



ARU/SPE 342/2023 Decreti Segretario Generale
Data di protocollazione: 26/06/2023
2023-PISASNS-0022417

All'Albo fino all'11 luglio 2023

Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Tecnologo a tempo determinato di secondo livello ai sensi dell'art.24-bis della Legge n. 240/2010 nell'ambito del progetto di ricerca MUR_PNRR_IR_EBRAINS_CATTANEO del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Codice IR0000011 “EBRAINS-Italy”” - CUP B51E22000150006 - finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO lo Statuto della Scuola;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 in materia di procedimento amministrativo, il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i. e il D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 in materia di documentazione amministrativa e s.m.i.;

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n.104 e s.m.i. concernente i diritti dei portatori di handicap e la legge 12 marzo 1999 n.68 e s.m.i. recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i. recante il Codice in materia di protezione dei dati personali e il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

VISTO il decreto legislativo 11 aprile 2006, n.198 recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna e il Piano di egualanza di genere (Gender Equality Plan) 2022-2024 adottato dalla Scuola;

VISTA la Legge 6 settembre 2012, n. 190, recante le disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e richiamati il Codice etico e il Codice di Comportamento della Scuola, nonché il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del triennio 2023-2025 approvato dal Consiglio di amministrazione il 30 gennaio 2023, il quale contiene come parte integrante, il Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza;

VISTO il Decreto Legislativo 1 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante il riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Legge 6 agosto 2013, n. 97 recante le disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione Europea ed in particolare l'art. 7 che ha modificato la disciplina in materia di accesso degli stranieri ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e s.m.i. e in particolare la disciplina speciale relativa alla figura del Tecnologo a tempo determinato di cui all'art. 24-bis;

VISTO il “Regolamento della Scuola Normale Superiore per il reclutamento di Tecnologi a tempo determinato ai sensi dell'art. 24-bis della Legge 30 dicembre 2010, n. 240” (di seguito per brevità “Regolamento”) emanato con D.D. n. 240 del 31 marzo 2023 ed in particolare l'art. 11 relativo alla disciplina delle procedure d'urgenza che trovano applicazione, ai sensi del comma 3 del medesimo articolo, in caso di reclutamento di Tecnologi a tempo determinato a valere sui fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

VISTO, per quanto compatibile e applicabile in materia di Tecnologi a tempo determinato, il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2016/2018 sottoscritto il 19 aprile 2018, e, per la parte economica, sottoscritto in data 6.12.2022 e relativo al triennio 2019/2021;

VISTO il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009, recante l'equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi e s.m.i;

VISTO il D.S.G. n.204 del 7 luglio 2021 con il quale sono state emanate le Linee guida relative alla disciplina delle modalità operative per lo svolgimento della prova orale da remoto nelle selezioni per il reclutamento di personale tecnico e amministrativo a tempo indeterminato o determinato della Scuola, richiamate dal Regolamento per il reclutamento dei Tecnologi a tempo determinato;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), ufficialmente presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241 e approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021, il quale piano si compone di 6 missioni e 16 componenti;

VISTA in particolare la Missione 4 Componente 2 (M4C2) "Dalla Ricerca all'Impresa" e l'investimento 3.1 "Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione", al fine di facilitare l'osmosi tra la conoscenza scientifica generata in infrastrutture di alta qualità e il settore economico, favorendo l'innovazione;

VISTO il Decreto direttoriale n.3264 del 28.12.2021 del MUR, con il quale è stato emanato l'Avviso pubblico per la presentazione di Proposte progettuali per "Rafforzamento e creazione di Infrastrutture di Ricerca" da finanziare con le risorse dell'Unione Europea – NextGenerationEU, nell'ambito del PNRR e della predetta M4C2, Investimento 3.1;

CONSIDERATA la partecipazione della Scuola Normale Superiore alla EBRAINS ITALIAN COMMUNITY (EIC), nodo italiano dell'infrastruttura europea EBRAINS, per la realizzazione del progetto PNRR "EBRAINS-Italy - European Brain ReseArch INfrastructureS-Italy" con il programma di ricerca MUR_PNRR_IR_EBRAINS_CATTANEO avente l'obiettivo di consentire alle attività cliniche e sperimentali nel settore sanitario di sfruttare adeguatamente le più avanzate tecnologie disponibili nel campo delle neuroscienze; ;

PRESO ATTO che con Decreto direttoriale MUR n. 101 del 16.06.2022 il predetto progetto PNRR "EBRAINS-Italy - European Brain ReseArch INfrastructureS - Italy" è stato ammesso a finanziamento - a valere sulla Missione 4 Componente 2 - investimento 3.1 "Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione";

