



AVVISO DI INTERPELLO INTERNO RIVOLTO AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO LA SCUOLA

Si rende noto che la Scuola Normale Superiore ha necessità di conferire un incarico avente le seguenti caratteristiche:

Oggetto dell'incarico	Incarico di medico competente della Scuola Normale Superiore
Durata	triennio 2023-2025
Requisiti obbligatori e competenze rilevanti per lo svolgimento dell'incarico	<p>Per svolgere le funzioni di medico competente, è necessario possedere il Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia o la Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia nonché uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n.81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro":</p> <ul style="list-style-type: none"> a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica; b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro; c) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277; d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale. <p><u>Per la scelta del professionista saranno rilevanti le seguenti competenze e/o esperienze:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - precedenti esperienze professionali maturate esclusivamente in qualità di 'Medico competente' presso enti pubblico o privati. Saranno considerate meritevoli di particolare apprezzamento, anche in relazione alla durata, quelle maturate presso amministrazioni pubbliche – in particolare universitarie – con più di 50 dipendenti; - attività di docente svolta in corsi di formazione professionale; - esperienza professionale pregressa in ambienti di ricerca scientifica di tipo universitario o privato, con particolare riferimento alla gestione del rischio chimico, biologico, cancerogeno/mutageno e nanomateriali; - partecipazioni a corsi di formazione/aggiornamento, seminari, convegni inerenti la medicina del lavoro e la sorveglianza sanitaria; - conoscenza dei più comuni software di gestione informatizzata del protocollo sanitario; - altri eventuali titoli che possano essere giudicati attinenti e rilevanti in relazione all'attività professionale richiesta.

La prestazione avverrà durante l'orario di servizio e non prevede, pertanto, alcun compenso aggiuntivo rispetto al trattamento stipendiale in godimento.

Le domande dei dipendenti interessati, redatte in carta semplice utilizzando il modello allegato, dovranno pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo entro le ore 12,00 del terzo giorno lavorativo successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito web della Scuola.

Alla domanda dovrà essere allegato un dettagliato *curriculum vitae* aggiornato dal quale emergano titoli di studio, culturali, formativi e professionali pertinenti l'attività da svolgere che possano risultare utili nella fase di valutazione della candidatura. La domanda dovrà essere altresì corredata dal preventivo parere favorevole del Responsabile della Struttura di appartenenza dell'interessato.

La valutazione della sussistenza di professionalità/competenze pienamente adeguate allo svolgimento dell'incarico, sarà basata sul *curriculum vitae* e sui titoli posseduti dall'aspirante e sarà effettuata, anche comparativamente, da una Commissione formata da tre componenti esperti individuati dal Direttore, con riserva della possibilità, qualora ritenuto opportuno, di sottoporre tutti o alcuni dei candidati selezionati in base all'esame del curriculum e dei titoli, ad un colloquio conoscitivo che completerà la valutazione stessa.

Qualora la valutazione risultasse positiva, l'interessato potrà essere assegnato temporaneamente ad altra struttura per il periodo di svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico e nella struttura di afferenza non sarà sostituito da altro personale.

Le comunicazioni inerenti la presente procedura avverranno mediante utilizzo degli indirizzi di posta elettronica istituzionali.

Per ricevere ulteriori informazioni è possibile contattare Paola Guarguaglini (paola.guarguaglini@sns.it) oppure Federica Ercoli (federica.ercoli@sns.it).

Area Risorse Umane
La Responsabile
dott.ssa Claudia Sabbatini*

(*) "Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse."

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ in servizio presso _____ della Scuola chiede
di essere valutato ai fini dello svolgimento dell'incarico avente il seguente oggetto: *Incarico di medico
competente della Scuola Normale Superiore* (avviso n° _____ del _____). A tal fine, sotto la propria
responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi
di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, dichiara di essere in possesso delle competenze
richieste, come risulta dal *curriculum vitae* allegato.

Luogo e data

Firma dell'interessato

.....

Il Responsabile della Struttura di appartenenza dell'interessato, presa visione dell'avviso di interpello interno
e preso atto altresì che – in caso di valutazione positiva - la prestazione dell'aspirante avverrà durante l'orario
di servizio, con possibilità di assegnazione temporanea ad altra struttura per il relativo periodo di svolgimento
e senza possibilità di sostituzione, esprime parere favorevole al conferimento del presente incarico.

Il Responsabile _____ (nome/cognome)

Firma _____