è attribuita pro tempore la responsabilità operativa delle strutture tecnico gestionali;

CONSIDERATO inoltre che la responsabilità operativa di alcune delle predette strutture è attribuita a personale della Scuola inquadrato nella cat. D, e che in tali casi l’approvazione e la stipula è delegata al coordinatore del tavolo di coordinamento delle strutture di gestione di ricerca, Dott. Pasqualantonio Pingue, e che in sua assenza compete al Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all’albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 22 febbraio 2016 in materia di acquisti di beni mobili a seguito di quanto previsto dall’art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, dai commi 510 e 512 e ss.;

VISTE le norme approvate dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 31 gennaio 2017 in materia di acquisti di valore unitario inferiore a 40.000 euro;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 28 giugno 2017 avente ad oggetto l'autorizzazione, prevista dai commi 510 e 516 dell'art. 1 della L. 208/2015, per l'acquisto di beni e servizi non disponibili sul mercato elettronico pubblico;

VISTO l'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 e successive modifiche;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 20/2022, avente ad oggetto gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 139.000 euro, al netto dell'IVA (ove dovuta);

VISTO il budget di previsione per l'esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Amministrazione Federato in data 20 dicembre 2021;

VISTA la richiesta n. 4302, qui allegata, presentata in data 24/08/2022 da RIBECHINI Carla, Personale non docente Responsabile di Servizio - Servizio Amministrazione del personale, (il "Richiedente"), con cui chiede di procedere all'attivazione di un accordo quadro per l'erogazione del servizio di noleggio sale ai fini dello svolgimento delle prove selettive dei concorsi pubblici del personale tecnico-amministrativo, dal 1.10.2022 al 30.09.2024;

VISTA la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal Responsabile unico del procedimento della suddetta richiesta di servizio, relativa all'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi nei confronti della Scuola e caricata su SerSe, in data 24/08/2022 ore 12:23:36;

CONSTATATO che il Richiedente, per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare il predetto servizio, ha proposto di richiedere alle ditte SO.GE.I.CO Spa, Associazione Casa della citta Leopolda, Paimbiolabor Impresa sociale, AC Hotel Pisa srl, un preventivo, sulla base di quanto indicato nel "dettaglio offerta economica"; mediante l'impiego del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START);

PRESO ATTO di aver attivato in data 30 agosto 2022, mediante l'impiego del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START), richiesta di preventivo ai seguenti operatori economici: SO.GE.I.CO Spa, Associazione Casa della citta Leopolda, Paimbiolabor Impresa sociale, AC Hotel Pisa;

PRESO ATTO che in data 6 settembre 2022, termine per la presentazione dell'offerta, soltanto Paimbiolabor Impresa sociale (Via Sant'Antioco, 72, Cascina, IT - C.F. 01049580499, P.I. 01399760501), operatore che gestisce Officine Garibaldi (con sede in Via Vincenzo Gioberti, 39, 56124 Pisa) ha presentato un'offerta;

VERIFICATO che l'offerta presentata da Paimbiolabor Impresa sociale (Via Sant'Antioco, 72, Cascina, IT - C.F. 01049580499, P.I 01399760501) (il "Fornitore"), ammonta a € 34.960,00 + Iva;

VISTA la dichiarazione di conformità dei locali ai dettami del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici", di cui all'Ordinanza emanata dal Ministero della Salute in data 25.05.2022 (pubblicata nella G.U. n.126 del 31.05.2022) che sostituisce il Protocollo del 15.04.2021 del Dipartimento della funzione pubblica, rilasciata in data 11.10.2022 dall'Ing. Eugenio Lucchesini in qualità di R.S.P.P. della Scuola Normale e qui allegata,

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale ai sensi D.Lgs. 81/08 nell'esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

ACCERTATO che al costo massimo complessivo di € 42.651,20 comprensivo di IVA pari a € 7.691,20, necessario per il servizio precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	CA.04.42.01.01 - Fitti passivi UA.00.01.18.01 - Servizio Amministrazione del personale D.30 - INDISTINTA	2022	€ 9.000,00
	CA.04.42.01.01 - Fitti passivi UA.00.01.18.01 - Servizio Amministrazione del personale D.30 - INDISTINTA	2023	€ 19.230,00
	CA.04.42.01.01 - Fitti passivi UA.00.01.18.01 - Servizio Amministrazione del personale D.30 - INDISTINTA	2024	€ 14.421,20

DATO atto che questa procedura è stata registrata con il presente CIG: 93798988B1

DECRETA

Art. 1

Si autorizza, per quanto in premessa, l'acquisto da Paimbiolabor Impresa sociale (Via Sant'Antioco, 72, Cascina, IT - C.F. 01049580499, P.I 01399760501), operatore che gestisce Officine Garibaldi (con sede in Via Vincenzo Gioberti, 39, 56124 Pisa) del seguente bene/servizio "Accordo quadro per l'erogazione di un servizio di noleggio sale per svolgimento di prove selettive dei concorsi pubblici del personale tecnico-amministrativo, per il periodo dal 15.10.2022 al 14.10.2024" a fronte del pagamento del prezzo complessivo di € 42.651,20 comprensivo di IVA pari a € 7.691,20

L'acquisto rientra nel campo attività Istituzionale. Il regime fiscale è Split payment.

Art. 2

Il rapporto contrattuale con il Fornitore sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza, nel quale saranno precisati i termini e le condizioni della fornitura.