VISTA la nota prot. n. 13880 del 18.04.2023 con la quale il responsabile prof. Antonino Cattaneo ha richiesto l'attivazione della procedura di reclutamento di un Tecnologo a tempo determinato ai sensi dell'art. 24-bis della Legge n. 240/2010, di secondo livello corrispondente alla categoria D4, per la durata massima di 20 mesi e comunque non oltre il 30.4.2025 (data di scadenza del progetto), per fornire supporto al predetto progetto di ricerca MUR_PNRR_IR_EBRAINS_CATTANEO;

RITENUTO di approvare la predetta richiesta tramite l'emanazione del presente bando di selezione, tenuto conto dei vincoli normativi e delle esigenze organizzative della Scuola, nonché avendo accertato la copertura economico-finanziaria relativa al contratto di Tecnologo a tempo determinato da attivare che graverà interamente sui fondi del progetto di ricerca MUR_PNRR_IR_EBRAINS_CATTANEO - CUP di progetto B51E22000150006;

CONSTATATO che è necessario, per poter procedere alla copertura del posto di cui trattasi in mancanza di graduatorie utili di selezioni già espletate da utilizzare, indire apposita selezione pubblica;

DECRETA

Art. 1 - OGGETTO DELLA SELEZIONE

1.1. Per quanto analiticamente indicato in premessa e che qui si intende integralmente richiamato, è indetta una selezione pubblica, per titoli e prova orale, per l'assunzione ai sensi dell'art. 24-bis

della Legge n. 240/2010 di **n.1 Tecnologo a tempo determinato di secondo livello con trattamento economico equiparato alla cat. D, posizione economica D4**, della durata di massima 20 mesi e comunque non oltre il 30.4.2025 (data di scadenza del progetto), con orario di lavoro a tempo pieno presso la Struttura di gestione (STG) della Scuola di San Cataldo che fornisce supporto al Laboratorio di Biologia Bio@SNS (sede di Pisa) per fornire supporto tecnico e amministrativo al progetto di ricerca codice IR0000011, CUP di progetto: B51E22000150006, codice UGOV: “MUR_PNRR_IR_EBRAINS_CATTANEO” nell’ambito del progetto PNRR “EBRAINS-Italy - European Brain ReseArch INfrastructureS-Italy”.

Il progetto mira a consentire alle attività cliniche e sperimentali nel settore sanitario di sfruttare adeguatamente le più avanzate tecnologie modellistiche, computazionali e analitiche disponibili nel campo delle neuroscienze. L’obiettivo principale è quello di riunire in un’infrastruttura di ricerca diversi gruppi delle più alte capacità scientifiche, tecniche e organizzative nel campo delle neuroscienze sperimentali/teoriche operanti in Italia, integrando le attività al fine di garantire sinergie e generare un sostanziale incremento della ricerca scientifica, industriale e sociale su tutto il territorio comunitario

In particolare il Tecnologo da assumere, nell’ambito delle direttive e del coordinamento dei soggetti responsabili scientifici di progetto e della struttura di assegnazione, garantirà l’espletamento di attività di valorizzazione della ricerca tra le quali: valorizzazione della proprietà intellettuale, valorizzazione dei brevetti, industrializzazione dei risultati della ricerca.

1.2. La figura professionale richiesta, che opererà nell’ambito dei livelli di autonomia e responsabilità riconducibili alla categoria di D secondo quanto previsto dal CCNL vigente del comparto Istruzione e Ricerca, deve possedere competenze e conoscenze nei seguenti ambiti:

- Comprovata conoscenza di metodi di selezione di anticorpi contro proteine con modifiche post-traduzionali;
- Comprovata conoscenza in ambito di trasferimento tecnologico relativamente al deposito di brevetti, valorizzazione e sfruttamento della proprietà intellettuale;
- Competenze informatiche sull’uso del pacchetto office, posta elettronica, strumenti di videoconferenza, accesso al web;
- Conoscenza della lingua inglese.

1.1. È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

1.2. Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2 - REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

2.1 - Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio universitario di primo livello di durata almeno triennale e specificatamente:

1) Laurea di primo livello (L) conseguita secondo il nuovo ordinamento ai sensi del D.M. 270/2004, appartenente ad una delle seguenti classi: L-13 Scienze Biologiche;

oppure

2) Laurea di primo livello (L) conseguita ai sensi del D.M. 509/99 appartenente ad una delle seguenti classi: 12 Scienze Biologiche.

Sono ammessi alla selezione anche coloro che siano in possesso di un titolo universitario di livello superiore a quello indicato dai punti precedenti e specificatamente:

1) Diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento conseguito in Scienze Biologiche;

oppure

2) Laurea specialistica (LS) conseguita ai sensi del D.M. 509/1999 appartenente ad una delle classi di lauree specialistiche equiparate con D.I. 9.7.2009, in modo diretto, ai predetti diplomi di laurea del previgente ordinamento (colonna 3 della tabella allegata al D.I. 9.7.2009), indipendentemente dalla classe del titolo di primo livello;

oppure

3) Laurea magistrale (LM) conseguita ai sensi del D.M. 270/2004 appartenente ad una delle classi di lauree magistrali equiparate con D.I. 9.7.2009, in modo diretto, ai predetti diplomi di laurea del previgente ordinamento (colonna 4 della tabella allegata al D.I. 9.7.2009), indipendentemente dalla classe del titolo di primo livello.

