

DECRETO DEL DIRIGENTE

AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la “Scuola”), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 242 del 4 aprile 2022, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G. n. 87 del 13 aprile 2022;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici” (il “Codice”), e successive modifiche e integrazioni, e in particolar modo l’art. 36, comma 2, lett. a);

VISTO il comma 450 dell’art. 1 della L. 296/2006, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l’art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, i commi 502, 510, 512 e ss;

VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 636 del 10 luglio 2019;

VISTO il DSG n. 200 del 01/04/2022 che, a decorrere dal 1/06/2022, individua le strutture tecnico gestionali (STG) San Cataldo, San Silvestro, Polvani, Puteano e D’Ancona deputate al supporto amministrativo del personale docente e ricercatore delle Classi di Lettere e filosofia e di Scienze, che non afferisce a centri di ricerca e laboratori;

VISTO il DSG n. 315 del 31/05/2022 che delega l’approvazione e la stipula dei contratti di appalto di servizi e forniture di importo inferiore a € 5.000 al personale di cat. EP, cui è attribuita pro tempore la responsabilità operativa delle strutture tecnico gestionali;

CONSIDERATO inoltre che la responsabilità operativa di alcune delle predette strutture è attribuita a personale della Scuola inquadrato nella cat. D, e che in tali casi l’approvazione e la stipula è delegata al coordinatore del tavolo di coordinamento delle strutture di gestione di ricerca, Dott. Pasqualantonio Pingue, e che in sua assenza compete al Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all’albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 22 febbraio 2016 in materia di acquisti di beni mobili a seguito di quanto previsto dall’art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, dai commi 510 e 512 e ss.;

VISTE le norme approvate dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 31 gennaio 2017 in materia di acquisti di valore unitario inferiore a 40.000 euro;

VISTA la delibera approvata dal Consiglio Direttivo della Scuola in data 28 giugno 2017 avente ad oggetto l'autorizzazione, prevista dai commi 510 e 516 dell'art. 1 della L. 208/2015, per l'acquisto di beni e servizi non disponibili sul mercato elettronico pubblico;

VISTO l'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 e successive modifiche;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 20/2022, avente ad oggetto gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 139.000 euro, al netto dell'IVA (ove dovuta);

VISTO il budget di previsione per l'esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Amministrazione Federato in data 20 dicembre 2021;

VISTA la richiesta n. 4460, qui allegata, presentata in data 03/11/2022 da DI SUMMA Francesca, Personale non docente Ufficio Organizzazione e valutazione, (il "Richiedente"), con cui chiede di acquistare Formazione sui Big Data per centro HPC per le seguenti finalità: Aggiornamento/formazione del personale;

VISTA la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal Responsabile unico del procedimento della suddetta richiesta di acquisto, relativa all'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi nei confronti della Scuola e caricata su SerSe, in data 03/11/2022 ore 08:17:17;

CONSTATATO che il Richiedente ha proposto l'affidamento del predetto acquisto all'operatore economico PRISMA S.p.a. (VIA DI TOR PAGNOTTA, 94, ROMA, IT - C.F. 06162650581, P.I 01503841007) (il "Fornitore"), per le seguenti motivazioni: Si propone di acquistare il corso di formazione sui Big Data dalla società Prisma S.p.a. per la qualità e specificità del programma, pienamente rispondente alle esigenze della Scuola in materia di Big Data, come rappresentate e confermate dal responsabile operativo della STA HPC. Sono state contattate per richiesta di preventivo altre 2 aziende del settore (Seacom e Binario Etico), individuate come potenziali fornitori dal predetto responsabile: i riscontri negativi sono allegati alla presente richiesta.;

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale ai sensi D.Lgs. 81/08 nell'esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

ACCERTATO che al costo complessivo di € 2.648,00, comprensivo di IVA pari a € 0,00, necessario per l'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	CA.04.43.18.16 - Formazione al personale UA.00.01.02.08 - Ufficio Organizzazione e valutazione D.30 - INDISTINTA	2022	€ 2.648,00

DATO atto che questa procedura è stata registrata con il presente CIG: ZE6381BD1E

DECRETA

Art. 1

Si autorizza, per quanto in premessa, l'acquisto da PRISMA S.p.a. (VIA DI TOR PAGNOTTA, 94, ROMA, IT - C.F. 06162650581, P.I 01503841007) del seguente bene/servizio **Formazione sui Big Data per centro HPC** a fronte del pagamento del prezzo complessivo di € 2.648,00, comprensivo di IVA pari a € 0,00

L'acquisto rientra nel campo attività Istituzionale. Il regime fiscale è Split payment.