Art. 3

Al costo complessivo di € 42.651,20 comprensivo di Iva pari a € 7.691,20 necessario per il servizio precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	CA.04.42.01.01 - Fitti passivi UA.00.01.18.01 - Servizio Amministrazione del personale D.30 - INDISTINTA	2022	€ 9.000,00
	CA.04.42.01.01 - Fitti passivi UA.00.01.18.01 - Servizio Amministrazione del personale D.30 - INDISTINTA	2023	€ 19.230,00
	CA.04.42.01.01 - Fitti passivi UA.00.01.18.01 - Servizio Amministrazione del personale	2024	€ 14.421,20

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	personale D.30 - INDISTINTA		

Art. 4

Il pagamento del prezzo di cui all'art. 1 verrà effettuato previa verifica dell'assolvimento da parte del Fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, nonché degli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali e assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. 210/2002 convertito con Legge 266/2002).

Art. 5

Il responsabile del procedimento è GEMMINO Enrico. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è RIBECHINI Carla.

Il Dirigente

Daniele Altamore(*)

** Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.*

Richiesta di Acquisto n. 4302 del 24/08/2022 ore 12:39:36

Proposta di affidamento diretto

Richiedente:

12988 - 000335 - RIBECHINI Carla

Email:

carla.ribechini@sns.it

Qualifica:

Personale non docente

Aff.Org.:

Responsabile di Servizio - Servizio Amministrazione del personale

R.U.P.:

GEMMINO Enrico

Dir.Es.Lav.:

RIBECHINI Carla

C.I.G.:

93798988B1

Codice Ufficio:

300192

Codice IPA:

5505CE

Oneri di s.za:

-

Fondi Utilizzati:

- SNS

Uff. Acquisti:

- 103 - U.A. Centrale

Bene/servizio richiesto

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA	Imponibile	IVA
<i>Categoria Merceologica:</i>					
1 pz.	<i>Servizi per eventi</i> <i>Affido per 8 noleggi sale</i>	€ 46.848,00	22%	€ 38.400,00	€ 8.448,00
Costi della sicurezza:		- 22%	-	-	-
Altri costi amministrativi (es. accantonamento per incentivo per le funzioni tecniche ex art.		-	-	-	-

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA	Imponibile	IVA
113 del Codice):					
Totali:		€ 46.848,00 -		€ 38.400,00	€ 8.448,00

Descrizione lunga:

ACCORDO QUADRO PER L'EROGAZIONE DI UN SERVIZIO DI NOLEGGIO SALE PER SVOLGIMENTO PROVE SELETTIVE DI CONCORSI

Descrizione breve:

Capitolato affitto location e servizi concorsi

Data limite consegna:

03/10/2022

Rif. Evento:

-

Motivazione acquisto:

ACCORDO QUADRO PER L'EROGAZIONE DI UN SERVIZIO DI NOLEGGIO SALE PER SVOLGIMENTO DI PROVE SELETTIVE DEI CONCORSI PUBBLICI DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

Strumento:

Proposta di affidamento diretto

Fornitori

N.	Id	Denominazione	Cod. Fisc.	Partita IVA	Città	Preventivo Scelta
1	92207	Hotel Galilei – Pisa Gruppo SO.GE.I.CO SPA	01040220509	01040220509	PISA (IT)	
2		AC HOTEL PISA Srl	07115531001	07115531001	Bologna (IT)	
3		Associazione Casa della città Leopolda	93045880502	01595720507	Pisa (IT)	
4		Officine Garibaldi	01049580499	01399760501	Cascina (IT)	

Motivazione scelta fornitore:

I fornitori individuati sono 4 e sono elencati nell'accordo quadro e nell'elenco Fornitori allegati

Prezzo e Ripartizione su Fondi

Fondo	Importo (€)
Totale prezzo (IVA inclusa):	€ 46.848,00

Fondo	Importo (€)
SNS	€ 46.848,00

Voci Contabili

Fondo	Voce Contabile	Anno	S.C.	WP	Note	Rip. Spesa
	CA.04.42.01.01 - Fitti passivi					
	UA.00.01.18.01 - Servizio Amministrazione del personale	2022	13159			€ 46.848,00
	D.30 - INDISTINTA					

Regime fiscale:

Split payment

Campo attività:

Istituzionale

Allegati

- [Capitolato affitto location](#)
- [Elenco fornitori](#)
- [Dettaglio economico](#)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di atto di notorietà ex art. 46 del dpr n. 445/2000, relativa all'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi

- Il Responsabile del Procedimento dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi nei confronti della Scuola in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi tali da ledere l'imparzialità dell'agire amministrativo e si impegna, qualora in un momento successivo sopraggiunga una situazione o la conoscenza della sussistenza di una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia al superiore gerarchico.

Allegato:

[Dichiarazione sostitutiva](#)

Data e ora caricamento:

24/08/2022 ore 12:23:36



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE

Il sottoscritto Ing. Eugenio Lucchesini, nella sua qualità di R.S.P.P. della Scuola Normale Superiore, a seguito del sopralluogo effettuato in data 7 ottobre 2022 presso il Centro polivalente Officine Garibaldi sito in Via Vincenzo Gioberti, 39, 56124 Pisa PI

Dichiara

Che i locali sono conformi ai dettami del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici", di cui all'Ordinanza emanata dal Ministero della Salute in data 25.05.2022 (pubblicata nella G.U. n.126 del 31.05.2022) che sostituisce il Protocollo del 15.04.2021 del Dipartimento della funzione pubblica.

Pisa, 11.10.2022

Ing. Eugenio Lucchesini


SCUOLA NORMALE SUPERIORE DI PISA
Servizio di Prevenzione e Protezione
Il Responsabile
Eugenio LUCCHESINI