Per le equipollenze ed equivalenze tra titoli di studio accademici italiani, i/le candidati/e possono consultare il seguente link <https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio-0>

Se il titolo è stato conseguito all'estero, è richiesta:

- la dichiarazione di equipollenza rilasciata da un'Università italiana ai sensi della vigente normativa in materia, indicandone gli estremi nella domanda di partecipazione;
 - in alternativa, la dichiarazione dell'avvio della richiesta di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal bando con la procedura di cui all'art.38, comma 3, del D. Lgs. 165/2001 (richiesta equivalenza del titolo di studio stranieri). In quest'ultimo caso, i/le candidati/e saranno ammessi/e al concorso con riserva, fermo restando che l'equivalenza del titolo di studio dovrà obbligatoriamente essere stata dichiarata al momento dell'assunzione¹ e che in mancanza, non si potrà procedere all'assunzione stessa. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altre selezioni.
- b) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea. Possono partecipare altresì i familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini e familiari di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) età non inferiore ad anni 18;
 - d) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo (se cittadino italiano);
 - e) non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure che escludano dall'accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni secondo la normativa vigente;
 - f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, lett. d) del DPR 3/1957 per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o di non avere avuto la risoluzione del proprio eventuale rapporto di lavoro presso una pubblica amministrazione per motivi disciplinari;
 - g) idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione, da accertarsi a cura dell'Amministrazione al momento dell'eventuale assunzione;
 - h) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (se soggetti).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari, titolari del diritto di soggiorno o del

¹ In caso di procedimento ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 la Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della funzione pubblica concluderà il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei vincitori del concorso, che avranno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'università e della ricerca.

diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2.2 - Sono in ogni caso esclusi dalla selezione ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Senato accademico, con il Direttore, con il Segretario Generale, con un componente del Consiglio di amministrazione della Scuola, con il titolare dei fondi e/o con i componenti dell'organo che delibera sulle risorse su cui grava anche in parte il relativo finanziamento. I predetti soggetti non possono altresì partecipare alla procedura di selezione, né assumere la titolarità di contratti di Tecnologo a tempo determinato, al momento della delibera di copertura del posto fino a quello della sottoscrizione del contratto.

2.3 - I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. I/Le candidati/e sono ammessi/e alla selezione con riserva. L'Amministrazione può disporne in ogni momento l'esclusione dalla selezione con provvedimento motivato del Segretario Generale notificato agli/alle interessati/e.

Art. 3 - DOMANDA, ALLEGATI, MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE

3.1 - La domanda di partecipazione alla selezione, nonché eventuali allegati richiesti, **devono essere presentati, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 16.00 (ora italiana) del giorno 11 luglio 2023** esclusivamente per via telematica tramite la procedura informatica dedicata PICA collegandosi al seguente link: <https://pica.cineca.it/sns>. Il predetto link è reso disponibile nella sezione del sito Web della Scuola (www.sns.it) dedicata alla presente procedura di selezione. Nella medesima sezione, nonché all'interno della procedura informatica PICA, sono rese disponibili apposite "Istruzioni" che i/le candidati/e sono invitati a consultare. All'applicazione informatica PICA è possibile accedere tramite SPID, scegliendo dalla pagina delle federazioni disponibili l'ente Scuola Normale Superiore; in alternativa, la procedura richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema. Si fa presente che la procedura informatica potrebbe subire delle momentanee sospensioni per esigenze tecniche.

3.2 - La domanda di partecipazione on line deve essere compilata in tutte le sue parti attenendosi a quanto indicato nella procedura informatica PICA, a pena di esclusione e/o non valutazione, e includere copia di un documento d'identità in corso di validità.

In particolare, nella domanda on line i/le candidati/e devono dichiarare:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere in possesso dei diversi requisiti generali per l'ammissione alla selezione elencati all'art. 2 del presente bando;
- d) i titoli di studio posseduti tra quelli indicati per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 2, comma 1, lett. a), indicando, **anche ai fini della valutazione** ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. A) del presente bando e dell'art.7 (eventuale preselezione), l'anno e l'Ateneo presso il quale è/sono stato/i conseguito/i e il punteggio ottenuto;
- e) (*per i/le candidati/e che abbiano conseguito il titolo all'estero*) gli estremi della dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa ovvero la data di richiesta dell'avvio della procedura

- di equivalenza di cui all'art.38 del D. Lgs. 165/2001;
- f) i titoli che intendano presentare ai fini della valutazione, tra quelli indicati all'art.6, comma 2, lettere B), C) e D) del presente bando, che siano inerenti e qualificanti per il posto oggetto della presente selezione;
- g) (*per i/le candidati/e portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella Legge n. 104/1992 o portatori di disturbi specifici dell'apprendimento ai sensi della Legge n. 170/2010*) indicazione, pena l'inapplicabilità del beneficio, dell'ausilio/supporto necessario in relazione al proprio handicap e/o disturbo specifico dell'apprendimento per poter sostenere la prova orale, caricando necessariamente all'interno della procedura informatica PICA idonea certificazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
- h) l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994, il cui elenco è riprodotto nell'allegato A al presente bando;
- i) il proprio recapito di cui all'art. 3, comma 8.

