



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE

ALLEGATO 4

SCUOLA NORMALE SUPERIORE

**PROCEDURA PER L'UTILIZZO DELLA SALA MEDICA
PRESSO IL COMPENDIO DI SAN SILVESTRO NELL'AMBITO
DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA DEI LAVORATORI**

Ver 01 – 14 novembre 2020



SCUOLA NORMALE SUPERIORE	NOMINATIVO	FIRMA
Il Medico Competente	Dott.ssa Francesca Messa	
RSPP	Ing. Eugenio Lucchesini	



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE

ALLEGATO 4

PREMESSA

Il presente documento riporta esclusivamente le indicazioni per l'attività in oggetto e costituisce parte integrante del Protocollo Anticontagio della SNS.



SCHEMA 0 – ACCESSO ALLA SALA MEDICA

SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

Al fine di garantire la sicurezza per gli utenti e per il Medico Competente, è necessario che il locale venga frequentemente areato (al termine di ciascuna visita per almeno 10 minuti).

Dovrà essere garantita una frequente pulizia dei filtri della pompa di calore presente all'interno del locale.

Dovrà essere garantita la pulizia della stanza (pavimento, scrivania, sedie, lettino e lavabo) prima di ogni sessione e non sarà possibile in nessun caso che più medici possano condividere lo stesso locale, ovvero solo il Medico Competente della SNS potrà effettuare visite e esami al suo interno per tutta la durata dell'emergenza e fino al momento in cui la presente procedura sarà in essere.

Gli appuntamenti per le visite dovranno essere sufficientemente distanziati in modo da consentire al Medico Competente di effettuare la visita, di effettuare il ricambio d'aria per almeno 10 minuti e di pulire la scrivania e la propria strumentazione.

La pulizia della scrivania e della strumentazione potrà essere effettuata mediante uno spray o altro prodotto idroalcolico o a base di ipoclorito, che sarà fornito a cura della SNS e si troverà già nel locale all'arrivo del Medico Competente.

La tastiera del PC dovrà essere coperta all'inizio di ogni giornata di visite con della pellicola trasparente tipo quella per alimenti e tale pellicola dovrà essere rimossa a cura del Medico Competente al termine di tutte le visite. La pellicola sarà fornita a cura della SNS.

La sedia predisposta per l'utente dovrà essere ricoperta di carta, identica a quella utilizzata per la copertura del lettino per le visite, che dovrà essere cambiata a cura del Medico Competente al termine di ciascuna visita e comunque prima dell'ingresso di un nuovo utente.

Tutte le operazioni di igienizzazione sopra descritte saranno effettuate a cura del Medico Competente tra un paziente e il successivo, mentre le sanificazioni tra un turno di visita e l'altro verranno effettuate dalla ditta di pulizie con i prodotti e le scansioni temporali descritti nella tabella seguente:



NOME PRODOTTO	DESCRIZIONE	MODI DI UTILIZZO	MODI DI UTILIZZO	MODI DI UTILIZZO
ANTISAPRIL	Cloro Attivo da Sodio Ipoclorito - CLORO (concentr. PA 2,7%)	Disinfezione e deterzione contemporanea di superfici lavabili (pavimenti, pareti, piani di lavoro, vasellame) in ambiente ospedaliero (corsie, sale d'aspetto, stanze di degenza, servizi igienici, locali per la preparazione dei pasti, reparti infettivi, sale operatorie). Disinfezione della biancheria, disinfezione di recipienti per fluidi organici. Detersione igienica e igiene di pavimenti e superfici.	Disinfezione e deterzione in ambienti ospedalieri (corsie, sale d'aspetto, stanze di degenza, servizi igienici, locali per preparazione pasti, reparti infettivi, sale operatorie): soluzione al 10%: tempo di contatto: 5 minuti	Disinfezione e deterzione di recipienti per fluidi organici: soluzione al 10%: tempo di contatto: 5 minuti Disinfezione della biancheria: soluzione al 2%: tempo di contatto: 5 minuti Detersione igienica di pavimenti e superfici: soluzione al 2%
ALCOR DISINFETTA NTE	Sali di ammonio quaternario, alcool, principi anfoteri e olii essenziali		Per disinettare le superfici: nebulizzare e lasciare agire per 5 minuti . Per pulire e igienizzare le superfici: nebulizzare e strofinare con panno o carta fino ad asciugatura.	Per disinettare i pavimenti: nebulizzare e lasciare agire per 5 minuti . Ripassare con mop umido o lavasciuga. Per pulire e igienizzare i pavimenti: utilizzare in diluizione dello 0,5% (50 ml in 10 lt di acqua). Applicare con mop o lavasciuga. Non richiede risciacquo.



