

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, PER LE SEDI DELLA SCUOLA.

Criteri per lo svolgimento della Preselezione prevista all'art.7 del bando di selezione.

La Commissione decide che la prova debba consistere in 20 (venti) quesiti a risposta multipla.

Il punteggio sarà determinato sulla base dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- 0 punti per ogni risposta errata
- 0 punti per nessuna risposta

La prova si intenderà superata con un minimo 12 punti.

La durata della preselezione sarà di 45 minuti comprensivi della lettura del testo estratto.

Criteri per lo svolgimento della prova scritta

La prova scritta consiste nello svolgimento di un elaborato; il punteggio sarà determinato sulla base dei seguenti criteri:

1. Competenze specifiche e coerenza di ragionamento
2. Chiarezza espositiva
3. Capacità di sintesi

La durata della prova sarà di 90 minuti.

Criteri per lo svolgimento della prova pratica-orale

La prova pratica-orale consiste nel rispondere a tre domande inerenti il profilo professionale e consisteranno in:

1. valutazione delle conoscenze/competenze con riferimento al profilo professionale sugli argomenti previsti dal bando : max 16 punti,
2. prova pratica: max 8 punti,
3. colloquio lingua straniera: max 6 punti.

Criteri da seguire ai fini della valutazione e della assegnazione dei punteggi:

- competenze specifiche e coerenza di ragionamento
- chiarezza espositiva
- capacità di sintesi.

Prove scritte

Traccia uno

Siete chiamati a gestire un evento in una sala messa a disposizione da un altro ente. Il referente tecnico dell'ente ha fornito con quindici giorni di anticipo la seguente scheda tecnica con la descrizione dello spazio e un elenco del materiale in dotazione.

Sala Mario Rossi (10 posti)


- Schermo di proiezione
- Computer portatile
- Video proiettore
- Sistema di videoconferenza portatile

Nella sala è disponibile un tavolo da riunione rettangolare da 10 posti, 4 posti sul lato lungo e 1 posto sul lato corto.

Il candidato descriva le principali operazioni necessarie per la predisposizione della sala per la gestione di un consiglio di amministrazione con cinque componenti in presenza e due componenti partecipanti da remoto tenendo conto che sia gli utenti remoti che quelli in presenza hanno necessità di esporre una presentazione PowerPoint.

Il candidato proponga un software di videoconferenza motivando la scelta.

Nel caso in cui le informazioni fornite non siano ritenute sufficienti per definire lo scenario ottimale il candidato descriva gli approfondimenti necessari e gli scenari possibili.



Traccia due

Siete chiamati a gestire una riunione in una sala non allestita. Alla riunione potranno partecipare un massimo di 50 persone. Sia gli utenti remoti che quelli in presenza hanno necessità di esporre una presentazione PowerPoint. Gli organizzatori hanno fornito la seguente scheda tecnica con la descrizione dello spazio ed un elenco del materiale in dotazione.

Nella sala sono disponibili 20 posti a sedere e il seguente materiale:

- *Uno schermo di proiezione*
- *Un videoproiettore*
- *Un computer portatile*
- *Sistema di videoconferenza portatile*

Durante la conferenza sarà necessario creare dei gruppi di lavoro (breakout room) che dovranno confrontarsi sugli argomenti trattati per 30 minuti.

Sì rende noto inoltre che alla fine della conferenza dovrà essere stilata la lista dei partecipanti con orario di arrivo e orario di uscita.

Il candidato descriva le principali operazioni da fare per allestire l'aula e gestire la riunione.

Il candidato proponga un software di videoconferenza motivando la scelta.

Nel caso in cui le informazioni fornite non siano ritenute sufficienti per definire lo scenario ottimale il candidato descriva gli approfondimenti necessari e gli scenari possibili.



Traccia tre

Siete chiamati a gestire una lezione di un corso universitario di matematica in modalità blended (studenti in presenza e a distanza). La lezione in aula prevede l'utilizzo della lavagna in ardesia da parte del docente.

Il candidato descriva le principali criticità legate alla gestione di una lezione in modalità blended.

Il candidato proponga un software di videoconferenza motivando la scelta.

Il candidato poi descriva le principali operazioni necessarie per la predisposizione della sala per la gestione dell'evento definendo lo scenario ottimale di utilizzo con i dispositivi necessari.

Il

Me Jef