I titoli di studio di cui alla precedente lettera d) e i titoli valutabili di cui alla precedente lettera f) devono essere prodotti dai/dalle candidati/e esclusivamente fornendo le indicazioni richieste nelle apposite sezioni della procedura informatica PICA, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, nonché caricandovi l'eventuale documentazione richiesta dal bando. I/Le candidati/e sono tenuti a indicare in modo adeguatamente circostanziato i riferimenti necessari richiesti per le varie categorie di titoli, a pena di non valutazione.

Al fine di agevolare sia i/le candidati/e nella compilazione della domanda sia le commissioni nell'esatta identificazione dei titoli dei/delle candidati/e, nonchè per motivi di efficienza, efficacia, trasparenza e parità di trattamento dei/delle candidati/e, questi/e dovranno inserire informazioni, dichiarazioni e documenti rispettando quanto previsto dalle varie sezioni all'uopo approntate nella procedura informatica. Di conseguenza non saranno presi in considerazione ai fini dell'ammissione alla selezione e/o della loro valutazione, dichiarazioni o allegazione di titoli fatte dai/dalle candidati/e con modalità diverse dalle predette (a titolo esemplificativo producendo curricula, elenchi ecc.), né integrazione ai titoli, inviate o presentate dopo il termine di scadenza della presentazione delle domande, salvo quanto stabilito dall'art. 3, comma 6.

Fermo restando che i titoli valutabili devono essere prodotti esclusivamente nelle apposite sezioni della procedura informatica PICA come sopra indicato, le modalità con le quali i/le candidati/e ne comprovano il possesso sono descritte all'art. 4 del presente bando.

3.3 - Fino alla scadenza del termine di presentazione della domanda la procedura consente di inserire i dati e salvarli in modalità "bozza", consentendone la successiva modifica e/o l'integrazione. Entro il termine di scadenza previsto dal comma 1, la compilazione della domanda di partecipazione alla selezione deve essere completata definitivamente in tutte le sue parti, sottoscritta a pena di esclusione secondo una delle modalità indicate al successivo comma 4, e presentata - insieme agli allegati – esclusivamente attraverso la procedura informatica. La data di presentazione telematica sarà certificata dalla procedura informatica stessa; l'avvenuta ricezione della domanda e la sua successiva protocollazione saranno notificate al/alla candidato/a mediante due distinti messaggi di posta elettronica. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo univoco (ID domanda) e un numero di protocollo visibili all'interno dell'applicazione; per ogni comunicazione successiva dovrà essere utilizzato l'ID domanda unitamente al codice concorso **23-TEC-Bio-01.**

3.4 - In caso di accesso tramite SPID non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda. In caso di accesso alla procedura con altra modalità, la domanda di partecipazione, in

formato PDF, deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, esclusivamente secondo una delle seguenti modalità richiamate dal programma informatico PICA, nonché nelle “Istruzioni” di cui al comma 1:

- a) firma autografa con copia documento di identità: in tal caso il/la candidato/a dovrà stampare la domanda in formato PDF generata dalla procedura informatica e apporre la propria firma per esteso sull'ultima pagina dello stampato senza apportare alcuna altra modifica. La domanda così firmata dovrà essere scansionata in formato PDF e caricata nuovamente sulla procedura informatica PICA. Se tra gli allegati della domanda non è già compresa una copia del documento di identità, sarà necessario scansionare in coda alla domanda anche la copia di un documento di identità in corso di validità e il file PDF così formato dovrà infine essere caricato sulla procedura;
- b) firma digitale direttamente all'interno della procedura PICA, utilizzando un dispositivo hardware (USB o smart card) o una firma remota compatibile con il sistema di firma digitale integrato in PICA (ConFirma);
- c) firma digitale sul proprio personal computer utilizzando un dispositivo hardware (USB o smart card) o una firma remota in grado di firmare documenti in formato CAdES (estensione .p7m): in tal caso il/la candidato/a dovrà salvare sul proprio personal computer la domanda in formato PDF generata dalla procedura informatica e, senza apportare alcuna altra modifica, firmarlo digitalmente in formato CAdES; il file firmato con estensione .p7m dovrà essere infine caricato sulla procedura informatica PICA.