MODALITA' PER L'ACCESSO ALLE PRESTAZIONI

Tutti gli utenti che dovranno effettuare la visita medica dovranno presentarsi presso il Compendio di San Silvestro muniti di mascherina e dovranno tenere tali presidi per tutta la durata dell'eventuale attesa prima della visita e durante tutta la visita. Gli utenti dovranno inoltre provvedere all'igienizzazione delle mani, preferibilmente mediante lavaggio con acqua e sapone o comunque mediante l'utilizzo di gel igienizzante. Qualora lo ritengano necessario, gli utenti potranno eventualmente cambiare la mascherina presso uno dei servizi igienici del Compendio di San Silvestro prima di lasciare l'edificio, con l'accortezza di mettere gli eventuali rifiuti negli appositi contenitori per rifiuti speciali.

Il Medico Competente sarà munito per tutta la durata di ciascuna visita di guanti monouso e mascherina: tali presidi saranno messi a disposizione nella stanza medica.

Il Medico Competente misura, con l'apposito termoscanner, la temperatura corporea dell'utente prima di farlo entrare nel locale per effettuare la visita.

Se la temperatura fosse superiore a 37,5°C, ovvero se il Medico Competente riscontrasse la presenza di sintomi da infezione respiratoria, la visita non potrà aver luogo e l'utente dovrà rientrare immediatamente al proprio domicilio e avvisare il proprio medico di medicina generale secondo i protocolli sanitari vigenti.

SMALTIMENTO DEI RIFIUTI PRODOTTI

Per quanto riguarda lo smaltimento di tutti i rifiuti prodotti durante lo svolgimento delle visite mediche (carta per il lettino, pellicola trasparente, guanti, mascherine, ecc), essi dovranno essere raccolti in un contenitore munito di tappo per rifiuti sanitari e dovranno essere smaltiti come rifiuti che devono essere raccolti e smaltiti applicando precauzioni particolari per evitare infezioni e pertanto con codice EER 18 01 03*.



SCHEDA 1 – INFORMATIVA PER GLI UTENTI

Per l'accesso alla visita con il Medico Competente

1. L'utente che riceva la convocazione a visita dovrà dare conferma della propria presenza all'appuntamento. Chi non risponderà dando la suddetta conferma entro due giorni lavorativi sarà rimandato ad un appuntamento successivo.
2. L'utente che riceve la convocazione a visita in un giorno e a un orario nei quali non sia per lui possibile presentarsi è tenuto a darne tempestiva comunicazione rispondendo alla mail di convocazione, in modo da poter fissare un altro appuntamento.
3. L'utente è invitato alla **massima puntualità: chiunque si presenti oltre l'orario stabilito al momento dell'appuntamento, non sarà ricevuto dal Medico**. Qualora l'utente desideri modificare l'orario della visita, dovrà rispondere quanto prima possibile alla mail della convocazione a visita e richiedere tale modifica. L'utente non dovrà sostare nello spazio di attesa antistante all'ambulatorio, ma entrare all'interno dell'edificio solo all'orario previsto per l'appuntamento.
4. L'utente dovrà presentarsi presso l'ambulatorio per la visita medica munito di **mascherina chirurgica**.
5. L'utente dovrà tenere **la mascherina** per tutta la durata della visita come misura di contenimento della diffusione del virus.
6. Qualora l'utente abbia necessità di usufruire di un **servizio igienico** durante la propria permanenza presso il Compendio di San Silvestro, dovrà avere cura di entrare munito di mascherina e di gettare eventuali rifiuti esclusivamente all'interno del servizio stesso, nei bidoni predisposti per rifiuti potenzialmente infettivi.
7. Qualora lo ritengano necessario, gli utenti potranno eventualmente cambiare la mascherina e presso uno dei servizi igienici del Compendio di San Silvestro prima di lasciare l'edificio.
8. Si ricorda a tutti gli utenti che non sarà possibile presentarsi a visita con sintomi da infezione respiratoria e febbre superiore a 37,5°C; si invitano pertanto tutti gli utenti a misurare la propria temperatura prima di recarsi presso l'ambulatorio.