

SAC - SBC

## DECRETO DEL DIRIGENTE AREA AFFARI GENERALI E ACQUISTI

**VISTO** lo Statuto della Scuola Normale Superiore (la "Scuola"), emanato con D.D. n. 202 del 7 maggio 2012 e più volte modificato, in ultimo con D.D. n. 242 del 4 aprile 2022, pubblicato nella G.U.R.I. - S.G. n. 87 del 13 aprile 2022;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici" (il "Codice"), e successive modifiche e integrazioni, e in particolar modo l'art. 36, comma 2, lett. a);

**VISTO** il comma 450 dell'art. 1 della L. 296/2006, e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** l'art. 1 della L. 208/2015 e, in particolare, i commi 502, 510, 512 e ss;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 636 del 10 luglio 2019;

**VISTO** il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola, emanato con D.D. n. 420 del 9 ottobre 2013 e pubblicato all'albo della Scuola, da ultimo modificato con D.D. n. 377 del 5 agosto 2020;

**VISTO** il Regolamento per le attività negoziali della Scuola, emanato con D.D. n. 1003 del 21 dicembre 2022 e pubblicato all'albo della Scuola;

**VISTO** l'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 e successive modifiche;

**VISTO** il budget di previsione per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 20 dicembre 2022;

**VISTA** la richiesta n. 5056, presentata in data 06/04/2023 da QUAGLIERI Silvia, Personale non docente Servizio Patrimonio e ospitalità, (il "Richiedente"), con cui chiede di acquistare Servizi per festa Allievi per le seguenti finalità: Esigenze allievi varie strutture - Gli studenti hanno richiesto al Direttore la possibilità di organizzare una festa per gli allievi, nel mese di Aprile. Il Direttore ha concesso l'autorizzazione (allegata). Il preventivo è quello più conveniente.;

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal Responsabile unico del procedimento della suddetta richiesta di acquisto, relativa all'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi nei confronti della Scuola e caricata su SerSe, in data 05/04/2023 ore 12:01:55;

**CONSTATATO** che il Richiedente ha proposto l'affidamento del predetto acquisto all'operatore economico Re-play Associazione di promozione sociale (Via Bernardo Maragone, 11, Pisa, IT - C.F. 93087760505, P.I. 02327380503) (il "Fornitore"), per le seguenti motivazioni: Sono stati richiesti 3 preventivi a: Re-play Associazione Culturale Arci APS, Associazione Pontecorvo di San Giuliano Terme (PI) e borderlineclub di Pisa. Quest'ultimo non ha presentato alcuna risposta in merito e il preventivo presentato da Re-play è risultato quello economicamente più vantaggioso.;

### Sede di Pisa

Piazza dei Cavalieri, 7  
56126 Pisa  
+39 050 509111

PEC: protocollo@pec.sns.it  
Codice Fiscale 8000 5050500  
Partita IVA IT00420000507

### Sede di Firenze

Palazzo Strozzi, Piazza Strozzi  
50123 Firenze  
+39 055 26 73300

**PPURATO** che sotto il profilo del rischio interferenziale ai sensi D.Lgs. 81/08 nell'esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

**ACCERTATO** che al costo complessivo di € 3.050,00, comprensivo di IVA pari a € 550,00, necessario per l'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
Fondi di Amministrazione Centrale	CA.04.46.08.02.01 - Iniziative e attività culturali, ricreative e sportive gestite dagli studenti - UA.00.01.19.01 - Servizio Patrimonio e ospitalità - D.30 - INDISTINTA - S.C.: 7034	2023	€ 3.050,00

**DATO** atto che questa procedura è stata registrata con il presente CIG: Z683AAD8D8

## DECRETA

**Art. 1** Si autorizza, per quanto in premessa, l'acquisto da Re-play Associazione di promozione sociale (Via Bernardo Maragone, 11, Pisa, IT - C.F. 93087760505, P.I 02327380503) del seguente bene/servizio Servizi per festa Allievi a fronte del pagamento del prezzo complessivo di € 3.050,00, comprensivo di IVA pari a € 550,00 L'acquisto rientra nel campo attività Istituzionale. Il regime fiscale è Split payment.

**Art. 2** Il rapporto contrattuale con il Fornitore sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza, nella quale saranno precisati i termini e le condizioni della fornitura.

**Art. 3** Al costo complessivo di € 3.050,00, comprensivo di Iva pari a € 550,00, necessario per l'acquisto precedentemente descritto, potrà farsi fronte mediante scrittura come segue:

Fondo	Voce Contabile	Anno	Rip. Spesa
Fondi di Amministrazione Centrale	CA.04.46.08.02.01 - Iniziative e attività culturali, ricreative e sportive gestite dagli studenti - UA.00.01.19.01 - Servizio Patrimonio e ospitalità - D.30 - INDISTINTA - S.C.: 7034	2023	€ 3.050,00

**Art. 4** Il pagamento del prezzo di cui all'art. 1 verrà effettuato previa verifica dell'assolvimento da parte del Fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, nonché degli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali e



assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. 210/2002 convertito con Legge 266/2002).

**Art. 5** Il responsabile del procedimento è PADRICELLI Michele.

*Il Dirigente*  
*Daniele Altamore (\*)*

(\*) "Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse."