3.5 - Una volta presentata la domanda e ricevuta la relativa conferma di ricezione dalla procedura informatica non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma essa potrà essere soltanto ritirata tramite la funzione “ritira/Withdraw” nella pagina iniziale della procedura. Eventualmente il/la candidato/a potrà presentare una nuova domanda, entro il termine di cui al comma 1. Dopo la scadenza del termine di cui al comma 1 non sarà più ammesso l'accesso alla procedura informatica PICA né per la consultazione della domanda presentata né per l'integrazione di informazioni o documenti.

3.6 - **Non sono ammesse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e/o della documentazione dei titoli di accesso e/o dei titoli valutabili rispetto a quelle sopra indicate, come presenti nell'apposita procedura informatica.** Solo in caso di comprovata indisponibilità tecnica della procedura informatica PICA, riconosciuta dalla Scuola, questa potrà accettare la domanda di ammissione e/o la documentazione a corredo presentata anche in diversa modalità, purché entro la data di scadenza del termine di presentazione di cui al comma 1.

3.7 - I/Le candidati/e riconosciuti/e diversamente abili ai sensi della legge n. 104/1992 devono specificare nella domanda l'eventuale ausilio per l'espletamento della prova orale in relazione alla propria disabilità. La richiesta deve essere documentata, pena l'inapplicabilità del beneficio, producendo attraverso la procedura informatica idonea certificazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica competente per territorio che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti. I/Le candidati/e con disturbi specifici dell'apprendimento ai sensi della legge n. 170/2010 potranno usufruire di eventuali ausili per lo svolgimento della prova orale, previa richiesta di supporti. La richiesta deve essere documentata, pena l'inapplicabilità del beneficio, producendo attraverso la procedura informatica idonea certificazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica competente per territorio.

3.8 - Nella domanda dovranno essere indicati i recapiti di posta elettronica certificata o di posta elettronica, che il/la candidato/a elegge ai fini della selezione per le comunicazioni ufficiali, nonché un recapito telefonico, salvo quanto previsto per le comunicazioni a mezzo pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola. Ogni eventuale variazione degli stessi dovrà essere tempestivamente

comunicata per posta elettronica al Servizio amministrazione del personale della Scuola (email concorsi.PTA@sns.it) o tramite PEC inviata all'indirizzo protocollo@pec.sns.it. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/della candidato/a oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto del/della candidato/a, di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

3.9 - Una volta scaduto il termine di cui al comma 1 l'eventuale rinuncia a partecipare alla procedura selettiva da parte dei/delle candidati/e che abbiano presentato domanda dovrà essere tempestivamente comunicata per posta elettronica all'indirizzo concorsi.PTA@sns.it, unitamente ad una copia del documento di identità, specificando l'ID domanda unitamente al codice concorso. La rinuncia è irrevocabile e produrrà i suoi effetti a decorrere dalla prima riunione della Commissione giudicatrice successiva alla data di ricevimento della relativa comunicazione.

3.10 - Eventuali informazioni o chiarimenti di tipo amministrativo in merito alle modalità di presentazione delle domande e della documentazione da allegare possono essere richiesti al Servizio Amministrazione del Personale all'indirizzo e-mail concorsi.PTA@sns.it. Per la segnalazione di problemi tecnici i/le candidati/e dovranno esclusivamente utilizzare il link "Per problemi tecnici contatta il supporto" visualizzato nella sezione a fondo pagina del sito <https://pica.cineca.it/sns>.

Art. 4 - MODALITÀ PER COMPROVARE IL POSSESSO DEI TITOLI E DELLE PUBBLICAZIONI AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEL RELATIVO PUNTEGGIO

4.1 - Modalità per comprovare il possesso dei titoli:

I/Le candidati/e cittadini/e dell'Unione Europea comprovano il possesso dei titoli che intendono presentare ai fini della valutazione fornendo direttamente le indicazioni richieste nelle apposite sezioni della domanda on line ad esse dedicati, in modo adeguatamente circostanziato - **pena l'eventuale non valutazione degli stessi** - e presentando gli eventuali allegati richiesti. La veridicità di quanto indicato nella domanda e la conformità all'originale dei documenti allegati è attestata dal/dalla candidato/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella sezione relativa alle dichiarazioni di responsabilità della stessa procedura informatica PICA per la presentazione della domanda.

I/Le cittadini/e non appartenenti all'Unione europea e regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero, secondo quanto disposto dall'art. 3 del D.P.R. n.445/2000.

I/Le cittadini/e non appartenenti all'Unione possono altresì utilizzare le dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia o l'Unione Europea ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei predetti casi, per i/le cittadini/e extracomunitari gli stati, le qualità personali ed i fatti indicati nella domanda sono comprovati mediante caricamento nella procedura informatica PICA delle copie dei titoli stessi in formato PDF oppure dei relativi certificati/attestazioni rilasciati dalle competenti autorità dello Stato estero. L'esibizione degli originali di detti documenti può essere richiesta dalla commissione in sede di prova orale e, in ogni caso, l'Amministrazione si riserva di richiederli all'atto dell'eventuale assunzione.

