



STG-NEST - SAC - SBC - SRT

DECRETO DEL DIRIGENTE AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la “Scuola”), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 242 del 4 aprile 2022, pubblicato nella G.U.R.I.-S.G. n. 87 del 13 aprile 2022;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici” (il “Codice”), e successive modifiche e integrazioni, e in particolar modo l’art. 36, comma 2, lett. a);

VISTO il comma 450 dell’art. 1 della L. 296/2006, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l’art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, i commi 502, 510, 512 e ss;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 636 del 10 luglio 2019;

VISTO il DSG n. 200 del 01/04/2022 che, a decorrere dal 1/06/2022, individua le strutture tecnico gestionali (STG) San Cataldo, San Silvestro, Polvani, Puteano e D’Ancona deputate al supporto amministrativo del personale docente e ricercatore delle Classi di Lettere e filosofia e di Scienze, che non afferisce a centri di ricerca e laboratori;

VISTO il DSG n. 315 del 31/05/2022 che delega l’approvazione e la stipula dei contratti di appalto di servizi e forniture di importo inferiore a € 5.000 al personale di cat. EP, cui è attribuita pro tempore la responsabilità operativa delle strutture tecnico gestionali;

CONSIDERATO inoltre che la responsabilità operativa di alcune delle predette strutture è attribuita a personale della Scuola inquadrato nella cat. D, e che in tali casi l’approvazione e la stipula è delegata al coordinatore del tavolo di coordinamento delle strutture di gestione di ricerca, Dott. Pasqualantonio Pingue, e che in sua assenza compete al Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all’albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;

VISTO il Regolamento per le attività negoziali della Scuola, emanato con D.D. n. 1003 del 21 dicembre 2022 e pubblicato all’albo della Scuola;

VISTO l’art. 9, comma 1 del suddetto Regolamento per le attività negoziali della Scuola, che individua quale Responsabile Unico del procedimento (RUP) della singola procedura di affidamento di un contratto il/la Responsabile Operativo/a della STG;

VISTE le vigenti Linee Guida ANAC n. 3 recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, e in particolare l’art. 10.1, a mente del quale il responsabile del procedimento svolge anche le funzioni di direttore dell’esecuzione del contratto (DEC), fatte salve le ipotesi, ivi contemplate (e non riguardanti la procedura di affidamento di cui infra, oggetto del presente decreto), in cui il DEC è soggetto diverso dal RUP;

VISTO l'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 e successive modifiche;

VISTO il budget di previsione per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 20 dicembre 2022;

VISTA la richiesta n. 5189, presentata in data 18/05/2023 da Giannico Gianluca, Personale non docente Struttura di gestione San Silvestro, per conto di PINGUE Pasqualantonio, Personale non docente Struttura di gestione San Silvestro, (il "Richiedente"), con cui chiede di acquistare: Integrazione a SERSE 4707-2022 cilindri meccanici per accessi San Silvestro;

VISTA la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal Responsabile unico del procedimento della suddetta richiesta di acquisto, relativa all'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi nei confronti della Scuola e caricata su SerSe, in data 18/05/2023;

VISTO il Decreto Dirigenti rep. 456/2022, prot. 40172/2022 del 19/12/2022;

VISTA la lettera di affidamento inviata all'operatore economico SICUR-FARE di Michele Faresin (Via I° Maggio, 283/D, 51010 Massa e Cozzile PT, IT - C.F. FRSMHL72C10L157L, P.I 01890170473) (il "Fornitore"), prot. 40210/2022 del 19-12-2022;

VISTA l'approvazione del Servizio Ricerca e Trasferimento Tecnologico, relativamente alla richiesta di integrazione della spesa per l'acquisto sopraindicato, sul progetto Laboratorio NEST 2023 nell'ambito del Budget 2023 della Scuola;

ACCERTATO che al costo complessivo di € **308,04**, comprensivo di IVA pari a € 67,77 necessario per l'integrazione dell'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
LAB_NEST-2023 CUP E53C23000000005	CA.04.40.01.04 - Altri materiali di consumo - D.41 - CLASSE DI SCIENZE -	2023	€ 308,04

DATO atto che questa procedura è stata registrata con il presente CIG: Z5F38FFA64

DECRETA

Art. 1 Si autorizza, per quanto in premessa, l'integrazione di spesa per l'acquisto da SICUR-FARE di Michele Faresin (Via I° Maggio, 283/D, 51010 Massa e Cozzile PT, IT - C.F. FRSMHL72C10L157L, P.I 01890170473) in quanto In fase di intervento si è reso necessario un raddoppio non prevedibile delle spese stimate per le ore viaggio, ora lavoro e spese viaggio a fronte del pagamento del prezzo complessivo di € 308,04, comprensivo di IVA pari a € 67.77. L'acquisto rientra nel campo attività Istituzionale. Il regime fiscale è Split payment.

Art. 2 Al costo complessivo di € 308,04, comprensivo di Iva pari a € 67,77, necessario per l'integrazione dell'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:



Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
LAB_NEST-2023 CUP E53C23000000005	CA.04.40.01.04 - Altri materiali di consumo - D.41 - CLASSE DI SCIENZE -	2023	€ 308,04

Art. 3 Il pagamento del prezzo di cui all'art. 1 verrà effettuato previa verifica dell'assolvimento da parte del Fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, nonché degli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali e assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. 210/2002 convertito con Legge 266/2002).

Art. 4 Il responsabile del procedimento è PINGUE Pasqualantonio. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è PINGUE Pasqualantonio.

SCUOLA NORMALE SUPERIORE

STG S. SILVESTRO

Il Responsabile

Dott. Pasqualantonio Pingue