Art. 2

Il rapporto contrattuale con il Fornitore sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza, nella quale saranno precisati i termini e le condizioni della fornitura.

Art. 3

Al costo complessivo di € 2.648,00, comprensivo di Iva pari a € 0,00, necessario per l'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
	CA.04.43.18.16 - Formazione al personale UA.00.01.02.08 - Ufficio Organizzazione e valutazione D.30 - INDISTINTA	2022	€ 2.648,00

Art. 4

Il pagamento del prezzo di cui all'art. 1 verrà effettuato previa verifica dell'assolvimento da parte del Fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, nonché degli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali e assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. 210/2002 convertito con Legge 266/2002).

Art. 5

Il responsabile del procedimento è MOTTOLA Carla. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è MOTTOLA Carla.

Il Dirigente

Daniele Altamore(*)

** Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.*

Richiesta di Acquisto n. 4460 del 03/11/2022 ore 08:24:50

Proposta di affidamento diretto

Richiedente:

13419 - 010232 - DI SUMMA Francesca

Email:

francesca.disumma@sns.it

Qualifica:

Personale non docente

Aff.Org.:

Ufficio Organizzazione e valutazione

R.U.P.:

MOTTOLA Carla

Dir.Es.Lav.:

MOTTOLA Carla

C.I.G.:

ZE6381BD1E

Codice Ufficio:

300187

Codice IPA:

5505CE

Oneri di s.za:

-

Fondi Utilizzati:

- SNS

Uff. Acquisti:

- 103 - U.A. Centrale

Bene/servizio richiesto

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA	Imponibile	IVA
1 pz.	<i>Categoria Merceologica:</i> <i>Formazione</i> <i>Formazione sui Big Data</i>	€ 2.648,00	Esente IVA	€ 2.648,00	-
Costi della sicurezza:		- 0%	-	-	-
Altri costi amministrativi (es. accantonamento per incentivo per le funzioni tecniche ex art.		-	-	-	-

Q.tà/U.M.	Descrizione	Stima Costo Lordo	Aliq. IVA	Imponibile	IVA
113 del Codice):					
Totali:		€ 2.648,00 -		€ 2.648,00	-

Descrizione lunga:

Il corso di formazione su tecnologie HPC e Big Data è destinato al centro High performance Computing e rientra nelle attività di formazione specialistica previste dal Piano della formazione 2022/2023. Il corso risponde alla esigenza di approfondire le competenze per amministratore di sistema di cluster Beowulf per calcolo e servizi.

Descrizione breve:

Formazione sui Big Data per centro HPC

Data limite consegna:

-

Rif. Evento:

-

Motivazione acquisto:

Aggiornamento/formazione del personale

Strumento:

Proposta di affidamento diretto

Fornitori

N.	Id	Denominazione	Cod. Fisc.	Partita IVA	Città	Preventivo Scelta
1		PRISMA S.p.a.		06162650581 01503841007	ROMA (IT)	

Motivazione scelta fornitore:

Si propone di acquistare il corso di formazione sui Big Data dalla società Prisma S.p.a. per la qualità e specificità del programma, pienamente rispondente alle esigenze della Scuola in materia di Big Data, come rappresentate e confermate dal responsabile operativo della STA HPC. Sono state contattate per richiesta di preventivo altre 2 aziende del settore (Seacom e Binario Etico), individuate come potenziali fornitori dal predetto responsabile: i riscontri negativi sono allegati alla presente richiesta.

Prezzo e Ripartizione su Fondi

Fondo	Importo (€)
	Totale prezzo (IVA inclusa):
SNS	€ 2.648,00

Voci Contabili

Fondo	Voce Contabile	Anno	S.C.	WP	Note	Rip. Spesa
	CA.04.43.18.16 - Formazione al personale					
	UA.00.01.02.08 - Ufficio Organizzazione e valutazione	2022	16162			€ 2.648,00
	D.30 - INDISTINTA					

Regime fiscale:

Split payment

Campo attività:

Istituzionale

Allegati

- [Preventivo Binario Etico](#)
- [Preventivo Seacom](#)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di atto di notorietà ex art. 46 del dpr n. 445/2000, relativa all'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi

- *Il Responsabile del Procedimento dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi nei confronti della Scuola in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi tali da ledere l'imparzialità dell'agire amministrativo e si impegna, qualora in un momento successivo sopraggiunga una situazione o la conoscenza della sussistenza di una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia al superiore gerarchico.*

Allegato:

[Dichiarazione sostitutiva](#)

Data e ora caricamento:

03/11/2022 ore 08:17:17