4.2 - Documentazione in lingua straniera: i documenti e i titoli in lingua inglese, francese, tedesca e spagnola possono essere prodotti nella lingua di origine. I documenti e i titoli redatti in altre lingue devono essere presentati nella lingua d'origine con allegata una traduzione in italiano o inglese o francese o tedesco o spagnolo. La traduzione deve essere certificata conforme al testo straniero originale ai sensi di legge.

4.3 - Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dai/dalle candidati/e sono soggetti, da parte della Scuola, a idonei controlli, anche a campione. Non è consentito il semplice rinvio da parte dei/delle candidati/e a titoli o documenti già presentati/depositati presso questa o altre amministrazioni o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altra procedura selettiva.

4.4 - I titoli devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e non potranno essere valutati qualora siano presentati dai/dalle candidati/e oltre il termine di cui all'art. 3, comma 1 e con modalità differenti da quelle stabilite dall'art. 3, comma 2.

Art. 5 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

5.1 - La Commissione giudicatrice è nominata dal Segretario Generale della Scuola giusto quanto disposto dall'art. 6 del "Regolamento della Scuola Normale Superiore per il reclutamento di Tecnologi a tempo determinato ai sensi dell'art. 24-bis della Legge 30 dicembre 2010, n. 240" citato nelle premesse.

Art. 6 - TITOLI VALUTABILI

6.1 - Ai titoli è attribuito un punteggio massimo di 30 su 100 punti.

6.2 - Le categorie di titoli valutabili, solo se giudicati attinenti alla professionalità oggetto di selezione, e i punteggi massimi ad esse attribuibili sono i seguenti:

A) TITOLO DI STUDIO PREVISTO COME REQUISITO DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE: di cui all'art.2 del presente bando, valutabile limitatamente al voto conseguito, e comunque solo se superiore al punteggio minimo previsto per il conseguimento del titolo stesso max 5 punti su 30 secondo i seguenti criteri:

- voto della Laurea di primo livello rilasciata secondo l'ordinamento successivo ai DM 509/99 e DM 270/2004 (valutabile solo per i candidati che non siano anche in possesso di Laurea Specialistica/Magistrale): max 2 punti su 30;
- voto del Diploma di Laurea rilasciato secondo l'ordinamento previgente ai DM 509/99 e DM 270/2004 o della Laurea Specialistica/Magistrale rilasciata secondo l'ordinamento di cui ai DM 509/99 e DM 270/2004: max 5 punti su 30;

Il punteggio viene calcolato unicamente sulla base di quanto dichiarato dai/dalle candidati/e in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione tramite la procedura informatica PICA. In caso di mancata indicazione della votazione conseguita, sarà considerata la votazione minima e pertanto non sarà attribuito alcun punteggio.

B) TITOLI ACCADEMICI POST LAUREA: quali diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, master universitario, corsi di perfezionamento universitario, giudicati attinenti alla professionalità richiesta dal posto messo a selezione: max 5 punti su 30;

C) TITOLI PROFESSIONALI: quali attività lavorative, esperienze/incarichi professionali maturati nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato presso Università, soggetti pubblici o privati o nello svolgimento di attività liberoprofessionali/collaborazioni/attività imprenditoriali svolte in proprio, di pertinenza del posto messo a concorso): max 10 punti su 30;

D) ALTRI TITOLI TITOLI DI QUALIFICAZIONE TECNICA O SCIENTIFICA, TITOLI FORMATIVI E/O EVENTUALI ULTERIORI TITOLI RITENUTI MERITEVOLI DI APPREZZAMENTO in funzione della specifica professionalità da reclutare (quali pubblicaz., contributi a libri, brevetti; partecipazioni in qualità di relatore a convegni, corsi e seminari; attestazioni di attività formative convalutazione finale o attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionali organizzati da PP.AA. o enti privati, ecc.): max 10 punti su 30.

Rientrano tra i titoli di cui alla presente lett. D) eventuali titoli universitari (L, DL, LS, LM) giudicati

attinenti alla professionalità richiesta dal posto messo a selezione, tra cui quelli di cui all'art. 2, comma 1 lett. a) del bando che siano ulteriori rispetto a quelli valutati ai sensi della precedente lett. A), fermo restando quanto previsto dall'ultimo capoverso della stessa lett. A); a ciascuno di essi potrà essere assegnato un punteggio di max punti 1.

6.3 - Il controllo e la valutazione dei titoli viene effettuato dalla Commissione prima della prova orale. Saranno valutati dalla Commissione soltanto i titoli presentati secondo quanto previsto agli articoli 3 e 4 del presente bando. La Commissione dovrà redigere un prospetto riepilogativo che farà parte integrante del verbale, nel quale vengano menzionati analiticamente i titoli dei/delle candidati/e ricondotti alle varie categorie ed i corrispondenti punteggi e/o, per i titoli ritenuti non meritevoli di apprezzamento, le ragioni della mancata valutazione.

Art. 7 - PROVA ORALE

7.1 - La prova orale, a cui è riservato un punteggio massimo di 70 su 100, consisterà in un colloquio volto ad accertare il possesso delle conoscenze/competenze con riferimento al profilo professionale indicato all'art.1 del presente bando.

7.2 - Le comunicazioni inerenti la data, la sede ed eventuali ulteriori informazioni connesse alla prova orale sono effettuate esclusivamente attraverso la pubblicazione di appositi avvisi nella sezione del sito web istituzionale della Scuola (www.sns.it) dedicata alla selezione. In particolare, con uno o più avvisi saranno effettuate le comunicazioni della data, dell'ora e delle modalità di svolgimento della prova orale, in presenza o in modalità telematica (con almeno 15 giorni di preavviso rispetto alla data di svolgimento) e punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli.

7.3 - I predetti avvisi pubblicati sul sito web della Scuola hanno valore di notifica a tutti gli effetti, dalla pubblicazione degli avvisi decorrono i termini per eventuali impugnativa. Pertanto i/le candidati/e che non abbiano ricevuto da parte della Scuola alcuna comunicazione di esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi, senza altro preavviso o invito, per sostenere la prova orale nella sede, nel giorno e nell'ora indicati negli avvisi stessi attenendosi alle modalità di svolgimento previste.

7.4 - In caso di prova orale da svolgere con modalità telematica, essa avverrà mediante collegamento da remoto tra i componenti della commissione e gli stessi candidati/e attraverso sistemi di videoconferenza, secondo le modalità operative disciplinate dalle apposite Linee guida di cui al D.S.G. n.204 del 7 luglio 2021 richiamate in premessa.

7.5 - La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 49 punti su 70. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova la commissione giudicatrice forma l'elenco dei/delle candidati/e esaminate/i, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato che sarà affisso nella sede ove si è svolta la prova in caso di prova in presenza, o pubblicizzato secondo quanto previsto dalle Linee guida in caso di prova orale in modalità telematica.

7.6 - Per aver accesso all'aula degli esami e/o per sostenere la prova, i/le candidati/e ammessi/e a sostenerla dovranno essere muniti di uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 35 del D.P.R. 445/2000 in corso di validità (carta di identità, porto d'armi, passaporto, tessera di riconoscimento munita di fotografia e di timbro rilasciata da una pubblica amministrazione, patente di guida).

7.7 - La mancata presentazione alla prova orale sarà considerata come rinuncia alla selezione qualunque ne sia la causa.

Art. 8 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

8.1 - Espletata la prova orale, la Commissione redige la graduatoria di merito dei/delle candidati/e secondo l'ordine decrescente del punteggio finale, su 100 punti, riportato da ciascuno, determinato dalla somma della votazione conseguita nella prova orale, più il punteggio ottenuto nella valutazione

dei titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze dichiarate nella domanda di partecipazione alla selezione.

8.2 - Con provvedimento del Segretario generale saranno approvati gli atti concorsuali nonché la graduatoria finale di merito unitamente a quella del/della vincitore/vincitrice della selezione. Detto provvedimento sarà pubblicato all'albo ufficiale on line della Scuola. Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

8.3 - La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione e comunque nel termine previsto dalla normativa per tempo vigente.

8.4 - La Scuola si riserva altresì la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere ad ulteriori assunzioni di Tecnologi a tempo determinato con caratteristiche corrispondenti a quelle indicate nel presente bando di selezione, con regime di impegno a tempo pieno o parziale a seconda delle esigenze. Le graduatorie dei Tecnologi a tempo determinato potranno essere utilizzate, mediante reciproci accordi, anche da altre università insieme a quelle del personale tecnico e amministrativo nel rispetto della normativa per tempo vigente in materia di assunzioni e di utilizzo delle graduatorie concorsuali.

8.5 - La Scuola si riserva di chiedere ai/alle candidati/e utilmente collocatisi in graduatoria di produrre telematicamente il proprio curriculum formativo e professionale aggiornato il quale potrà essere utilizzato dall'Amministrazione in connessione alla gestione della graduatoria stessa, nei termini della relativa validità.

8.6 - Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità.

Art. 9 - COSTITUZIONE E DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO

9.1 - Il soggetto vincitore della selezione viene convocato per la stipula del contratto e per la presa di servizio in qualità di Tecnologo a tempo determinato ai sensi dell'art. 24-bis della Legge n. 240/2010 a decorrere dalla data indicata dall'Amministrazione, previo accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti anche mediante apposite dichiarazioni sostitutive di certificazione da rendere ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. È fatta salva la facoltà di questa Amministrazione di verificare la veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni e dei documenti prodotti. In caso di falsa dichiarazione, il/la dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restanto quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in materia di sanzioni penali. Il contratto non viene stipulato se chi regolarmente invitato non osservi il termine indicato per l'assunzione, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In caso di rinuncia o mancata presa di servizio del soggetto vincitore della selezione, il contratto è stipulato con il/la candidato/a collocato/a utilmente in graduatoria secondo l'ordine della stessa.

9.2 - La Scuola si riserva il diritto di procedere alla revoca della presente procedura selettiva, ovvero di non procedere all'assunzione del soggetto vincitore, qualora venissero meno le garanzie di carattere finanziario a copertura del posto ovvero, in relazione ai tempi della procedura, qualora non fosse consentita l'assunzione del soggetto risultato vincitore nel rispetto dei vincoli del progetto PNRR indicato in premessa.

9.3 - Fatto salvo quanto sopra indicato, il soggetto vincitore della presente selezione sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato di Tecnologo a tempo determinato di secondo livello, ai sensi dell'art. 24-bis della Legge n. 240/2010, della durata massima di 20 mesi e comunque non oltre il 30.4.2025 (data di scadenza del progetto), con orario di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali medie nell'arco di un trimestre). La sede di lavoro è a Pisa, presso la Struttura di gestione (STG) San Cataldo che fornisce supporto del Laboratorio di Biologia Bio@SNS della Scuola. Il trattamento economico complessivo annuo lordo-dipendente è equiparato alla posizione economica D4 dei ruoli del personale tecnico amministrativo delle Università ed è composto da una quota base, erogata a cadenza mensile per tredici mensilità ed una quota accessoria, pari al 15% del trattamento

economico complessivo, erogata sulla base della valutazione effettuata annualmente dal/dalla responsabile della struttura di riferimento, sentito il/la responsabile di progetto, in relazione agli obiettivi raggiunti. La Scuola provvede alla copertura assicurativa relativa ai rischi infortuni e responsabilità civile del contraente. L'onere complessivo del contratto sarà posto a carico del progetto di ricerca MUR_PNRR_IR_EBRAINS_CATTANEO - CUP di progetto B51E22000150006.

9.4 - Il periodo di prova ha la durata di trenta giorni, non prorogabile, ed è disciplinato dall'art. 8, comma 4 del Regolamento al quale si fa diretto rinvio. Il rapporto di lavoro non è cumulabile con analoghi contratti stipulati con la Scuola o con altre sedi universitarie o con strutture scientifiche private, né con la borsa di dottorato di ricerca, né con assegni o borse di ricerca post-laurea da qualsiasi università o ente di ricerca erogate ed è incompatibile con l'esercizio del commercio e dell'industria e con l'attività libero professionale.

9.5 - Per ogni altro aspetto della disciplina del rapporto di lavoro si rinvia alle disposizioni del Regolamento della Scuola vigente in materia e, per quanto compatibili, alle disposizioni del codice civile e alle ulteriori disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato nelle Pubbliche Amministrazioni, anche per quanto attiene il trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente, nonché agli istituti normativi del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca relativi al personale universitario a tempo determinato, ove applicabili.

Art. 10 - INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

10.1 - Titolare del trattamento dei dati personali conferiti dagli interessati è la Scuola Normale Superiore, Istituto universitario pubblico, con sede in Piazza dei Cavalieri, 7 Pisa – 56126, nella persona del Direttore e legale rappresentante. Ai fini dell'applicazione della normativa europea e nazionale in materia (Reg. UE 679/2016 e D. Lgs. n. 196/2003), i/le candidati/e sono tenuti/e a prendere visione dell'[Informativa sul trattamento dei dati personali](#).

10.2 - Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la responsabile dell'Area Risorse Umane della Scuola.

Art. 11 - PUBBLICITÀ

11.1 - Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Ufficiale on line della Scuola. Sarà inoltre reso disponibile nell'apposita sezione del sito web della Scuola Normale Superiore dedicata alla selezione (www.sns.it), nonché pubblicizzato sui portali del Ministero e dell'Unione Europea.

Art. 12 - DISPOSIZIONE FINALE

12.1 - Per quanto non espressamente previsto dal presente provvedimento, valgono, se applicabili, le disposizioni del Regolamento interno della Scuola nonché quelle nazionali in materia di concorsi per tempo vigenti.

12.2 - La Scuola si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso di selezione, per legittimi motivi, prima del completo espletamento della selezione stessa, senza che i/le candidati/e possano vantare diritti di sorta. Di ogni eventuale determinazione in merito sarà data idonea comunicazione ai/alle candidati/e che abbiano presentato regolare domanda nel termine di scadenza.

*Il Segretario Generale
Dott. Enrico Periti**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Preferenze a parità di merito

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, a parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.